凤台县人民政府2024年政府信息公开

工作年度报告

本年度报告依据《中华人民共和国政府信息公开条例》（国务院令第711号，以下简称《条例》）、《国务院办公厅政府信息与政务公开办公室关于印发〈中华人民共和国政府信息公开工作年度报告格式〉的通知》（国办公开办函〔2021〕30号）要求，由凤台县人民政府办公室精心编制。本年度报告所涉数据统计期限，明确设定为2024年1月1日起，至2024年12月31日止。此期间，数据翔实、准确，全面反映我县政务公开工作实际状况。若想获取本年度报告电子版，可登录凤台县人民政府网站（http://www.ft.gov.cn），于“信息公开工作年度报告专题——凤台县人民政府政务公开工作年度报告”栏目中便捷下载。如对本报告有任何疑惑，请与凤台县数据资源管理局联系（具体地址：淮南市凤台县中山南路凤台县数据资源管理局，联系电话：0554-8683277，邮编：232100）。

一、总体情况

2024年，凤台县人民政府贯彻落实《淮南市人民政府办公室关于印发2024年度政务公开重点工作清单的通知》，将任务按照职能分解至各相关单位，并印发《凤台县2024年度重点工作清单》，推进全县政府信息公开工作。

（一）主动公开

2024年，凤台县严格贯彻《条例》及省、市工作部署，全面落实年度政务公开重点工作任务。全年主动公开政府信息15282条，涵盖财政预决算、重大项目、减税降费、民生保障等重点领域，围绕解读和渠道建设抓好质效提升，全年发布政策解读信息46条，征集并反馈社会意见19条。聚焦本县中心工作，深化民生领域信息公开，同时，围绕依法规范和防范风险抓好基础工作，不断强化信息审查清理工作。

（二）依申请公开

我县以贯彻实施新修订的行政复议法为契机，持续规范依申请公开工作。本年度共受理政府信息公开申请173件（均为自然人申请），上年转结1件，依法办结163件，结转下年度办理事项11件。申请渠道中，网页申请79件，信函邮寄申请93件，当面申请1件。申请内容聚焦征迁土地及重大项目领域，均依法予以回复。全年产生行政复议6件，产生行政诉讼1件。

（三）政府信息管理

我县动态维护政府信息主动公开标准目录，严格落实信息发布“三审三校”制度，严控涉密涉敏信息，定期清理无效内容，整改错别字及栏目冗余问题千余个。与县数据资源局协同优化信息平台，推动跨部门数据互通，提升政务服务效率。严格落实公文属性源头认定原则，从文件起草环节就进行严格把控，确保每份文件属性明确，为后续的管理和使用奠定坚实基础。通过细致梳理与严格审核，目前已确认现行有效规范性文件共155件。失效或废止规范性文件31件，并按照要求全部标准入库。

（四）政府信息公开平台建设

线上平台：在信息化建设方面，我县优化政府网站集约化平台，强化“政策文件库”“政策解读库”搜索功能，提升精准度和便捷性，助力公众快速获取政策信息。全面推进政务新媒体规范化运维，目前我县政务新媒体运行顺畅，内容更新及时，服务功能完善，互动交流活跃，传播效果良好。

线下政务专区：我县积极推动政务公开专区建设，在县政务服务中心、乡镇便民服务中心设置查阅点2处，配备自助查询设备，公示高频办事指南。

（五）监督保障

我县积极开展自查模式，每月开展政务公开全栏目自查，并形成工作单，积极整改，对接相关单位积极维护重点领域栏目，做好信息日常更新。召开全县政务公开专题会议2次。组织全县政务公开培训4场，参训人员300余人次；开展季度工作提示4次，整改问题千余项。2024年末开展社会评议，群众满意度较高，2024年未因政府信息公开而产生的责任追究情况。

二、主动公开政府信息情况

|  |
| --- |
| 第二十条第（一）项 |
| 信息内容 | 本年制发件数 | 本年废止件数 | 现行有效件数 |
| 规章 | 0 | 0 | 0 |
| 行政规范性文件 | 2 | 31 | 155 |
| 第二十条第（五）项 |
| 信息内容 | 本年处理决定数量 |
| 行政许可 | 13427 |
| 第二十条第（六）项 |
| 信息内容 | 本年处理决定数量 |
| 行政处罚 | 2626 |
| 行政强制 | 844 |
| 第二十条第（八）项 |
| 信息内容 | 本年收费金额（单位：万元） |
| 行政事业性收费 | 1013.038 |

三、收到和处理政府信息公开申请情况

|  |  |
| --- | --- |
| （本列数据的勾稽关系为：第一项加第二项之和，等于第三项加第四项之和） | 申请人情况 |
| 自然人 | 法人或其他组织 | 总计 |
| 商业企业 | 科研机构 | 社会公益组织 | 法律服务机构 | 其他 |
| 一、本年新收政府信息公开申请数量 | 173 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 173 |
| 二、上年结转政府信息公开申请数量 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 |
| 三、本年度办理结果 | （一）予以公开 | 83 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 83 |
| （二）部分公开（区分处理的，只计这一情形，不计其他情形） | 39 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 39 |
| （三）不予公开 | 1.属于国家秘密 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2.其他法律行政法规禁止公开 | 2 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 2 |
| 3.危及“三安全一稳定” | 2 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 2 |
| 4.保护第三方合法权益 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 |
| 5.属于三类内部事务信息 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 6.属于四类过程性信息 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 7.属于行政执法案卷 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 |
| 8.属于行政查询事项 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| （四）无法提供 | 1.本机关不掌握相关政府信息 | 20 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 20 |
| 2.没有现成信息需要另行制作 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 |
| 3.补正后申请内容仍不明确 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| （五）不予处理 | 1.信访举报投诉类申请 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 |
| 2.重复申请 | 11 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 11 |
| 3.要求提供公开出版物 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 4.无正当理由大量反复申请 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 5.要求行政机关确认或重新出具已获取信息 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| （六）其他处理 | 1.申请人无正当理由逾期不补正、行政机关不再处理其政府信息公开申请 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 |
| 2.申请人逾期未按收费通知要求缴纳费用、行政机关不再处理其政府信息公开申请 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 3.其他 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 |
| （七）总计 | 163 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 163 |
| 四、结转下年度继续办理 | 11 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 11 |

四、政府信息公开行政复议、行政诉讼情况

|  |  |
| --- | --- |
| 行政复议 | 行政诉讼 |
| 结果维持 | 结果纠正 | 其他结果 | 尚未审结 | 总计 | 未经复议直接起诉 | 复议后起诉 |
| 结果维持 | 结果纠正 | 其他结果 | 尚未审结 | 总计 | 结果维持 | 结果纠正 | 其他结果 | 尚未审结 | 总计 |
| 3 | 1 | 2 | 0 | 6 | 0 | 1 | 0 | 0 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |

五、存在的主要问题及改进情况

（一）存在问题

民生领域信息占比偏低，如农村低保、危房改造等信息公开不足，多为说明类信息。

本年度基层政策宣讲次数较少，形式较为单一，且针对性不强。

（二）改进情况

优化内容结构。督促各部门、乡镇加大对民生领域信息的公开，按月形成工作提示单，督促各单位按月及时公开涉农补贴、救助资金发放明细。

增加宣讲频次。制定详细的年度宣讲计划，合理分配每月、每季度的宣讲任务，确保每个乡镇、社区至少每季度开展一次政策宣讲活动。提高针对性。开展前期调研，了解我县不同区域群众的需求和关注点，针对农村地区重点宣讲农业补贴、乡村振兴政策；针对城镇社区，侧重医保、养老等民生政策宣讲，做到有的放矢。

六、其他需要报告的事项

按照《国务院办公厅关于印发〈政府信息公开信息处理费管理办法〉的通知》（国办函〔2020〕109号）规定的按件、按量收费标准，本年度没有产生信息公开处理费。

2024年，凤台县人民政府办公室聚焦政务公开重点，精心升级政策文件库，系统梳理归集整理全县百余条政策文件并实时更新，优化社会公众查阅政策文件的一站式平台；积极统筹各部门、各乡镇，成功举办政府开放日活动，邀请人大代表、政协委员、企业代表、媒体记者、社区居民等各界人士踊跃参与，通过现场参观展成效、政策解读明方向、互动交流聚民意，全方位呈现我县政府在经济发展、民生保障、政务服务等方面的辉煌成就，有力增进了政民互动与理解，显著提升了政府工作透明度与公信力，为建设和谐凤台奠定了坚实基础。

2024年，凤台县围绕《2024年度政务公开重点工作清单》任务分解，扎实推进各项工作，取得显著成效。在服务经济和保障民生方面，县政府办公室牵头，各乡镇和相关部门紧密配合，及时公开了加快构建现代化产业体系、扩大有效投资等政策举措和进展成效，推动了高质量转型发展。同时，深化了惠农、教育、就业等民生领域信息公开，持续加大50项民生实事及市政小微项目等信息公开和宣传推广力度，及时回应群众关切。在政策解读和渠道建设方面，严格落实政策解读“三同步”要求，开展“政策解读质量提升年”行动，创新解读方式，运用多种媒介载体扩大政策传播范围。在依法规范和防范风险方面，规范依申请公开工作，加强政府信息全生命周期管理，完善审查清理机制，持续改进作风，强化队伍建设，完善工作机制。通过这些举措，凤台县政务公开工作更加科学、规范、高效，为经济社会发展提供了有力保障，也为群众提供了更加优质的服务。