

安徽省淮南市凤台县钱庙乡履行职责事项清单

说 明

淮南市凤台县钱庙乡地处凤台县西北部，距凤台县城30公里，西与颖上县迪沟开发区接壤，南与张集矿毗邻，北与朱马店镇相连，东靠顾桥镇，乡域面积58.19平方公里，人口约4.4万人，下辖14个村，76个自然庄，207个村民小组。钱庙乡是农业大乡，地势平坦、土壤肥沃，耕地面积3641.23公顷，与省农垦集团合作建设万亩良田示范片1个，济祁高速、康焦路穿境而过，交通条件便捷，西淝河、港河环绕全乡，水资源丰富，地下蕴含丰富优质煤炭资源，有6个村5922户14941人涉及采煤沉陷搬迁安置。近年来，钱庙乡大力发展箱包制作等支柱产业，依托工业园区，对标长三角区域先进典型，逐步培育建设箱包制作和服装加工产业集群，引领经济高质量发展。钱庙乡先后荣获淮南市平安建设优秀乡镇、淮南市农业大托管先进乡镇、淮南市反邪教工作先进集体、淮南市数据资源和政务服务工作先进单位等荣誉表彰。

钱庙乡履行职责事项清单共计433项：基本履职事项清单13类别108项（含特色事项2项），配合履职事项清单10类别75项，上级部门收回事项清单9类别250项。

目 录

| | |
|---------------------|----|
| 1. 基本履职事项清单 | 1 |
| 2. 配合履职事项清单 | 8 |
| 3. 上级部门收回事项清单 | 30 |

基本履职事项清单

| 序号 | 事项名称 |
|-------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 一、党的建设（24项） | |
| 1 | 学习贯彻习近平新时代中国特色社会主义思想和习近平总书记关于安徽工作的重要讲话指示批示精神，宣传和执行党的路线方针政策，宣传和执行党中央、上级党组织及本级党组织的决议，按照党中央部署开展党内集中教育，加强政治建设，深刻领悟“两个确立”的决定性意义，坚决做到“两个维护” |
| 2 | 加强党委自身建设，坚持民主集中制，落实党内政治生活制度，深入联系服务群众 |
| 3 | 落实辖区内党员代表大会代表任期制，做好党代表联络服务工作，推动党代表履职 |
| 4 | 落实意识形态工作责任制，加强宣传阵地建设管理 |
| 5 | 加强爱国主义教育和精神文明建设，培育和践行社会主义核心价值观，传承和弘扬中华优秀传统文化，做好新时代文明实践阵地建设和管理 |
| 6 | 压实基层党建主体责任，严格落实党内组织生活制度，推进基层党组织标准化规范化建设 |
| 7 | 落实基层党组织领导的基层群众自治制度，指导村民委员会、村务监督委员会及配套组织规范化建设 |
| 8 | 加强党员队伍建设，做好辖区内党员发展、教育、管理、监督和服务 |
| 9 | 加强干部队伍建设，做好干部教育、培训、选拔、考核和监督工作 |
| 10 | 坚持党管人才原则，开展人才政策宣传，做好人才引育和服务保障 |
| 11 | 统筹推进党建引领基层治理，加强党群服务阵地建设，组织开展志愿服务活动，持续打造党建品牌 |
| 12 | 加强党建指导员管理，做好新兴领域党组织建设 |
| 13 | 做好老干部思想教育和管理工作 |
| 14 | 落实全面从严治党主体责任，加强党风廉政建设和反腐败工作，开展政治监督、日常监督、专项监督、基层监督 |
| 15 | 落实巡视巡察整改，开展监督执纪问责，做好党员干部违纪线索排查和案件办理 |
| 16 | 落实保密工作责任制，完善保密管理制度和保密防护措施 |
| 17 | 落实人民代表大会制度，保障人大代表依法履职，办理人大代表议案和建议，做好人大代表联络服务群众工作 |
| 18 | 落实政治协商制度，支持政协委员参与民主协商、参政议政，收集社情民意，办理政协提案 |

基本履职事项清单

| 序号 | 事项名称 |
|-------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------|
| 19 | 落实统战工作责任制，做好辖区内统一战线工作 |
| 20 | 加强基层工会的组织建设、阵地建设，维护职工合法权益 |
| 21 | 加强共青团组织建设，做好团员、青少年思想引领和教育管理服务 |
| 22 | 加强基层妇联组织及阵地建设，推进新时代家庭文化建设，维护妇女儿童合法权益 |
| 23 | 加强基层关工委组织及阵地建设，发挥“五老”人员优势，教育、引导、关爱和保护青少年 |
| 24 | 推进基层科协组织建设，开展科普宣传活动 |
| 二、经济发展（8项） | |
| 25 | 制定实施经济社会发展规划，融入长三角一体化发展，推动辖区内经济高质量发展 |
| 26 | 优化营商环境，开展惠企政策宣传，做好为企服务，助力企业发展 |
| 27 | 做好辖区内重大项目谋划、建设和服务保障工作 |
| 28 | 开展人口、经济、农业等法定普查调查工作 |
| 29 | 开展基础统计，做好种植业、养殖业、渔业及非农产业的摸排统计上报 |
| 30 | 推进商会规范化建设，引导商会发挥服务作用 |
| 31 | 做好采煤沉陷区综合治理及地矿协调工作 |
| 32 | 做好箱包制作和服装加工产业集聚园区建设管理、服务保障工作 |
| 三、民生服务（11项） | |
| 33 | 做好民生实事项目的宣传、组织实施、管理等工作 |
| 34 | 做好生活困难群体人员摸排，开展低保、特困、低保边缘家庭、刚性支出型困难家庭、其他困难人员的认定、复核等日常管理服务工作，根据赋权负责最低生活保障、特困人员救助供养待遇、临时救助的审核确认 |
| 35 | 开展优化生育政策宣传，做好人口监测和生育服务工作 |

基本履职事项清单

| 序号 | 事项名称 |
|-------------|-----------------------------------------------------------------------------|
| 36 | 开展未成年人关心关爱，做好孤儿、事实无人抚养儿童、留守儿童、困境儿童的摸排、救助、保护工作，根据赋权负责孤儿基本生活费审核确认 |
| 37 | 依法做好义务教育控辍保学工作，支持学前教育发展 |
| 38 | 完善养老服务体系建设，实施适老化改造及教育服务，做好高龄补贴、居家养老服务补贴、护理补贴等申报材料审核工作，开展老年人关心关爱服务，保障老年人合法权益 |
| 39 | 做好基层残联组织建设及人员管理，加强残疾人服务保障，开展助残宣传、信息动态更新、补贴申报发放、就业创业扶持、走访关爱等工作 |
| 40 | 组织群众性卫生与健康活动，开展爱国卫生运动 |
| 41 | 加强退役军人政策宣传，做好就业创业扶持、优抚帮扶、权益维护等服务保障 |
| 42 | 开展“双拥”工作，做好拥军优属、烈士褒扬等工作 |
| 43 | 开展慈善政策宣传，做好“救急难”互助社建设运行工作 |
| 四、平安法治（8项） | |
| 44 | 做好法治宣传教育工作，加强公共法律体系建设 |
| 45 | 推进法治政府建设，加强行政执法规范化建设，做好行政复议答复、行政应诉、合法性审查等工作 |
| 46 | 坚持和发展新时代“枫桥经验”，推深做实“六尺巷工作法”，加强人民调解员队伍建设，做好辖区社会矛盾纠纷排查调解工作 |
| 47 | 加强基层网格员队伍建设，做好网格化服务管理工作 |
| 48 | 落实社会治安综合治理责任制，建立群防群治机制，维护社会治安秩序 |
| 49 | 做好安置帮教工作 |
| 50 | 开展禁毒宣传教育活动，铲除非法种植毒品原植物，做好社区戒毒和社区康复工作 |
| 51 | 加强防溺水宣传教育，做好重点水域日常巡查工作 |
| 五、乡村振兴（13项） | |
| 52 | 落实粮食安全生产责任制，开展粮食安全宣传教育，稳定粮食播种面积和粮食产量 |

基本履职事项清单

| 序号 | 事项名称 |
|------------|------------------------------------------------------------------------------|
| 53 | 巩固拓展脱贫攻坚成果同乡村振兴有效衔接，做好防止规模性返贫致贫监测，落实帮扶政策，抓好项目管理和资产管护 |
| 54 | 学习运用“千村示范、万村整治”工程经验，推进和美乡村建设 |
| 55 | 开展农村人居环境整治，做好农村户厕改造工作，美化乡村环境 |
| 56 | 做好农村集体经济组织资金、资产、资源管理，发展壮大农村集体经济 |
| 57 | 做好培育新型农业经营主体工作，提升农业生产社会化服务水平 |
| 58 | 开展农村土地承包经营管理工作，负责土地承包合同的备案、农民集体所有土地由本集体经济组织以外的单位或者个人承包经营的审批，根据赋权负责农村承包地调整的批准 |
| 59 | 推进小型农业基础设施建设，做好农田灌溉、排涝工作 |
| 60 | 开展农业技术推广，推广农作物绿色防控，做好科技助农工作 |
| 61 | 做好辖区内畜禽养殖技术的指导、服务等工作 |
| 62 | 做好农作物秸秆综合利用工作 |
| 63 | 做好涉农政策补贴资金的造册、审核、监督管理等工作 |
| 64 | 实施肉牛振兴计划，做好肉牛繁育牧场项目建设 |
| 六、民族宗教（1项） | |
| 65 | 开展铸牢中华民族共同体意识宣传教育，加强民族团结阵地建设，坚持我国宗教中国化方向，依法做好本辖区的宗教事务管理工作 |
| 七、社会保障（4项） | |
| 66 | 做好城乡居民基本养老保险、被征地农民养老保险、企业退休人员养老保险等业务经办服务工作 |
| 67 | 做好城乡居民基本医疗保险政策宣传、动员、登记、信息维护等工作 |
| 68 | 开展就业创业政策宣传、就业创业登记、补贴申报、就业帮扶、岗位开发、劳动人事争议调解等服务工作 |
| 69 | 推进殡葬领域移风易俗，做好农村为村民设置公益性墓地的审核转报 |

基本履职事项清单

| 序号 | 事项名称 |
|-------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 八、自然资源（5项） | |
| 70 | 开展国家版图意识宣传教育和测量标志巡查，编制乡镇国土空间规划及村庄规划 |
| 71 | 宣传国家耕地保护政策法规，落实耕地保护措施，负责个人之间、个人与单位之间土地所有权和使用权争议处理 |
| 72 | 做好辖区内设施农用地的备案管理和日常巡查工作 |
| 73 | 做好农村宅基地建房管理，负责《农村宅基地批准书》和乡村建设规划许可证（使用原有宅基地和其他非农用地）核发 |
| 74 | 落实林长制，做好农田林网管护、生态修复等工作，负责农村集体经济组织统一经营的林权流转给本集体经济组织以外的单位和个人的流转方案审批，负责个人之间、个人与单位之间林木所有权和林地使用权争议处理 |
| 九、生态环保（3项） | |
| 75 | 落实河长制，开展水资源保护宣传，做好辖区内水域巡查、排涝沟清淤疏浚工作 |
| 76 | 根据赋权负责对在人口集中地区、机场周围、交通干线附近以及当地人民政府划定的区域露天焚烧秸秆、落叶、垃圾等产生烟尘污染的物质的处罚 |
| 77 | 根据赋权负责对在人口集中地区和其他依法需要特殊保护的区域内，焚烧沥青、油毡、橡胶、塑料、皮革、垃圾以及其他产生有毒有害烟尘和恶臭气体的物质的处罚 |
| 十、城乡建设（15项） | |
| 78 | 做好乡道、村道的规划、建设、养护工作，负责确定村道公路用地外缘的建筑控制区，根据赋权负责对擅自占用、挖掘村道等行为的处罚 |
| 79 | 负责对在村庄、集镇规划区内公共场所修建临时建筑等设施批准，按权限做好乡村规划建设监督管理 |
| 80 | 做好辖区内排灌泵、电灌站、泄洪渠等水利工程的保护宣传和管理维护 |
| 81 | 做好公用配套设施、基础设施的建设、管理和维护工作 |
| 82 | 根据赋权负责对擅自设置大型户外广告，影响市容的处罚 |
| 83 | 根据赋权负责对在公共场所随地吐痰、乱扔果皮、纸屑和烟头的处罚 |
| 84 | 根据赋权负责对在公共场所随地便溺、乱扔其他废弃物、焚烧冥纸的处罚 |
| 85 | 根据赋权负责对未按照规定的地点、方式倾倒污水、粪便的处罚 |

基本履职事项清单

| 序号 | 事项名称 |
|----------------|----------------------------------------------------------------|
| 86 | 根据赋权负责对占用城市道路、街巷经营机动车辆修理、清洗业务，影响环境卫生的处罚 |
| 87 | 根据赋权负责对未按照国家有关规定将污水排入城镇排水设施，或者在雨水、污水分流地区将污水排入雨水管网的处罚 |
| 88 | 根据赋权负责对从事城市生活垃圾经营性清扫、收集、运输的企业在运输过程中沿途丢弃、遗撒生活垃圾的处罚 |
| 89 | 根据赋权负责对从事生活垃圾经营性清扫、收集、运输的企业或者城市生活垃圾经营性处置企业不履行规定义务的处罚 |
| 90 | 根据赋权负责对从事城市生活垃圾经营性清扫、收集、运输的企业或者从事城市生活垃圾经营性处置的企业，未经批准擅自停业、歇业的处罚 |
| 91 | 根据赋权负责对在城镇公共供水管道及其附属设施的安全保护范围内堆放易燃、易爆、有毒有害物质的处罚 |
| 92 | 根据赋权负责对未经处理直接排放、倾倒废弃油脂和含油废物的处罚 |
| 十一、文化和旅游（5项） | |
| 93 | 加强乡村文化阵地建设及管理，做好文化惠民服务工作，打造钱庙村史馆 |
| 94 | 开展公共文化活动，做好历史文化及“推剧”“花鼓灯”非遗文化宣传推广 |
| 95 | 做好公共体育健身设施申报、管护，开展文体惠民服务活动 |
| 96 | 根据赋权负责对互联网上网服务营业场所经营单位接纳未成年人进入营业场所的处罚 |
| 97 | 根据赋权负责对互联网上网服务营业场所经营单位未悬挂《网络文化经营许可证》或者未成年人禁入标志的处罚 |
| 十二、应急管理及消防（2项） | |
| 98 | 加强应急能力建设，做好宣传教育、预案演练、信息传递、灾后统计等工作 |
| 99 | 根据赋权负责对侵占、破坏水源和抗旱设施的处罚 |
| 十三、综合政务（9项） | |
| 100 | 做好公文处理、请示报告、信息传达等工作 |
| 101 | 负责乡党委、政府日常运转，做好机关行政事务管理和后勤保障工作 |

基本履职事项清单

| 序号 | 事项名称 |
|-----|-----------------------------------------|
| 102 | 做好政务服务工作，推进乡、村两级便民服务大厅的规范化建设 |
| 103 | 落实政府信息公开制度，做好政务公开工作 |
| 104 | 加强机关效能建设，落实值班值守制度，做好效能督查工作 |
| 105 | 落实民声呼应工作机制，负责12345热线、网站留言、领导信箱等平台工单办理工作 |
| 106 | 做好本乡财政预决算管理、预算绩效管理、专项资金管理、国有资产管理工作 |
| 107 | 落实固定资产管理责任制，做好固定资产管理工作 |
| 108 | 开展档案管理和年鉴、乡志编纂工作 |

配合履职事项清单

| 序号 | 事项名称 | 对应上级部门 | 上级部门职责 | 乡镇配合职责 |
|------------|-------------|--------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 一、经济发展（6项） | | | | |
| 1 | 推进中小企业数字化转型 | 凤台县工业和信息化局 凤台县财政局 | 1. 凤台县工业和信息化局负责制定全县中小企业数字化转型实施方案；负责组织中小企业数字化转型试点企业参加前期调研、数字化诊断、供需对接活动等，组织开展数字化转型项目实施、监管、验收、绩效评价等；组织符合条件的企业申报制造业数字化转型升级项目，会同凤台县财政局对项目申报材料进行审查； 2. 凤台县财政局负责资金拨付工作。 | 1. 摸排中小企业情况，动员试点企业参加中小企业数字化转型供需对接会，做好政策解读工作； 2. 协助凤台县工业和信息化局开展中小企业制造业数字化转型升级项目、专精特新认定申报； 3. 动员工业企业参加数字化转型测评。 |
| 2 | 电力设施和电能保护 | 凤台县工业和信息化局 | 1. 负责电力设施和电能保护的监督管理工作，负责《安徽省电力设施和电能保护条例》及电力法律法规、规章的宣传贯彻和电力行政执法工作； 2. 建立健全工作协调机制，协调解决电力设施和电能保护工作中遇到的重大问题； 3. 督促电力企业履行电力设施保护主体责任； 4. 收到乡镇上报的线索及时进行核实，依法处置。 | 1. 开展电力设施和电能保护相关法律法规的宣传教育； 2. 发现危害发电设施、变电设施、电力线路、电力建设和盗窃电能的线索上报凤台县工业和信息化局； 3. 协助凤台县工业和信息化局开展监督检查的联络协调工作。 |
| 3 | 采煤沉陷区搬迁安置补偿 | 凤台县发展和改革委员会 凤台县公安局 凤台县财政局 凤台县自然资源和规划局 凤台县住房和城乡建设局 凤台县重点工程建设服务中心 | 1. 凤台县发展和改革委员会负责搬迁工作的具体措施，并对搬迁总体规划执行情况进行监督；协调县政府有关部门落实沉陷区相关工作规划的编制工作；协调落实采煤企业相关协议资金拨付，配合凤台县财政局加强资金使用的监督和管理；协调煤矿企业开展测量采煤沉陷区搬迁老村庄宅基地面积、完成老村庄宅基地征收工作； 2. 凤台县公安局做好采煤沉陷区人口认定与核实； 3. 凤台县财政局做好采煤沉陷区资金管理、审核、拨付工作； 4. 凤台县自然资源和规划局做好采煤沉陷区安置房用地的选址审批、搬迁村庄宅基地征收工作； 5. 凤台县住房和城乡建设局做好采煤沉陷区安置房的质量及验收工作； 6. 凤台县重点工程建设服务中心做好采煤沉陷区安置房的规划、设计、招标、建设工作。 | 1. 开展采煤塌陷货币化安置补偿政策宣传，做好搬迁选址搬迁公告的粘贴发布； 2. 协助煤矿企业、凤台县公安局做好采煤沉陷区搬迁安置人口认定工作； 3. 动员宣传采煤塌陷自愿选择货币化安置户、煤矿企业货币化安置补偿协议签订工作； 4. 做好采煤沉陷区相关安置补偿资金的代发工作，协助采煤塌陷区搬迁村庄临时安置工作； 5. 做好货币化安置群众购买新建房补贴初审申报工作； 6. 协调因采煤沉陷搬迁安置引起的矛盾纠纷。 |

配合履职事项清单

| 序号 | 事项名称 | 对应上级部门 | 上级部门职责 | 乡镇配合职责 |
|----|--------|-----------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 4 | 统计执法检查 | 凤台县统计局 | 1. 负责组织实施统计法律法规的宣传教育 and 监督检查，对统计工作检查，指定专人负责，及时组织调查； 2. 强化统计工作秩序和统计数据质量检查情况的监管； 3. 收到乡镇上报的线索或者发现的问题，及时处置，依法负责查处辖区内统计违法案件。 | 1. 做好统计法律法规的宣传教育； 2. 收到群众举报统计违法线索及时上报凤台县统计局； 3. 协助凤台县统计局做好现场执法秩序维护的辅助工作。 |
| 5 | 招引优质企业 | 凤台县招商服务中心 | 1. 指导和协调乡镇围绕重点产业开展招商引资工作； 2. 整合乡镇上报的优质资源开展招商宣传推介； 3. 组织实施招商引资活动； 4. 推进招商引资项目签约； 5. 做好招引项目落地服务等工作。 | 1. 开展优质资源要素摸排； 2. 开展各类招引优质企业活动，摸排辖区内各类主体的投资意向； 3. 做好招商引资企业沟通对接工作； 4. 提供招商引资项目入库所需材料，协助新签约项目落地企业注册、备案、项目推进等工作。 |

配合履职事项清单

| 序号 | 事项名称 | 对应上级部门 | 上级部门职责 | 乡镇配合职责 |
|------------|----------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 6 | 再生资源回收利用 | 凤台县工业和信息化局（凤台县商务投资促进局） 凤台县供销合作社联合社 凤台县发展和改革委员会 凤台县公安局 凤台县市场监督管理局 淮南市凤台县生态环境分局 凤台县自然资源和规划局 凤台县住房和城乡建设局 凤台县城市管理局 凤台县消防救援局 国家税务总局凤台县税务局 | 1. 凤台县工业和信息化局（凤台县商务投资促进局）负责牵头对再生资源行业进行总协调，制定和实施再生资源回收产业政策、回收标准和回收行业发展规划；指导再生资源回收行业安全生产工作，发现或收到乡镇上报线索及时进行核实，依法处置，按职能划分移交相关部门并督导查处； 2. 凤台县供销合作社联合社负责本县再生资源回收利用体系建设的实施工作，负责落实再生资源回收产业政策、回收标准和回收行业发展规划，健全其系统内再生资源回收网络，提升再生资源产业化经营水平； 3. 凤台县发展和改革委员会负责研究提出促进再生资源发展的产业政策，组织实施再生资源利用新技术、新设备的推广应用和产业化示范； 4. 凤台县公安局负责再生资源回收活动的治安管理；负责从事回收生产性废旧金属和非生产性废旧金属的经营者备案工作； 5. 凤台县市场监督管理局负责再生资源回收站点经营者的登记管理，并及时将企业登记注册信息共享给相关部门；负责再生资源交易市场内的监督管理，依法查处违反市场监督管理法律法规的行为；负责再生资源回收站点计量器具的检定工作，依法查处计量器具作弊违法行为；未依法取得营业执照而擅自从事再生资源回收经营业务的，由凤台县市场监督管理局依照《无证无照经营查处办法》予以处罚； 6. 淮南市凤台县生态环境分局负责对再生资源回收利用企业，生产过程中环境污染的防治工作实施监督管理； 7. 凤台县自然资源和规划局负责将再生资源回收网点布局及规模（含空间矢量信息）纳入国土空间规划；依法对违反城市规划、建设管理有关法律法规的行为进行查处； 8. 凤台县住房和城乡建设局负责协调督导物业管理企业按照再生资源回收网点设置规划为回收点提供场地或者设施； 9. 凤台县城市管理局负责对非法堆放物料、垃圾等影响市容环境卫生行为的网点监督管理，依法查处违反城市管理等有关法律法规的行为； 10. 凤台县消防救援局负责指导督促再生资源回收网点加强消防安全工作，依法查处违反消防法律法规的行为； 11. 国家税务总局凤台县税务局负责保障再生资源行业有关税收征收及优惠政策的落实。 | 1. 开展再生资源回收利用宣传教育活动； 2. 协助凤台县工业和信息化局制定再生资源回收体系建设规划，提出布局建议； 3. 督促企业落实再生资源回收站点的建设； 4. 发现涉嫌违规行为及时上报凤台县工业和信息化局。 |
| 二、民生服务（7项） | | | | |

配合履职事项清单

| 序号 | 事项名称 | 对应上级部门 | 上级部门职责 | 乡镇配合职责 |
|----|--------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 7 | 中小幼儿园安全风险防控 | 凤台县教育局 凤台县公安局 凤台县卫生健康委员会 凤台县住房和城乡建设局 凤台县市场监督管理局 凤台县交通运输局 凤台县应急管理局 凤台县消防救援局 | <ol style="list-style-type: none"> 1. 凤台县教育局、凤台县公安局负责指导、监督学校健全各项安全管理制度和安全应急机制，建立安全事故处置预案；加强学校安全工作检查指导，组织学校有针对性地开展学生安全教育；及时了解掌握学校及周边安全状况情况； 2. 凤台县教育局指导、审核学校安全风险防控预案和相关标准； 3. 凤台县公安局指导学校做好校园保卫工作，及时依法查处扰乱校园秩序、侵害师生人身、财产安全的案件； 4. 凤台县卫生健康委员会负责检查指导学校卫生防疫和卫生保健工作，落实疾病预防控制措施；监督检查学校教学设施与环境、传染病防控、生活饮用水及校内公共场所； 5. 凤台县住房和城乡建设局对本行政区域内已办理施工许可证的工程项目实施施工安全和质量监督，加强对学校工程建设过程的监管； 6. 凤台县市场监督管理局负责监管学校及周边经营单位食品安全、产品质量安全； 7. 凤台县应急管理局做好校园安全综合管理监督协调工作； 8. 凤台县教育局、凤台县公安局、凤台县交通运输局、凤台县应急管理局按照职责履行校车安全管理的相关职责； 9. 凤台县消防救援局依法行使消防安全综合监管职能，组织指导火灾预防和消防宣传教育工作； 10. 凤台县教育局、凤台县公安局、凤台县卫生健康委员会、凤台县住房和城乡建设局、凤台县应急管理局、凤台县消防救援局负责对巡查过程中发现的问题或乡镇上报的线索进行核查，对违法行为责令限期改正并依法处罚。 | <ol style="list-style-type: none"> 1. 开展辖区内校园周边日常安全检查和隐患排查，发现问题及时上报凤台县教育局； 2. 协助凤台县教育局等部门开展校园周边环境整治，加强防火、用水、用电、饮食卫生、交通安全等方面的宣传教育和校园周边隐患整改； 3. 协助凤台县教育局、凤台县公安局、凤台县交通运输局、凤台县应急管理局保障校车通行安全； 4. 协助学校处理学校安全事故和矛盾纠纷化解。 |
| 8 | 流浪乞讨人员返乡安置救助 | 凤台县民政局 凤台县公安局 凤台县城市管理局 凤台县卫生健康委员会 | <ol style="list-style-type: none"> 1. 凤台县民政局会同凤台县公安局、凤台县城市管理局、凤台县卫生健康委员会制定具体措施；加强流浪乞讨人员救助和流浪未成年人救助保护能力建设；加强救助网络建设和街头救助工作，配合凤台县公安局、凤台县城市管理局等部门做好街面巡查救助管理工作，负责政策宣传和落实；做好寻亲未果的流浪人员入户安置工作； 2. 凤台县公安局、凤台县城市管理局负责做好对流浪乞讨人员的街面巡查和转介处置工作； 3. 凤台县公安局做好流浪乞讨人员身份查询和落户工作；做好返乡流浪乞讨人员寻亲、回归稳固工作； 4. 凤台县卫生健康委员会负责安排定点医院开通绿色通道，做好流浪乞讨人员医疗救治工作。 | <ol style="list-style-type: none"> 1. 宣传生活无着人员社会救助民生工程政策，教育、督促受助人员的近亲属或其他监护人员履行抚养或赡养义务； 2. 协助凤台县公安局、凤台县城市管理局做好重点场所、重点时段及特殊气候条件街面巡查； 3. 发现需要送救助管理站的流浪乞讨人员，及时上报至凤台县民政局； 4. 接到流浪乞讨人员救助的，协助其前往救助管理站接受救助； 5. 对确实无家可归的残疾人、未成年人、老年人、疑似精神障碍患者，协助凤台县民政局做好身份核实、寻亲服务工作； 6. 协助凤台县民政局接收安置返乡流浪乞讨人员，帮助其解决生产生活困难，做好回归稳固工作； 7. 对需要临时救助的流浪乞讨人员，开展临时救助服务。 |
| 9 | 养老服务机构综合监管 | 凤台县民政局 凤台县市场监督管理局 | <ol style="list-style-type: none"> 1. 凤台县民政局牵头负责对养老服务机构服务质量、安全、运营的监督管理，建立协调协作机制，推进养老服务标准化体系建设，开展养老服务机构信用监管，负责社会服务机构性质的养老服务机构和养老服务领域行业组织进行登记管理；对养老服务机构进行巡查和业务指导监督；发现个人或组织未登记养老机构名义开展活动的，应当书面通报相关登记机关，并配合做好查处工作；发现或收到乡镇反馈上报的线索及时进行核实，依法处置； 2. 凤台县市场监督管理局负责经营性质的养老服务机构登记管理；对个人或者组织未经登记以养老服务机构名义开展活动的行为进行处罚。 | <ol style="list-style-type: none"> 1. 开展养老服务法律法规、政策宣传； 2. 协助凤台县民政局开展养老服务机构日常巡查； 3. 发现养老服务机构存在虐待、忽视或侵犯老年人权益等行为劝导制止并上报凤台县民政局。 |

配合履职事项清单

| 序号 | 事项名称 | 对应上级部门 | 上级部门职责 | 乡镇配合职责 |
|----|--------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 10 | 烈士墓管护 | 凤台县退役军人事务局 | 1. 负责县内烈士墓的修缮迁移和保护管理相关工作； 2. 明确具体烈士墓并设置标识。 | 1. 宣传烈士事迹和革命精神，组织祭扫活动； 2. 协助凤台县退役军人事务局做好辖区内已被标识烈士墓的日常管护工作。 |
| 11 | 婚检及妇女健康服务 | 凤台县卫生健康委员会 凤台县民政局 凤台县财政局 凤台县妇女联合会机关 | 1. 凤台县卫生健康委员会组织开展妇女“两癌”筛查等民生服务项目；设置婚前检查场所，为群众提供免费健康检查，做好平台数据录入，做到及时准确并实时将共享数据信息反馈给乡镇； 2. 凤台县民政局按照项目实施方案将婚检宣传纳入婚姻登记流程，引导当事人自愿接受婚检，在婚姻登记处设置婚检宣传栏，协助婚检机构优化服务流程； 3. 凤台县财政局按照项目实施方案将经费纳入财政预算，按实际检查人数拨付专项资金，确保专款专用，杜绝挪用或虚报； 4. 凤台县妇女联合会机关按照项目实施方案通过社区活动、入户走访等形式动员适婚人群参与婚检，依托村级计生专干收集适龄人群信息。 | 1. 做好免费婚检宣传工作； 2. 摸排、动员群众参加婚检； 3. 开展“两癌”防治知识宣传和“两癌”筛查活动，做好困难“两癌”患病妇女的摸排上报。 |
| 12 | 卫生健康领域监督管理 | 凤台县卫生健康委员会 | 1. 承担全县职业卫生等公共卫生的监督管理职能，负责建立医疗服务评价和监督管理体系，规范医疗服务行为，负责打击非法行医行为，对全县卫生健康领域宣传、培训、监督巡查检查和违法行为查处； 2. 负责对乡镇职业卫生监督协管人员开展业务培训、技术指导； 3. 发现或收到乡镇上报的线索进行核实，对违法行为责令限时改正并依法处罚。 | 1. 做好卫生健康领域法律法规宣传教育； 2. 收到群众举报线索及时上报凤台县卫生健康委员会； 3. 协助凤台县卫生健康委员会做好执法现场秩序维护的辅助性工作。 |
| 13 | 突发公共卫生事件应急处置 | 凤台县卫生健康委员会（凤台县疾病预防控制中心） 凤台县市场监督管理局 凤台县交通运输局 凤台县应急管理局 凤台县工业和信息化局 凤台县公安局 凤台县民政局 凤台县教育局 | 1. 凤台县卫生健康委员会（凤台县疾病预防控制中心）制定并落实医疗卫生服务体系规划，合理确定各级各类医疗卫生机构的数量、规模、布局 and 各类资源配置；及时了解、收集和汇总突发公共卫生事件信息并及时报告、通报；建立完善县级突发公共卫生事件应急体系、应急指挥信息平台；负责编制、修订县级突发公共卫生事件应急预案，指导乡镇实施突发公共卫生事件应急预案，组织突发公共卫生事件发展趋势研究和应急处置措施的会商，做好突发公共卫生事件的监测预警、应急演练、应急处置、调查评估、应急保障和宣传培训等工作； 2. 凤台县市场监督管理局负责对突发公共卫生事件相关产品的市场监督管理工作，维护市场秩序；根据需要，对导致突发公共卫生事件发生的经营行为采取临时管理措施；做好突发公共卫生事件应急处置药品、医疗器械质量安全的监督和管理； 3. 凤台县交通运输局保障突发公共卫生事件处置人员以及防治药品、医疗器械等急用物资和有关标本的运送，协助凤台县公安局做好疫区道路交通管理工作； 4. 凤台县应急管理局协助凤台县卫生健康委员会（凤台县疾病预防控制中心）做好急性职业中毒事件的应急救援和处置工作； 5. 凤台县工业和信息化局组织、协调各通讯运营企业为突发公共卫生事件应急处置提供通信保障工作； 6. 凤台县公安局协助凤台县卫生健康委员会（凤台县疾病预防控制中心）依法做好强制隔离等相关应急处置工作； 7. 凤台县民政局协调做好死亡人员的火化和其他善后工作； 8. 凤台县教育局组织实施各类学校、托幼机构突发公共卫生事件控制措施，加强在校学生、教职工的宣传教育 and 自我防护工作，防止突发公共卫生事件在学校、托幼机构内发生。 | 1. 宣传传染病防治的相关知识； 2. 落实突发公共卫生事件应急预案，发现辖区出现疫情，及时上报凤台县卫生健康委员会（凤台县疾病预防控制中心）； 3. 做好社区防控工作； 4. 组织动员群众，做好群防群治，严控疫情传播； 5. 协助凤台县卫生健康委员会（凤台县疾病预防控制中心）落实人员随访、人员的分散隔离、主动筛查、关怀救助以及其他公共卫生措施。 |

配合履职事项清单

| 序号 | 事项名称 | 对应上级部门 | 上级部门职责 | 乡镇配合职责 |
|------------|-------------|---------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 三、平安法治（6项） | | | | |
| 14 | 预防未成年人违法犯罪 | 中国共产主义青年团风台县委员会机关 风台县教育局 风台县卫生健康委员会 风台县公安局 风台县文化旅游体育局 风台县市场监督管理局 | 1. 中国共产主义青年团风台县委员会机关负责统筹预防青少年违法犯罪工作，建立联席会议制度；接到乡镇上报线索后及时处理； 2. 风台县教育局履行预防学生欺凌构建学校安全长效机制、专门学校建设和专门教育、学生法治宣传教育等； 3. 风台县卫生健康委员会履行加强未成年人心理健康教育职责； 4. 风台县公安局、风台县文化旅游体育局、风台县市场监督管理局等部门履行强化不适宜未成年人活动场所监管职责。 | 1. 组织开展未成年人保护和预防未成年人犯罪宣传教育工作； 2. 做好辖区内有严重不良行为未成年人的动态摸排、线索上报工作； 3. 对辖区内有不良行为或者严重不良行为的未成年人进行教育、心理指导和行为矫治； 4. 对未成年人的执法活动，监护人不能到场情况下，协调未成年人居住地基层党组织或者未成年人保护组织的代表到场陪同见证。 |
| 15 | 社区矫正 | 风台县司法局 | 1. 接收社区矫正对象，核对法律文书、核实身份、办理接收登记，建立档案，组织入矫和解矫宣告，办理入矫和解矫手续； 2. 接受委托进行调查评估，提出评估意见； 3. 建立矫正小组、组织矫正小组开展工作，制定、调整和落实矫正方案； 4. 组织对社区矫正对象进行教育帮扶； 5. 负责社区矫正对象外出、迁居、会客、特定区域或者场所准入申请的审核或者审批； 6. 掌握社区矫正对象的活动情况和行为表现，对社区矫正对象进行监督管理。 | 1. 组织开展《中华人民共和国社区矫正法》普法宣传； 2. 落实社区矫正工作机制，按照管理等级对社区矫正对象进行走访； 3. 协助风台县司法局开展职业技能培训和就业指导； 4. 协助风台县司法局开展社区矫正对象的监督管理、教育帮扶； 5. 协助风台县司法局开展调整评估。 |
| 16 | 大型群众性活动安全管理 | 风台县公安局 | 1. 负责大型群众性活动的安全，审核承办者提交的大型群众性活动申请材料，实施安全许可； 2. 制订大型群众性活动安全监督方案和突发事件处置预案，指导对安全工作人员的教育培训； 3. 在大型群众性活动举办前，对活动场所组织安全检查，发现安全隐患及时责令改正； 4. 在大型群众性活动举办过程中，对安全工作的落实情况实施监督检查，发现安全隐患及时责令改正； 5. 依法查处大型群众性活动中的违法犯罪行为，处置危害公共安全的突发事件。 | 1. 组织工作人员维护活动秩序，在指定区域内做好安保值守工作； 2. 按照活动预案安排，及时做好突发事件应对处置。 |
| 17 | 防范和处置非法集资 | 风台县财政局 风台县公安局 | 1. 风台县财政局牵头指导做好辖区内防范非法集资宣传教育，线索核查处置，负责全县小额贷款公司、融资担保公司等地方金融组织的日常监管工作，做好其他类金融机构监督管理工作，对乡镇上报的问题线索及时进行核实，依法处置； 2. 风台县公安局依法查办非法集资案件，组织开展非法集资人员走访与调查。 | 1. 开展防范非法集资宣传教育； 2. 落实非法集资网格化管理，发现有涉嫌非法金融活动的线索上报风台县财政局； 3. 协助风台县公安局开展集资参与人员的走访工作。 |
| 18 | 反电信网络诈骗 | 风台县公安局 中共风台县委政法委员会 风台县财政局 中共风台县委宣传部（风台县新闻出版局） 风台县市场监督管理局 风台县教育局 | 1. 风台县公安局牵头负责反电信网络诈骗工作，发现或收到乡镇上报的线索及时进行核实，依法处置； 2. 中共风台县委政法委员会负责做好防范电信网络诈骗工作的统筹、协调、指导； 3. 风台县财政局、中共风台县委宣传部（风台县新闻出版局）、风台县市场监督管理局、风台县教育局等依照职责履行监管主体责任，负责本行业领域反电信网络诈骗工作。 | 1. 开展反电信网络诈骗宣传教育，做好重点人员的宣教管理工作； 2. 协助风台县公安局梳理排查，发现辖区有关问题线索及时上报风台县公安局； 3. 协助风台县公安局开展劝返工作； 4. 开展对潜在受害人员的预警劝阻工作。 |

配合履职事项清单

| 序号 | 事项名称 | 对应上级部门 | 上级部门职责 | 乡镇配合职责 |
|------------|-------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 19 | 出租房屋和流动人口管理 | 凤台县公安局 凤台县住房和城乡建设局 凤台县市场监督管理局 凤台县民政局 凤台县发展和改革委员会 凤台县教育局 凤台县民政局 凤台县司法局 凤台县财政局 凤台县人力资源和社会保障局 凤台县交通运输局 国家税务总局凤台县税务局 | 1. 凤台县公安局负责对租赁房屋实行治安管理，建立登记、治安检查等管理制度，负责流动人口的居住登记和居住证办理工作；负责对租赁房屋实行治安管理，指导住房租赁企业等相关主体落实治安主体责任，开展经常性的治安检查，依法查处合同诈骗等违法犯罪行为，建立登记、安全检查等管理制度； 2. 凤台县住房和城乡建设局建立网上住房租赁管理服务平台，建立房源发布核验、租赁合同网签备案等制度，强化住房租赁市场日常监管，牵头开展群租房安全专项整治工作； 3. 凤台县市场监督管理局会同其他部门加大对住房租赁经营活动中的合同、广告、价格、无照经营等违法违规行为的查处力度； 4. 凤台县民政局负责对流浪乞讨等生活无着的流动人口信息采集和上报工作； 5. 凤台县发展和改革委员会、凤台县教育局、凤台县公安局、凤台县民政局、凤台县司法局、凤台县财政局、凤台县人力资源和社会保障局、凤台县住房和城乡建设局、凤台县交通运输局、国家税务总局凤台县税务局、凤台县市场监督管理局按照流动人口信息资源共享的要求，完善服务管理信息系统。 | 1. 开展租赁房屋的安全防范宣传教育； 2. 协助凤台县公安局做好流动人口居住登记服务； 3. 协助凤台县住房和城乡建设局做好辖区内群租房摸排工作； 4. 协助凤台县公安局做好租赁房屋的安全防范和治安管理工作。 |
| 四、乡村振兴（7项） | | | | |
| 20 | 双社联动 | 凤台县供销合作社联合社 | 按照“供销合作社+农村股份经济合作社”模式，吸纳龙头企业、农民专业合作社、家庭农场等新型农业经营主体以及种养业大户、小农户等参与，通过多种途径，联合组建或改造成为新型基层社，做好项目资金的争取。 | 1. 协助凤台县供销合作社联合社开展“双社”联动试点推广工作； 2. 开展政策宣传，推荐、鼓励企业、合作社、经营主体、农户参与试点工作。 |
| 21 | 高标准农田建设 | 凤台县农业农村局 | 1. 做好农田建设项目储备； 2. 做好农田建设项目申报工作； 3. 组织开展高标准农田项目设计、建设、监管、验收。 | 1. 做好高标准农田建设调查摸底，申报高标准农田建设项目并做好宣传发动工作； 2. 协助做好高标准农田设计协调、施工监管、施工环境保障； 3. 做好高标准农田建后管护。 |
| 22 | 农产品质量安全管理 | 凤台县农业农村局 凤台县市场监督管理局 凤台县卫生健康委员会 | 1. 凤台县农业农村局负责农产品质量安全监督管理工作，建立健全农畜产品产地安全监测管理制度；定期对农产品产地安全进行调查、监测和评价；对重大农产品质量安全问题进行追溯；做好农产品质量安全突发事件应急处置工作；发现或收到乡镇上报问题信息及时核实并处理； 2. 凤台县市场监督管理局负责农产品进入市场或者生产加工企业后的农产品质量安全的监督检查； 3. 凤台县卫生健康委员会、凤台县市场监督管理局负责集体供餐单位和餐饮企业的农畜产品采购环节的公共卫生监督检查和食品安全监督检查。 | 1. 开展质量安全控制技术指导服务及培训宣传； 2. 统筹网格监管力量，落实农产品质量安全管理责任制度； 3. 建立并动态管理生产主体名录； 4. 开展日常巡查及抽查检测等工作； 5. 发生农产品质量安全事故时，进行前期处理并上报凤台县农业农村局； 6. 协助凤台县农业农村局开展农产品追溯、处置工作。 |

配合履职事项清单

| 序号 | 事项名称 | 对应上级部门 | 上级部门职责 | 乡镇配合职责 |
|----|----------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 23 | 动物疫病预防与控制及重大动物疫情应急处理 | 凤台县农业农村局 中共凤台县委宣传部（凤台县新闻出版局） 凤台县财政局 凤台县交通运输局 凤台县工业和信息化局（凤台县商务投资促进局） 凤台县卫生健康委员会 凤台县市场监督管理局 凤台县公安局 | 1. 凤台县农业农村局负责组织制定突发动物疫情防治技术方案；统一组织实施突发动物疫情的防控措施并进行检查、督导；根据防控工作需要，依法提出对有关县域实施封锁等建议；紧急组织、调拨疫苗、消毒药品等应急防疫物资等；定期对本行政区域的强制免疫计划实施情况和效果进行评估并向社会公布评估结果； 2. 中共凤台县委宣传部（凤台县新闻出版局）负责突发重大动物疫情应急处理的宣传报道，加强动物防疫知识的宣传和普及； 3. 凤台县财政局负责落实应急处理、物资储备及补偿所需经费并做好经费和捐赠资金使用的监督管理工作； 4. 凤台县交通运输局负责提供应急物资、有关样品和人员的运输保障； 5. 凤台县工业和信息化局（凤台县商务投资促进局）负责做好应急期间生活必需品市场供应，维护市场秩序； 6. 凤台县卫生健康委员会负责做好疫区内人员防护的技术指导、高危人群的预防和医学观察、疫情监测和医药救治等； 7. 凤台县市场监督管理局会同凤台县农业农村局对动物产品经营单位进行登记和监督管理，动物产品须取得动物检疫合格证明后方可上市销售； 8. 凤台县公安局负责现场警戒，参与做好疫区封锁等工作，依法、及时、妥善处置有关突发事件，打击违法犯罪活动，维护社会治安秩序。 | 1. 宣传教育动物疫病防治的相关知识； 2. 负责辖区内饲养动物强制免疫的组织实施、建立档案、统计上报工作； 3. 组织开展动物防疫员培训； 4. 发现突发重大动物疫情事件后，上报凤台县农业农村局并根据应急预案积极响应，做好突发重大动物疫情事件的应急处置。 |
| 24 | 农作物病虫害防治 | 凤台县农业农村局 | 1. 负责农作物病虫害预防控制技术培训、指导、服务； 2. 建立健全农作物病虫害测报网络体系； 3. 负责制定农作物病虫害预防控制技术方案； 4. 组织开展农作物病虫害监测、发布农作物病虫害预报，做好有害生物的调查和防控工作； 5. 对乡镇上报植物防疫事项进行核查，采取相应的预防、控制措施，实施重大农作物病虫害的扑灭和预防控制措施。 | 1. 做好农作物病虫害防治宣传、动员工作； 2. 协助凤台县农业农村局监测和指导农作物病虫害防治工作； 3. 协助凤台县农业农村局开展有害生物调查和防控工作并及时核实重大植物疫情防控相关投诉举报，发现植物防疫违法行为，立即制止并上报凤台县农业农村局； 4. 协助凤台县农业农村局实施重大农作物病虫害的扑灭和预防控制措施。 |
| 25 | 禁渔禁捕 | 凤台县农业农村局 凤台县公安局 凤台县市场监督管理局 凤台县发展和改革委员会 凤台县交通运输局 凤台县自然资源和规划局 | 1. 凤台县农业农村局牵头负责禁渔禁捕工作，组织开展联合执法行动，开展跨界水域联合执法，及时查处群众投诉、举报线索，对乡镇上报线索及时进行核实，对违法行为进行依法处罚； 2. 凤台县公安局在凤台县农业农村局、乡镇提出需求时提供警力支持并对在禁渔禁捕日常巡查和处置过程中发生的阻碍执行职务行为进行处罚，对毒鱼、电鱼等涉嫌刑事犯罪行为进行立案侦查； 3. 凤台县市场监督管理局加强对周边餐饮场所、农贸市场等重点区域的巡查，牵头组织开展水产品交易市场、餐饮场所、电商销售平台、虚假宣传和广告等执法监管工作； 4. 凤台县发展和改革委员会统筹县重点水域生态保护相关工作，协调解决相关涉渔问题； 5. 凤台县交通运输局开展渔业船舶安全生产检查，提供渔业船舶安全驾驶技术支持，协助开展涉渔“三无”船舶的清理整治工作； 6. 凤台县自然资源和规划局负责全县自然保护地水生生物监督管理，配合有关部门依法查处保护地内相关违法行为。 | 1. 做好禁渔禁捕的政策宣传工作，并在河段重要位置设置宣传标志物； 2. 开展巡查，发现垂钓、非法捕捞等违法行为的，进行劝导制止，拒不改正的，及时上报凤台县农业农村局； 3. 协助凤台县农业农村局、凤台县市场监督管理局、凤台县公安局做好执法现场秩序维护的辅助性工作。 |

配合履职事项清单

| 序号 | 事项名称 | 对应上级部门 | 上级部门职责 | 乡镇配合职责 |
|------------|----------------------|-----------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 26 | 农业农村领域监督管理 | 凤台县农业农村局 凤台县市场监督管理局 凤台县财政局 淮南市凤台县生态环境分局 凤台县自然资源和规划局（凤台县林业局） 凤台县公安局 | 1. 凤台县农业农村局负责农作物种子、肥料、农药、植物检疫、植物新品种保护、水生野生动植物保护、兽医兽药、饲料及饲料添加剂、种畜禽、生猪屠宰、农产品质量安全、农机、渔业渔政、动物防疫检疫等农业综合行政执法；负责农业方面法律法规、规章的宣传和普及工作；负责农业综合行政执法领域投诉、举报、乡镇上报线索的受理、查处和督办； 2. 凤台县市场监督管理局负责农产品进入市场或者生产加工企业后的农产品质量安全的监督检查，对凤台县农业农村局移交的案件进行查处，开展联合检查； 3. 凤台县财政局负责落实兽药、农药包装废弃物处理费； 4. 淮南市凤台县生态环境分局负责兽药、农药包装废弃物回收处理活动污染防治的监督管理；核实农畜产品产地的违法排污及违法倾倒固废、兽药、农药包装废弃物回收处理过程中造成环境污染的违法行为； 5. 凤台县农业农村局、淮南市凤台县生态环境分局指导资源化利用单位利用处置回收的农药包装废弃物，开展兽药、农药包装废弃物回收处理的宣传和教育； 6. 凤台县自然资源和规划局（凤台县林业局）牵头开展林木种苗法律法规宣传，查处违规生产和经营林木种苗（种子）的违法行为； 7. 凤台县公安局对凤台县农业农村局移交的案件进行查处。 | 1. 开展农业农村领域法律法规宣传教育； 2. 协助凤台县农业农村局开展农资经营户监督检查和巡查； 3. 收到群众举报线索及时上报凤台县农业农村局； 4. 协助凤台县农业农村局等部门做好执法现场秩序维护的辅助性工作。 |
| 五、社会保障（7项） | | | | |
| 27 | 重特大疾病医疗保险和救助 | 凤台县医疗保障局 凤台县民政局 凤台县农业农村局 凤台县财政局 国家税务总局凤台县税务局 | 1. 凤台县医疗保障局做好医疗救助资金审核确认，开展医疗救助对象手工（零星）报销审核结算；审核重特大疾病医疗保险和救助申请，在规定时间内完成医疗救助审批和资金拨付；对凤台县民政局、凤台县农业农村局等部门认定推送的医疗救助对象进行参保登记、参保状态核查并分类标识； 2. 凤台县民政局做好特困人员、低保对象、低保边缘家庭成员等救助对象信息共享，以及因病致贫重病患者信息共享； 3. 凤台县农业农村局加强防止返贫动态监测工作，重点对防止返贫监测对象、脱贫人口开展动态监测，及时共享信息； 4. 凤台县财政局按规定做好资金支持，加强医疗救助基金管理； 5. 国家税务总局凤台县税务局做好医疗保险费征收工作。 | 1. 宣传重特大疾病医疗保险和救助政策； 2. 受理重特大疾病医疗保险和救助申请并初审上报至凤台县医疗保障局； 3. 开展重特大疾病医疗保险和救助对象回访工作； 4. 收集医疗救助对象手工（零星）报销材料并报送凤台县医疗保障局； 5. 做好已认定重点救助对象追溯救助工作。 |
| 28 | 门诊慢特病申请、异地就医费用手工零星报销 | 凤台县医疗保障局 | 1. 负责门诊慢特病申请业务办理； 2. 异地就医费用手工零星报销审核结算； 3. 负责对乡镇上报材料进行把关审核。 | 1. 开展政策宣传教育； 2. 开展门诊慢特病的初审与材料转报工作； 3. 做好辖区内参保人员异地就医费用手工零星报销材料的受理、初审。 |
| 29 | 劳动保障领域监督管理 | 凤台县人力资源和社会保障局 | 1. 负责劳动保障领域法律法规宣传教育； 2. 负责对乡镇业务人员进行指导和培训； 3. 负责对劳动保障领域投诉、举报、乡镇上报线索的受理、查处、督办、反馈； 4. 负责对巡查过程中发现的问题或乡镇上报的线索进行核查，对违法行为责令改正并依法处罚。 | 1. 开展劳动保障领域法律法规宣传教育； 2. 收到群众举报线索及时上报凤台县人力资源和社会保障局； 3. 协助凤台县人力资源和社会保障局做好执法现场秩序维护的辅助性工作。 |

配合履职事项清单

| 序号 | 事项名称 | 对应上级部门 | 上级部门职责 | 乡镇配合职责 |
|----|--------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 30 | 农村低收入群体等重点对象住房安全保障 | 凤台县住房和城乡建设局 凤台县财政局 凤台县民政局 凤台县农业农村局 | 1. 凤台县住房和城乡建设局负责统筹推进危房改造工作，制定农村房屋安全性鉴定、建管等政策规定并组织实施，根据摸排情况制定危房改造计划，审批乡镇提出的危房改造申请，做好农村危房改造补助资金造册工作； 2. 凤台县财政局负责安排危房改造补助资金； 3. 凤台县民政局负责低保户、分散供养特困人员、农村低保边缘家庭有关情况的备案； 4. 凤台县农业农村局会同有关部门负责认定因病因灾因意外事故等刚性支出较大或收入大幅缩减导致基本生活出现严重困难的家庭；负责认定易返贫致贫户、符合条件的其他脱贫户。 | 1. 组织开展农村房屋安全隐患排查，指导农户开展房屋安全自查，发现问题隐患及时上报凤台县住房和城乡建设局； 2. 协助凤台县住房和城乡建设局做好房屋安全鉴定评定和摸排上报危房改造计划需求工作； 3. 指导村做好危房改造补助资金评议、审核、公示工作； 4. 做好施工现场巡查与指导； 5. 做好农村危房改造补助资金造册工作。 |
| 31 | 保障性住房管理 | 凤台县住房和城乡建设局 凤台县财政局 凤台县民政局 凤台县公安局 凤台县人力资源和社会保障局 凤台县市场监督管理局 凤台县自然资源和规划局 | 1. 凤台县住房和城乡建设局负责拟订本行政区域保障性住房的年度计划和相关政策及申请家庭住房情况审核、住房保障资格认定、住房保障资格公示，辖区内公共租赁住房的分配及租赁住房补贴发放； 2. 凤台县财政局负责租赁住房补贴资金筹集拨付工作； 3. 凤台县民政局负责对申请家庭成员的收入和财产情况进行信息比对核查，向住房保障部门提供经核定的家庭成员收入和财产情况核对报告； 4. 凤台县公安局负责对申请家庭成员的车辆信息及死亡信息进行核对； 5. 凤台县人力资源和社会保障局负责退休人员、在凤就业大中专院校毕业生、外来务工人员、新就业无房职工、人才引进人员学习就业情况的核定及出具相关证明材料； 6. 凤台县市场监督管理局负责对申请家庭成员的工商登记信息进行核对； 7. 凤台县自然资源和规划局负责对申请家庭成员的不动产信息进行核对。 | 1. 做好保障性住房政策宣传； 2. 做好公共租赁住房申请初审、公示、转报，对申请公共租赁住房的家庭，就住房、人口、收入和财产状况提出初审意见，并转报凤台县住房和城乡建设局； 3. 做好城镇住房保障家庭租赁补贴初审，对申请城镇住房保障租赁补贴的家庭，就住房、人口、收入和财产状况提出初审意见，并转报凤台县住房和城乡建设局。 |
| 32 | 殡葬管理 | 凤台县民政局 凤台县公安局 凤台县住房和城乡建设局 凤台县自然资源和规划局（凤台县林业局） 凤台县市场监督管理局 凤台县发展和改革委员会 | 1. 凤台县民政局负责牵头开展殡葬管理法律法规宣传，负责编制殡葬设施建设规划，负责对乡村骨灰存放处、公益性墓地建设申请及时审批，负责对执法、巡查等相关人员开展知识培训和业务指导，负责建立日常巡查机制，开展定期巡查，受理投诉举报，按照职责对发现的违法行为和乡镇反馈上报的线索及时进行核实，依法进行查处； 2. 凤台县公安局对办理丧事活动妨害公共秩序、危害公共安全、侵害他人合法权益的，构成违反治安管理行为的，依法给予治安管理处罚，构成犯罪的，依法追究刑事责任，按照职责对发现的违法行为和乡镇反馈上报的线索及时进行核实，依法查处； 3. 凤台县住房和城乡建设局、凤台县自然资源和规划局（凤台县林业局），对未经批准，擅自兴建殡葬设施的，会同凤台县民政局依法查处，按照职责对发现的违法行为和乡镇反馈上报的线索及时进行查处； 4. 凤台县民政局对制造、销售封建迷信殡葬用品的，会同凤台县市场监督管理局予以没收，按照职责对发现的违法行为和乡镇反馈上报的线索及时进行核实，依法处置； 5. 凤台县发展和改革委员会负责完善殡葬改革服务收费机制，加强殡葬服务价格监管工作。 | 1. 开展殡葬管理法律法规宣传； 2. 协助凤台县民政局做好公益性公墓等殡葬设施建设管理工作； 3. 收到办理丧事活动妨碍公共秩序等违法线索，及时上报凤台县公安局； 4. 加强对公益性公墓等区域日常巡查，对巡查发现、群众举报投诉等案源线索上报凤台县民政局； 5. 协助凤台县民政局、凤台县公安局做好执法现场秩序维护的辅助性工作。 |

配合履职事项清单

| 序号 | 事项名称 | 对应上级部门 | 上级部门职责 | 乡镇配合职责 |
|------------|------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 33 | 校外培训机构监管 | 凤台县教育局 凤台县科学技术局 凤台县文化旅游体育局 凤台县民政局 凤台县市场监督管理局 凤台县财政局 凤台县应急管理局 凤台县消防救援局 凤台县公安局 | <ol style="list-style-type: none"> 1. 凤台县教育局指导学校做好“双减”有关工作；查处未取得办学许可违规进行学科类培训的机构，会同凤台县市场监督管理局、凤台县民政局、凤台县消防救援局、凤台县科学技术局、凤台县文化旅游体育局等查处未取得办学许可证违规进行学科类培训的机构，加强取得办学许可证的学科类校外培训机构培训内容、培训班次、招生对象、教师资格及培训行为的日常监管，及时处置乡镇上报的信息； 2. 凤台县科学技术局负责科技类校外培训机构准入审核及日常监管，及时处置乡镇上报的信息； 3. 凤台县文化旅游体育局负责文化艺术类校外培训机构准入审核及日常监管，负责体育类校外培训机构准入审核及日常监管，及时处置乡镇上报的信息； 4. 凤台县民政局做好非营利性校外培训机构登记工作； 5. 凤台县市场监督管理局做好营利性校外培训机构登记工作和校外培训机构收费、广告、反不正当竞争等方面监管工作，对乡镇巡查发现的违法线索依法依规进行查处； 6. 凤台县财政局配合相关部门做好校外培训机构资金监管工作； 7. 凤台县应急管理局负责校外培训机构安全生产综合监管工作； 8. 凤台县消防救援局依法行使消防安全综合监管职能，组织指导火灾预防、消防监督执法以及火灾事故调查处理有关工作，组织指导消防宣传教育工作； 9. 凤台县公安局依法加强治安管理，联动开展情报信息搜集研判和预警预防，做好相关涉稳事件应急处置工作。 | <ol style="list-style-type: none"> 1. 统筹网格化管理开展校外培训机构巡查，发现问题及时上报凤台县教育局、凤台县文化旅游体育局、凤台县科技局、凤台县市场监督管理局； 2. 协助凤台县教育局、凤台县文化旅游体育局、凤台县科技局、凤台县市场监督管理局对违规培训机构开展调查，做好执法现场秩序维护的辅助性工作。 |
| 六、自然资源（6项） | | | | |
| 34 | 地质灾害防治组织实施 | 凤台县自然资源和规划局 凤台县住房和城乡建设局 凤台县交通运输局 凤台县水利局 凤台县应急管理局 | <ol style="list-style-type: none"> 1. 凤台县自然资源和规划局负责辖区内地质灾害防治的组织、协调、指导和监督工作，对乡镇上报事项进行核查处理，会同凤台县住房和城乡建设局、凤台县交通运输局、凤台县水利局、凤台县应急管理局等部门对地质灾害险情进行动态监测，提出应急治理措施，减轻和控制地质灾害灾情； 2. 凤台县自然资源和规划局会同凤台县住房和城乡建设局、凤台县水利局、凤台县交通运输局等部门拟订本行政区域的突发性地质灾害应急预案，报本级人民政府批准后公布。 | <ol style="list-style-type: none"> 1. 开展辖区内地质灾害险情的巡查； 2. 组织人员进行现场调查； 3. 灾害发生后，动员受灾群众转移； 4. 进行初期处置，按照地质灾害灾情分级报告规定，向县人民政府和凤台县自然资源和规划局报告。 |
| 35 | 土地管理领域监管 | 凤台县自然资源和规划局 凤台县农业农村局 | <ol style="list-style-type: none"> 1. 凤台县自然资源和规划局、凤台县农业农村局负责土地管理领域法律法规宣传教育； 2. 凤台县自然资源和规划局、凤台县农业农村局负责对乡镇业务人员进行指导和培训，并组织开展土地巡查工作； 3. 凤台县自然资源和规划局、凤台县农业农村局建立联合认定机制，做好“大棚房”问题认定； 4. 凤台县自然资源和规划局、凤台县农业农村局负责对巡查过程中发现的问题或乡镇上报的线索进行受理、查处、督办、反馈，对违法行为责令限期改正并依法处罚。 | <ol style="list-style-type: none"> 1. 宣传土地管理领域相关国家政策； 2. 统筹网格化力量，对发现违法行为及时上报凤台县自然资源和规划局； 3. 协助凤台县自然资源和规划局、凤台县农业农村局做好农户私搭乱建、违法占地造成违法图斑的整改工作； 4. 协助凤台县自然资源和规划局、凤台县农业农村局做好“大棚房”问题巡查和整改工作； 5. 协助凤台县自然资源和规划局、凤台县农业农村局做好执法现场秩序维护的辅助性工作。 |
| 36 | 矿产资源保护与管理 | 凤台县自然资源和规划局 | <ol style="list-style-type: none"> 1. 编制本行政区域矿产资源规划； 2. 负责本行政区域内矿产资源勘查、开采和矿区生态修复等活动的监督管理工作，及时处置乡镇上报的违法线索。 | <ol style="list-style-type: none"> 1. 开展矿产资源保护的宣传教育工作； 2. 发现违法线索及时上报凤台县自然资源和规划局处理； 3. 协助凤台县自然资源和规划局做好执法现场秩序维护的辅助性工作。 |

配合履职事项清单

| 序号 | 事项名称 | 对应上级部门 | 上级部门职责 | 乡镇配合职责 |
|-------------|------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 37 | 森林资源保护与管理 | 凤台县自然资源和规划局（凤台县林业局） | 1. 负责组织开展辖区内森林资源保护管理、森林防火相关的法律法规宣传、知识培训和业务指导；编制辖区内林地的保护和利用规划、年度计划并组织实施；组织开展辖区内林业基础设施建设提高森林管护能力； 2. 建立健全辖区内森林资源安全、森林防火巡查、巡护机制，落实巡查巡护责任；负责编制辖区内林木采伐限额；负责辖区内林木采伐的日常监管；负责组织开展辖区内森林资源保护与利用及其监督管理，会同有关部门调解林地权属争议；负责组织开展辖区内森林资源调查监测工作； 3. 负责辖区内森林资源管理、森林防火相关的行政许可和行政处罚；按照法定职责做好其他森林资源管理工作；负责对巡查过程中发现的问题或乡镇上报的线索进行核实查处，对违法行为责令改正并依法处罚；负责辖区内项目建设临时使用林地的审批或报批工作。 | 1. 开展森林资源保护管理相关的法律法规宣传； 2. 协助凤台县自然资源和规划局做好森林资源普查、保护管理及台账整理工作； 3. 督促村订立护林公约、组织群众护林； 4. 发现破坏森林资源问题立即制止并上报凤台县自然资源和规划局； 5. 协助凤台县自然资源和规划局对已批准的临时使用林地项目实施情况和林地恢复情况进行后续监管。 |
| 38 | 林业领域监督管理 | 凤台县自然资源和规划局（凤台县林业局） | 1. 负责进行业务指导和培训； 2. 发现或接到乡镇上报的问题线索后，及时进行实地核实认定，确认违法的，依法查处并反馈乡镇相关情况； 3. 负责对盗伐、滥伐林木、非法开垦林地，擅自改变林地用途以及收购、加工、运输明知是盗伐、滥伐等非法来源的林木行为监管执法。 | 1. 收到群众举报关于林业领域违法线索及时上报凤台县自然资源和规划局（凤台县林业局）； 2. 协助凤台县自然资源和规划局（凤台县林业局）做好执法现场秩序维护的辅助性工作。 |
| 39 | 野生动物保护监督管理 | 凤台县自然资源和规划局 淮南市凤台县生态环境分局 凤台县农业农村局 凤台县市场监督管理局 | 1. 凤台县自然资源和规划局负责本行政区域内陆生野生动物保护工作，收集乡镇材料，审核陆生野生动物造成人身伤害和财产损失补偿申请；凤台县自然资源和规划局对非法狩猎野生动物进行处罚；受理并审核乡镇上报关于对陆生野生动物造成的人身伤害或者财产损失补偿申请材料； 2. 淮南市凤台县生态环境分局开展生物多样性保护宣传，统筹协调生物多样性本底调查工作的组织实施； 3. 凤台县农业农村局负责本行政区域内陆生水生动物保护工作； 4. 凤台县市场监督管理局负责对进入商品交易市场、网络交易平台的野生动物及其制品进行监督管理，野生动物保护主管部门给予协助； 5. 凤台县自然资源和规划局、凤台县农业农村局、凤台县市场监督管理局等部门负责对商品交易市场、网络交易平台以外经营野生动物及其制品进行监督管理； 6. 凤台县自然资源和规划局、凤台县农业农村局、凤台县市场监督管理局发现或收到乡镇上报线索，及时核查并依法进行查处。 | 1. 开展物种多样性保护、野生动物保护的宣传教育和科学知识普及工作； 2. 发现违法线索进行初步核实，及时上报凤台县自然资源和规划局、凤台县农业农村局、凤台县市场监督管理局； 3. 对陆生野生动物造成的人身伤害或者财产损失情况进行调查，提出初步处理意见，并将补偿申请相关材料和初步处理意见一并报凤台县自然资源和规划局； 4. 协助凤台县自然资源和规划局做好执法现场秩序维护的辅助性工作。 |
| 七、生态环保（14项） | | | | |
| 40 | 大气污染防治 | 淮南市凤台县生态环境分局 凤台县发展和改革委员会 凤台县市场监督管理局 凤台县公安局 凤台县农业农村局 凤台县住房和城乡建设局 凤台县水利局 凤台县交通运输局 | 1. 淮南市凤台县生态环境分局负责制定年度大气污染防治计划，制定重污染天气应对方案，协调推进大气污染联防联控机制，推进重点行业企业行业大气污染防治整治提升，发现问题或乡镇上报的线索进行核实处理； 2. 凤台县发展和改革委员会负责清洁能源保障工作； 3. 凤台县市场监督管理局会同淮南市凤台县生态环境分局监督检查特种设备目录内的锅炉生产、进口、销售和使用环节执行环境保护标准或者要求等情况； 4. 凤台县公安局负责机动车大气污染防治； 5. 凤台县农业农村局负责指导堆场防火、秸秆收储、打捆利用等秸秆禁烧工作； 6. 凤台县住房和城乡建设局负责建筑工程扬尘污染防治； 7. 凤台县水利局负责水利工程扬尘污染防治； 8. 凤台县水利局、凤台县发展和改革委员会、凤台县市场监督管理局、凤台县住房和城乡建设局、凤台县交通运输局、凤台县公安局负责对巡查过程中发现的问题或乡镇上报的线索进行核查，对违法行为责令改正并依法处罚。 | 1. 加强大气环境保护宣传教育工作； 2. 开展秸秆禁烧宣传、巡查值守、应急处置等工作； 3. 协助淮南市凤台县生态环境分局对辖区内重点区域、重点行业VOCs排放情况开展日常巡查； 4. 督促企业落实错峰停产等应急减排措施工作； 5. 督促辖区内建筑工地、拆迁工地、重点工程、道路运输等相关单位落实扬尘防治措施； 6. 响应重污染天气预警，落实应急措施； 7. 开展大气污染防治日常巡查，发现涉嫌违法违规的行为及时上报淮南市凤台县生态环境分局。 |

配合履职事项清单

| 序号 | 事项名称 | 对应上级部门 | 上级部门职责 | 乡镇配合职责 |
|----|---------------|------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 41 | 噪声污染防治 | 淮南市凤台县生态环境分局 凤台县住房和城乡建设局 凤台县自然资源和规划局 凤台县公安局 凤台县城市管理局 | 1. 淮南市凤台县生态环境分局对辖区内的噪声污染防治工作实施统一监督管理；建立噪声污染防治工作协调联动机制，加强部门协同配合、信息共享，推进本行政区域噪声污染防治工作；会同凤台县住房和城乡建设局、凤台县自然资源和规划局、凤台县公安局、凤台县城市管理局按照规定设置本行政区域声环境质量监测站（点），组织环境监测机构对本行政区域的声环境质量进行监测并定期向社会公布声环境质量状况信息；负责对乡镇上报的线索进行核实处理； 2. 凤台县住房和城乡建设局负责加强对建设单位、施工单位的行业指导及监督管理并将建筑施工噪声污染防治工作纳入安全文明施工管理，组织推广使用低噪声建筑施工设备和工艺； 3. 凤台县自然资源和规划局、凤台县住房和城乡建设局、凤台县公安局、凤台县城市管理局负责编制、修改国土空间规划、交通运输规划和相关规划，合理安排大型交通基础设施、工业集中区等与噪声敏感建筑物集中区域之间的布局，落实噪声污染防治相关要求； 4. 凤台县公安局负责社会生活噪音的处置和查处，凤台县城市管理局按照职责负责县城规划内社会生活噪音的查处工作。 | 1. 开展噪声污染防治法律法规的宣传教育工作； 2. 收到群众举报噪音扰民问题劝告制止并上报淮南市凤台县生态环境分局； 3. 协助做好现场秩序维护的辅助性工作。 |
| 42 | 水污染防治 | 淮南市凤台县生态环境分局 凤台县水利局 | 1. 淮南市凤台县生态环境分局负责拟定并组织实施水污染防治计划；制定水质超标河流整治方案； 2. 淮南市凤台县生态环境分局、凤台县水利局在各自职责范围内做好河流、入河排口、企业等水污染防治管理工作，淮南市凤台县生态环境分局对涉及河流、企业实施环境监管、执法、监测；淮南市凤台县生态环境分局、凤台县水利局对乡镇报送的问题线索及时核实处理。 | 1. 对河流域、涉水企业开展日常巡查并做好记录； 2. 发现涉嫌污染水质相关情况及时上报淮南市凤台县生态环境分局； 3. 协助淮南市凤台县生态环境分局开展水环境问题（断面排口异常、黑臭水体）的排查整治工作； 4. 协助淮南市凤台县生态环境分局做好污染防治辅助工作。 |
| 43 | 河道管理和综合整治 | 凤台县水利局 淮南市凤台县生态环境分局 凤台县交通运输局 凤台县公安局 | 1. 凤台县水利局指导河湖水域及其岸线的管理、保护和综合利用，按照河道分级管理原则进行水域及岸线、大沟河流湖泊、河湖生态保护和治理修复、堤防、河道沿线管理范围内乱象清理；负责河道采砂管理，对乡镇上报的非法采砂行为及时处理； 2. 凤台县水利局牵头，淮南市凤台县生态环境分局、凤台县城市管理局、凤台县交通运输局、凤台县公安局等部门按照职责分工负责河道管理和整治，根据河流等级和规定管理权限，对围河造田、占用河道滩地建房、种植树木和高秆作物、弃置矿石渣和建筑垃圾等违法行为进行认定，视情形依法给予行政处罚；构成犯罪的，依法追究刑事责任； 3. 凤台县水利局、凤台县城市管理局、凤台县交通运输局、凤台县公安局对乡镇反馈上报的线索进行核实，依法查处。 | 1. 统筹网格监管力量开展巡查； 2. 发现或收到在河道、湖泊管理范围内乱占、乱采、乱堆、乱建等违法违规线索，进行初步核实并及时劝告制止，并及时上报凤台县水利局； 3. 协助凤台县水利局做好执法现场秩序维护的辅助性工作。 |
| 44 | 水资源开发、利用和节约保护 | 凤台县水利局 | 1. 负责全县水资源开发、利用、节约和保护等相关管理工作； 2. 指导开展水资源有偿使用工作，负责取水口的管理及水资源费用征收工作； 3. 组织实施取水许可、水资源论证制度； 4. 指导开展水量分配工作并监督实施，负责城乡供水监督工作； 5. 指导计划用水和节约用水工作，推动全县节水型社会建设； 6. 发现或收到乡镇反馈上报的线索及时进行核实，依法进行查处。 | 1. 开展水资源保护与节水宣传工作； 2. 发现或收到非法取水违法线索，进行初步核实，并及时上报凤台县水利局； 3. 协助凤台县水利局处理水事纠纷； 4. 协助凤台县水利局做好执法现场秩序维护的辅助性工作。 |

配合履职事项清单

| 序号 | 事项名称 | 对应上级部门 | 上级部门职责 | 乡镇配合职责 |
|----|---------------|------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 45 | 饮用水水源地保护 | 淮南市凤台县生态环境分局 凤台县自然资源和规划局 凤台县水利局 凤台县住房和城乡建设局 | 1. 淮南市凤台县生态环境分局牵头，制定整治方案，开展集中式饮用水水源地环境保护专项行动，加快地下水型水源地和农村水源地清理整治，深化饮用水水源地周边综合整治；对乡镇上报事项进行核实并做出及时处理； 2. 淮南市凤台县生态环境分局会同凤台县自然资源和规划局拟订饮用水水源保护区划定方案，明确设立点位、标准和要求； 3. 淮南市凤台县生态环境分局、凤台县水利局、凤台县住房和城乡建设局应当按照各自职责对集中式饮用水水源保护区进行巡查，发现影响饮用水水源安全的行为，应当及时制止并依法处理。 | 1. 开展饮用水水源地保护宣传教育； 2. 在饮用水水源地保护区的边界设立明确的地理界标和明显的警示标识，更新维护相关宣传设施； 3. 做好饮用水水源地的日常巡查工作，对水源地巡查发现的问题上报淮南市凤台县生态环境分局，并采取措施进行整治。 |
| 46 | 水土保持监管 | 凤台县水利局 | 凤台县水利局负责编制水土保持规划，负责生产建设项目水土保持方案的审批和水土保持设施的验收监管工作；组织实施水土流失综合治理，开展水土保持监测；对乡镇反馈上报的线索及时进行核实，依法查处。 | 1. 开展水土保持宣传教育； 2. 协助凤台县水利局开展水土监测； 3. 开展水土保持的巡查，发现私挖、私采涉嫌造成水土流失的情况及时凤台县水利局； 4. 协助凤台县水利局做好执法现场秩序维护的辅助性工作。 |
| 47 | 土壤污染防治 | 淮南市凤台县生态环境分局 凤台县城市管理局 凤台县自然资源和规划局 | 1. 淮南市凤台县生态环境分局对辖区内土壤污染防治工作实施统一监督管理，发现或收到乡镇上报线索及时进行核实处理； 2. 凤台县城市管理局对辖区内建筑垃圾从源头到末端、生活垃圾从收集到处理各环节监管，对违法行为责令改正处罚，涉土壤污染违法移交淮南市凤台县生态环境分局； 3. 淮南市凤台县生态环境分局会同凤台县自然资源和规划局对下列建设用地地块进行重点监测：（1）曾用于生产、使用、贮存、回收、处置有毒有害物质的，（2）曾用于固体废物堆放、填埋的，（3）曾发生过重大、特大污染事故的。 | 1. 督促辖区内单位和个人做好建筑垃圾、生活垃圾等土壤污染防治工作； 2. 发现涉嫌土壤污染的情况及时上报淮南市凤台县生态环境分局； 3. 协助做好现场秩序维护的辅助性工作。 |
| 48 | 畜禽养殖污染防治 | 淮南市凤台县生态环境分局 凤台县农业农村局 | 1. 淮南市凤台县生态环境分局负责核实处理畜禽养殖场、养殖小区在从事畜禽养殖活动或畜禽养殖废弃物处理活动中造成环境污染的行为； 2. 凤台县农业农村局负责指导畜禽养殖废弃物综合利用，督促指导养殖户配套建设粪污处理设施；负责指导做好畜禽养殖场备案工作； 3. 淮南市凤台县生态环境分局、凤台县农业农村局发现或收到乡镇上报线索进行核实处理。 | 1. 摸排畜禽养殖污染治理设施配套建设、运行及排污情况并做好记录； 2. 发现未采取措施乱排乱放等违法违规行为，并及时上报淮南市凤台县生态环境分局、凤台县农业农村局； 3. 协助做好现场秩序维护的辅助性工作。 |
| 49 | 危险废物、固体废物污染防治 | 淮南市凤台县生态环境分局 凤台县农业农村局 凤台县城市管理局 | 1. 淮南市凤台县生态环境分局牵头负责危废、固废源头管理、检查巡查和排查整治，强化危废规范化管理，完成申报登记，制定管理计划，督促涉危废企业制订减少危废产生计划方案并审核，监督指导企业组织实施，重点监督管理危废收集、贮存、利用单位；对乡镇上报的线索进行核实处理； 2. 凤台县农业农村局负责指导农业固体废物回收利用体系建设，鼓励和引导有关单位和其他生产经营者依法收集、贮存、运输、利用、处置农业固体废物，加强监督管理，防止污染环境； 3. 凤台县城市管理局负责城市市容和环境卫生的管理、建筑垃圾处置活动的监督管理、生活垃圾分类和处理、餐厨垃圾和建筑垃圾处置等行政处罚工作。 | 1. 协助淮南市凤台县生态环境分局对辖区涉危废企业危废固废的产生量、类别、贮存、去向等情况开展排查并做好记录； 2. 发现涉嫌危废固废污染情况及时上报淮南市凤台县生态环境分局。 |

配合履职事项清单

| 序号 | 事项名称 | 对应上级部门 | 上级部门职责 | 乡镇配合职责 |
|----|-------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 50 | “散乱污”企业排查整治 | 淮南市凤台县生态环境分局 凤台县发展和改革委员会 凤台县工业和信息化局（凤台县商务投资促进局） 凤台县自然资源和规划局 凤台县市场监督管理局 凤台县农业农村局 凤台县住房和城乡建设局 凤台县应急管理局 凤台县城市管理局 凤台县公安局 | 1. 淮南市凤台县生态环境分局做好“散乱污”企业综合整治，发现或收到乡镇上报线索及时进行核实处理； 2. 凤台县发展和改革委员会、凤台县工业和信息化局（凤台县商务投资促进局）等部门对核准、备案的项目是否符合产业政策进行界定，对属于淘汰类的落后生产工艺装备，督促企业依法依规淘汰退出； 3. 凤台县自然资源和规划局负责依法查处职责范围内违法占地、开采行为； 4. 凤台县市场监督管理局负责查处无照经营、未取得工业产品生产许可证及违反特种设备行政许可等违法行为、未取得食品药品安全许可的违法行为； 5. 凤台县农业农村局负责开展畜禽养殖专项整治； 6. 凤台县住房和城乡建设局负责开展商混搅拌站质量、扬尘专项整治； 7. 凤台县工业和信息化局（凤台县商务投资促进局）负责监督再生资源企业开展专项整治； 8. 凤台县应急管理局负责指导“散乱污”企业专项整治中的安全生产工作； 9. 凤台县城市管理局负责依法对违法建设、过期临时建筑、非法建筑进行查处； 10. 凤台县公安局联合有关部门负责移送公安侦办案件办理。 | 1. 开展“散乱污”企业整治政策宣传教育； 2. 开展“散乱污”企业常态化摸排，对取缔关闭类落实两断三清，对整顿规范类制定整顿方案并报送淮南市凤台县生态环境分局； 3. 发现企业存在违法违规行为立即制止，并上报淮南市凤台县生态环境分局； 4. 协助做好现场秩序维护的辅助性工作。 |
| 51 | 环境保护设施运行监管 | 淮南市凤台县生态环境分局 凤台县住房和城乡建设局 凤台县应急管理局 | 1. 淮南市凤台县生态环境分局负责对排放污染物的企业事业单位和其他生产经营者环境保护设施（废水处理、废气处理、除尘处理、噪声隔离等）运行情况进行监督检查，对乡镇上报的线索进行核实处理； 2. 凤台县住房和城乡建设局负责对城镇集中污水处理设施运行监督管理，对乡镇上报的线索进行核查，对违法行为责令改正并依法处罚； 3. 淮南市凤台县生态环境分局负责对农村生活污水处理设施运行监督管理，对乡镇上报的线索进行核查，对违法行为责令改正并依法处罚； 4. 凤台县应急管理局负责对职责范围内监管排放污染物的工业企业和其他生产经营单位环境保护设施（废水处理、废气处理、除尘处理、噪声隔离等）安全情况进行监督检查，对乡镇上报的线索进行核查，依法查处违法违规行为。 | 1. 协助淮南市凤台县生态环境分局、凤台县住房和城乡建设局、凤台县应急管理局开展环保设施的检查； 2. 发现环境保护设施问题及时上报淮南市凤台县生态环境分局、凤台县住房和城乡建设局、凤台县应急管理局； 3. 协助淮南市凤台县生态环境分局、凤台县住房和城乡建设局、凤台县应急管理局做好现场秩序维护的辅助性工作。 |
| 52 | 突发环境事件应急处置 | 淮南市凤台县生态环境分局 凤台县应急管理局 | 1. 淮南市凤台县生态环境分局负责对突发环境事件应急管理日常工作实施监督管理；建立健全突发环境事件应急联动机制；开展本行政区域突发环境事件风险评估工作，分析可能发生的突发环境事件；根据县政府突发环境事件专项应急预案，制定本部门的应急预案，报县政府和上级环境保护主管部门备案；建立健全环境应急值守制度，确定应急值守负责人和应急联络员并报市生态环境局；负责对巡查过程中发现的问题或乡镇上报的线索进行核实处理； 2. 凤台县应急管理局参与指导生产安全事故、自然灾害等次生突发环境事件的应急处置工作；组织协调消防工作，指导应急处置相关火灾预防、火灾扑救等工作。 | 1. 开展生态环境保护宣传，普及污染防治知识； 2. 开展职责范围内污染防治日常巡查，及时制止环境污染和生态破坏行为，并向淮南市凤台县生态环境分局上报涉嫌环境违法情况； 3. 储备必要的环境应急装备和物资； 4. 发现突发环境事件及时上报淮南市凤台县生态环境分局，并组织群众转移到安全地带； 5. 协助做好突发环境事件应急应对及突出生态环境问题整改。 |

配合履职事项清单

| 序号 | 事项名称 | 对应上级部门 | 上级部门职责 | 乡镇配合职责 |
|------------|------------------|----------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 53 | 生态保护红线生态环境监督 | 淮南市凤台县生态环境分局 | <ol style="list-style-type: none"> 负责监督生态保护红线生态环境相关制度制定与落实情况； 负责监督生态保护红线调整对生态环境的影响； 负责监督生态保护红线生态功能状况及其变化； 负责监督生态保护红线内生态破坏问题及其处理整改情况； 负责对巡查过程中发现的问题或乡镇上报的线索进行核实处理。 | <ol style="list-style-type: none"> 开展生态保护红线生态环境政策宣传； 协助淮南市凤台县生态环境分局开展生态保护红线内环境的巡查； 发现生态保护红线内生态破坏问题及时上报淮南市凤台县生态环境分局； 协助淮南市凤台县生态环境分局做好现场秩序维护的辅助性工作。 |
| 八、城乡建设（9项） | | | | |
| 54 | 批而未供、闲置和工业低效用地处置 | 凤台县自然资源和规划局 | <ol style="list-style-type: none"> 牵头对国有建设用地使用权人超过国有建设用地使用权有偿使用合同或者划拨决定书约定、规定的动工开发日期满1年未动工开发的国有建设用地，在30日内开展调查核实，向国有建设用地使用权人发出《闲置土地调查通知书》； 全面查清批而未供和闲置土地权属、位置、面积、规划用途等情况，逐宗逐地块分析批而未供和闲置原因，建立工作台账并纳入国土空间规划“一张图”； 根据土地利用现状，摸清工业低效土地的规模结构、权属性质、开发建设、固定资产投资、亩均效益、企业现状等情况，形成工业低效土地处置清单组织编制再开发专项规划，制定分年度实施方案； 做好约谈、催告闲置土地用地主体开竣工消除闲置状态和闲置土地收回等工作。 | <ol style="list-style-type: none"> 结合辖区内招商引资项目，优先考虑使用批而未供土地； 协助凤台县自然资源和规划局对疑似闲置土地开展实地勘查，督促用地主体开展消除闲置状态； 提出闲置土地处置意见，协助凤台县自然资源和规划局收回闲置土地。 |
| 55 | 农村供水、饮水安全管理 | 凤台县水利局 凤台县卫生健康委员会 | <ol style="list-style-type: none"> 凤台县水利局负责农村饮水安全工程行业管理和业务指导，建立健全安全运行管理制度，组织制定农村供水应急预案，开展农村饮水安全工程技术服务、业务培训，对农村供水工程运行和国有资产进行监管，承担农村饮水安全工程水质巡检，协助做好供水设施维护，处理用水群众有关投诉等，加强对农村饮水安全工程的宣传，对水质、水价、供水服务等监督管理，发现问题，及时整改； 凤台县卫生健康委员会负责农村集中式供水单位监督和水质监测，对水质监测结果进行公示，建立农村饮用水水质监测机制，负责供水单位卫生许可证发放及饮用水卫生监督监测执法工作； 凤台县水利局、凤台县卫生健康委员会对乡镇反馈上报的线索及时进行核实，依法查处。 | <ol style="list-style-type: none"> 开展农村供水、饮水安全相关政策宣传工作； 推广普及农村安全饮用水设施； 做好农村道路建设、和美乡村建设以及人居环境整治等项目实施可能影响农村供水设施协调沟通工作； 协助凤台县卫生健康委员会做好水质采集的现场的组织安排工作； 发现农村饮水安全问题及时上报凤台县水利局、凤台县卫生健康委员会。 |
| 56 | 水库移民后期扶持政策落实 | 凤台县发展和改革委员会 | <ol style="list-style-type: none"> 负责水库移民后期扶持项目监管工作，确保项目按质按量如期建成并发挥效益； 核定年度大中型水库移民直补人口计划，严格资金发放，加强资金管理。 | <ol style="list-style-type: none"> 开展水库移民人员增减核查； 协助凤台县发展和改革委员会做好水库移民补贴发放。 |

配合履职事项清单

| 序号 | 事项名称 | 对应上级部门 | 上级部门职责 | 乡镇配合职责 |
|----|-------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 57 | 水利工程建设及运行管理 | 凤台县水利局 | <ol style="list-style-type: none"> 负责水利工程的规划、审批； 负责工程建设的质量监督、安全生产监督管理工作； 根据相关法律法规和移民安置规划指导思想，指导工程建设单位做好工程征地拆迁和移民安置工作，确保工程顺利实施，负责水利设施运行监管及维护工作；发现或收到乡镇反馈上报的线索及时进行核实，依法查处。 | <ol style="list-style-type: none"> 协助凤台县水利局开展用地、附属建筑物征迁及群众安置工作，做好施工环境服务工作； 协助凤台县水利局做好水利设施保护工作； 发现问题及时劝导制止，劝导无效的，及时上报凤台县水利局。 |
| 58 | 行政区域及地名管理 | 凤台县民政局 凤台县住房和城乡建设局 | <ol style="list-style-type: none"> 凤台县民政局牵头制定并组织实施本行政区地名工作规划；推行地名的标准化、规范化，审核、承办本行政区地名的命名、更名；负责路名、路牌的命名和监管工作，组织编纂地名图书资料；监督地名的使用，对地图、牌匾中的地名实施审查；收集、整理、鉴定、保管地名档案；组织地名科学研究，拟定全县地名管理实施办法和相关标准；承办县政府申报行政区划设立、调整、更名和政府驻地迁移具体事项；承担报县政府审批的村级区域设立、调整、更名工作，组织指导行政区域界线的勘定和管理工作； 凤台县住房和城乡建设局负责具有重要地理方位意义的住宅区、楼宇的命名、更名。 | <ol style="list-style-type: none"> 做好历史地名的保护与弘扬工作； 根据行政区划变更，上报村地名命名更名方案； 协助凤台县民政局开展辖区行政区域界牌维护、保护工作； 协助凤台县民政局、凤台县住房和城乡建设局开展居住区、楼宇、商业中心、公园、公共场所和街路巷等地名标志的监管工作。 |
| 59 | 自建房屋安全监管 | 凤台县住房和城乡建设局 凤台县应急管理局 凤台县工业和信息化局（凤台县商务投资促进局） 凤台县数据资源管理局 凤台县教育局 凤台县公安局 凤台县民政局 凤台县司法局 凤台县财政局 凤台县自然资源和规划局 凤台县农业农村局 凤台县文化旅游体育局 凤台县卫生健康委员会 凤台县市场监督管理局 凤台县消防救援局 | <ol style="list-style-type: none"> 凤台县住房和城乡建设局牵头负责本行政区域内自建房屋安全监督管理，会同有关部门全面加强经营性自建房屋监督管理，牵头组织开展专项整治工作，排查自建房屋结构安全问题，对巡查发现或乡镇上报的线索进行核查，并向房屋安全责任人要求整改，消除安全隐患； 凤台县应急管理局负责房屋安全突发事件应急处置工作，按照职责指导用作工贸企业生产经营场所的自建房屋安全管理； 凤台县工业和信息化局（凤台县商务投资促进局）负责指导用作民贸企业及职责范围内工贸企业生产经营场所的自建房屋安全管理，负责指导用作商贸企业经营场所的自建房屋安全管理； 凤台县数据资源管理局负责指导房屋综合管理信息化建设等相关工作； 凤台县教育局负责指导用作学校、幼儿园及职责范围内教育机构的自建房屋安全管理； 凤台县公安局负责指导用作旅馆的自建房屋特种行业许可证复核工作； 凤台县民政局负责指导用作养老机构和设施的自建房屋安全管理； 凤台县司法局负责配合有关方面完善城乡房屋安全管理制度，强化法治保障； 凤台县财政局负责对自建房屋安全专项整治工作予以经费支持； 凤台县自然资源和规划局负责指导依法依规用地，做好地质灾害风险排查； 凤台县农业农村局按照职责负责农村宅基地管理有关工作； 凤台县文化旅游体育局负责指导用作文化和旅游设施的自建房屋安全管理； 凤台县卫生健康委员会负责指导用作医疗卫生机构的自建房屋安全管理； 凤台县市场监督管理局负责指导自建房屋涉及的市场主体登记和食品经营许可证复查工作； 凤台县消防救援局依法行使消防安全综合监管职能，组织指导火灾预防和消防宣传教育工作。 | <ol style="list-style-type: none"> 开展城乡危旧房及自建房相关政策宣传工作； 开展自建房屋安全巡查； 督促自建房屋安全责任人定期对房屋进行检查修缮、隐患排查； 发现自建低层房屋主体和承重结构发生变动的情况，督促自建房屋安全责任人采取相应的维修、加固措施和危房解危； 督促无效的情况，及时上报凤台县住房和城乡建设局。 |

配合履职事项清单

| 序号 | 事项名称 | 对应上级部门 | 上级部门职责 | 乡镇配合职责 |
|-------------|------------------------|---------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 60 | 燃气安全监管 | 凤台县住房和城乡建设局 凤台县城市管理局 | 1. 凤台县住房和城乡建设局负责燃气安全领域法律法规宣传教育；建立健全部门协同监督管理机制，协调解决城镇燃气领域突出问题；按照城镇燃气安全监管责任清单，建立隐患排查整治机制，对燃气企业设施、经营、用气安全等环节的安全责任开展行政检查，对发现的涉嫌城镇燃气安全的违法线索或违法证据移交凤台县城市管理局等执法部门进行查处；及时处置乡镇上报的燃气安全领域违法线索； 2. 凤台县城市管理局负责按照权限做好相关执法工作。 | 1. 开展燃气安全隐患排查工作，发现问题或收到群众举报线索问题及时劝告制止，进行初步核实后上报凤台县住房和城乡建设局处理； 2. 协助凤台县住房和城乡建设局做好瓶装燃气用户软管更换惠民活动； 3. 协助凤台县城市管理局做好执法现场秩序维护的辅助性工作。 |
| 61 | 对渣土车等运输车辆遗撒、泄漏物料等行为的监管 | 凤台县城市管理局 凤台县公安局 淮南市凤台县生态环境分局 凤台县交通运输局 凤台县住房和城乡建设局 | 1. 凤台县城市管理局会同有关部门制定和实施建筑垃圾处置核准制度，负责对从事建筑垃圾运输企业、建设单位建筑垃圾运输及堆放实施方案进行核准，监督建筑施工渣土（建筑垃圾）运输、倾倒、堆放、利用等处置活动，监管建筑施工渣土（建筑垃圾）堆放场所，依法处置违法行为，负责对巡查过程中发现的问题或乡镇上报的线索进行核实查处，对违法行为责令改正并依法处罚； 2. 凤台县公安局负责对建筑垃圾运输车道路交通安全管理以及驾驶人的安全教育，配合凤台县城市管理局实施建筑垃圾运输核准和监督管理，依法查处违反道路交通安全法规运输的驾驶人员； 3. 淮南市凤台县生态环境分局在环评审批权限范围内，负责在建设项目环评批复中明确建设工程施工扬尘、建筑施工渣土（建筑垃圾）运输扬尘防治要求； 4. 凤台县交通运输局负责对超限超载和私自改装建筑垃圾运输车辆的监督和依法处罚，配合凤台县城市管理局对建筑垃圾运输企业实施运输核准和监督管理； 5. 凤台县住房和城乡建设局负责建筑施工工地现场管理和监督，督促建设单位、施工单位在开工前向凤台县城市管理局申报建筑垃圾运输及堆放实施方案并落实责任。 | 1. 发现辖区内主干道路遗撒、泄漏物料行为及时上报凤台县城市管理局； 2. 协助凤台县城市管理局做好现场确认与执法现场秩序维护的辅助性工作。 |
| 62 | 道路交通安全管理 | 凤台县公安局 凤台县交通运输局 凤台县城市管理局 | 1. 凤台县公安局负责维护辖区内的道路交通秩序、对交通违法行为进行处罚，排查梳理交通安全隐患，审批占道施工项目及需开路口项目，负责依法实施车辆登记，考核机动车驾驶人，管理道路交通秩序，处理道路交通事故，查处道路交通违法行为； 2. 凤台县交通运输局、凤台县城市管理局按照职责分工负责道路交通领域安全监督管理，组织开展道路交通领域安全生产隐患排查、联合执法，依法查处在控制线内私搭乱建乱占及随意开口等影响交通安全行为； 3. 凤台县交通运输局负责推进全县货运车辆超限超载治理，组织开展路面和源头治超联合执法工作； 4. 凤台县公安局、凤台县交通运输局、凤台县城市管理局负责对巡查过程中发现的问题或乡镇上报的线索进行核查，对违法行为责令改正并依法处罚。 | 1. 做好道路交通安全宣传教育工作； 2. 协助凤台县公安局督促辖区内单位做好道路交通安全管理，消除安全隐患； 3. 开展乡级、村级道路安全隐患排查工作，建立工作台账，对发现的安全事故隐患和违法行为采取必要的应急措施并及时上报凤台县公安局处理。 |
| 九、文化和旅游（2项） | | | | |
| 63 | 文物保护 | 凤台县文化旅游体育局 | 1. 拟定文物保护计划并组织实施，开展文物资源普查及项目实施，组织申报各级文物保护单位； 2. 加强文物保护单位日常管理，开展抢救保护和弘扬利用工作，对乡镇上报线索及时进行核实处理。 | 1. 开展文物保护法律法规宣传； 2. 发现违法行为及时劝导制止并上报凤台县文化旅游体育局。 |

配合履职事项清单

| 序号 | 事项名称 | 对应上级部门 | 上级部门职责 | 乡镇配合职责 |
|----------------|---------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 64 | 对娱乐场所、营业性演出等文化市场的监管 | 凤台县文化旅游体育局 凤台县公安局 凤台县市场监督管理局 | 1. 凤台县文化旅游体育局对擅自从事互联网上网服务经营活动，以及擅自停止实施经营管理技术措施的依法进行查处；对擅自从事娱乐场所经营活动、歌舞娱乐场所接纳未成年人、歌舞娱乐场所播放的曲目和屏幕画面以及游艺娱乐场所电子游戏机内的游戏项目含有禁止内容的依法进行查处；对擅自举办营业性演出、营业性演出含有禁止内容的依法进行查处； 2. 凤台县公安局对互联网上网服务营业场所经营单位未实名登记、利用营业场所制作、下载、复制、查阅、发布、传播或者以其他方式使用含有《互联网上网服务营业场所管理条例》第十四条规定禁止含有的内容的信息，触犯刑律的，依法追究刑事责任；对指使、纵容从业人员侵害消费者人身权利、娱乐场所“黄赌毒”经营行为依法进行查处；对违反治安管理规定，伪造变造演出门票的依法追究刑事责任，违反治安管理规定的依法进行处罚； 3. 凤台县市场监督管理局营业性演出广告的内容误导、欺骗公众或者含有其他违法内容的，责令停止发布，并依法予以处罚； 4. 凤台县文化旅游体育局、凤台县公安局、凤台县市场监督管理局发现或收到乡镇上报线索，及时进行核实，依法处置。 | 1. 开展普法宣传工作； 2. 发现歌舞娱乐场所接纳未成年人的及时上报凤台县文化旅游体育局； 3. 发现娱乐场所未悬挂警示标志、未成年人禁入或者限入标志的及时上报凤台县文化旅游体育局； 4. 协助凤台县文化旅游体育局、凤台县公安局、凤台县市场监督管理局做好执法现场秩序维护的辅助工作。 |
| 十、应急管理及消防（11项） | | | | |
| 65 | 消防安全监管 | 凤台县消防救援局 凤台县应急管理局 凤台县公安局 凤台县教育局 凤台县住房和城乡建设局 凤台县民政局 凤台县卫生健康委员会 凤台县工业和信息化局（凤台县商务投资促进局） 凤台县城市管理局 凤台县文化旅游体育局 | 1. 凤台县消防救援局负责消防法律法规宣传教育；承担综合性消防救援和监管工作，负责相关救援行动的现场指挥调度；负责公众聚集场所投入使用、营业前的消防安全检查；实施消防监督检查，依法处理违法行为，督促火灾隐患整改，及时报告、通报重大火灾隐患，依法组织火灾事故调查；对乡镇消防管理工作，以及专职消防队、志愿消防队等消防组织进行业务指导； 2. 凤台县应急管理局对本行政区域内的消防工作实施监督管理，负责化工企业、加油等单位的消防安全管理，开展消防监督检查，督促整改火灾隐患； 3. 凤台县公安局派出所配合凤台县消防救援局开展火灾隐患整治； 4. 凤台县教育局负责加强学校、幼儿园、校外培训机构（含小饭桌）等单位的消防安全管理，开展消防安全检查，及时督促整改火灾隐患； 5. 凤台县住房和城乡建设局负责加强本行政区域内的物业小区、自建房、群租房、建筑工地、燃气等单位的消防安全管理，开展消防安全检查，及时督促整改火灾隐患；负责建设工程消防设计审查、消防验收、备案和抽查等工作，依法查处建筑安全生产违法违规行为； 6. 凤台县民政局负责加强养老服务机构、儿童福利机构等单位的消防安全管理，开展消防安全检查，及时督促整改火灾隐患； 7. 凤台县卫生健康委员会负责加强本行政区域内的医疗、卫生等单位的消防安全管理，开展消防安全检查，及时督促整改火灾隐患； 8. 凤台县工业和信息化局（凤台县商务投资促进局）负责加强商场、集贸市场、储能电站等单位的消防安全管理，开展消防安全检查，及时督促整改火灾隐患； 9. 凤台县城市管理局对因违规搭建的建构筑物等造成的防火间距、耐火等级不足等消防安全隐患应依法拆除，依法对人员密集场所在门窗上违规设置广告牌等遮挡物影响逃生和灭火救援的障碍物进行拆除； 10. 凤台县文化旅游体育局负责加强星级酒店、体育、旅游景点、剧本杀、密室逃脱、公共娱乐、儿童游乐等单位的消防安全管理，开展消防安全检查，及时督促整改火灾隐患。 | 1. 做好消防知识宣传普及工作，开展消防安全知识培训； 2. 按照乡镇综合应急预案，开展消防演练； 3. 组建志愿消防队伍； 4. 按照分级分类监管原则，对辖区内单位、场所（不包括消防安全重点单位）与易发现、易处置的公共场所消防安全隐患开展日常排查，发现问题及时制止，并上报凤台县消防救援局； 5. 发生火情及时组织群众疏散； 6. 组织开展消防安全检查，部署消防安全整治，督促消除火灾隐患； 7. 协助凤台县消防救援局开展火灾救援现场灭火支援、秩序维护； 8. 协助凤台县消防救援局开展火灾事故调查和善后处理工作。 |

配合履职事项清单

| 序号 | 事项名称 | 对应上级部门 | 上级部门职责 | 乡镇配合职责 |
|----|------------------|---------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 66 | 电动自行车消防安全隐患全链条管理 | 凤台县消防救援局 凤台县住房和城乡建设局 凤台县城市管理局 凤台县市场监督管理局 凤台县公安局 | 1. 凤台县消防救援局组织开展消防安全隐患排查工作，依法查处消防安全违法行为，并开展检查劝阻和宣传提示工作；负责对电动自行车违法违规充电，占据疏散通道或消防车道、进入载人电梯等违法违规行为进行整治，对乡镇报送的问题线索及时查处，加强消防安全宣传提醒，引导公众文明停放、安全充电； 2. 凤台县住房和城乡建设局、凤台县城市管理局负责统筹指导居民小区非机动车停放点和充电设施建设，制定工作方案，督促指导物业公司开展专项整治，结合老旧小区改造等工程，加大政策支持力度； 3. 凤台县市场监督管理局对无照销售电动自行车及蓄电池、充电器等配件产品和销售不合格产品的违法行为进行查处； 4. 凤台县公安局对因违法违规充电造成刑事犯罪的，依法追究责任人。 | 1. 开展电动自行车消防安全管理宣传教育； 2. 督促物业企业做好电动自行车集中停放、充电场所建设工作； 3. 发现电动自行车消防安全问题隐患，立即制止并及时进行教育引导劝导，对不听劝阻、制止无效的行为，及时上报凤台县消防救援局。 |
| 67 | 森林火灾隐患排查和火灾扑救 | 凤台县应急管理局 凤台县自然资源和规划局 凤台县公安局 凤台县消防救援局 | 1. 凤台县应急管理局负责指导森林火灾防控工作，牵头开展火灾预警监测和信息发布，发现或收到乡镇上报线索后进行核实，并组织协调火灾扑救工作； 2. 凤台县自然资源和规划局负责组织编制森林火灾防治规划和防护标准并指导实施；组织开展防火巡护、火源管理、防火设施建设等工作； 3. 凤台县公安局负责火场警戒、交通疏导、治安维护、火案侦破，协同凤台县自然资源和规划局开展防火宣传、火灾隐患排除、重点区域巡护、违规用火处罚等工作； 4. 凤台县消防救援局加强火种、火源的管理，定期进行巡查及隐患排查，发现或接到乡镇上报线索后，立即组织扑救。 | 1. 开展辖区内森林防火的宣传教育； 2. 制定森林防灭火应急预案，开展演练，做好值班值守； 3. 划分网格，组建护林员队伍和防火灭火力量，储备必要的灭火物资； 4. 发现火情，核实火灾地点、火势大小以及是否有人被困等信息，并及时上报凤台县应急管理局、凤台县消防救援局； 5. 在火势较小、保证安全的前提下，先行组织进行初期扑救。 |
| 68 | 安全生产监督管理 | 凤台县应急管理局 凤台县消防救援局 凤台县公安局 凤台县住房和城乡建设局 凤台县文化旅游体育局 凤台县市场监督管理局 | 1. 凤台县应急管理局做好安全生产法治宣传工作，开展安全生产法治宣传活动，负责收集、整理、通报安全生产相关执法典型案例，按照分级、属地原则，依法监督检查工矿商贸重点生产经营单位贯彻执行安全生产法律法规情况及其安全生产条件和有关设备（特种设备除外）、材料、劳动防护用品的安全生产管理工作，监督检查重大危险源监控和重大事故隐患排查治理工作，依法查处不具备安全生产条件的工矿商贸生产经营单位，对危险化学品生产、使用、储存、经营等进行监管；制定县级年度执法检查计划；定期收集、汇总全县安全生产行政执法相关数据；受理有关安全生产举报事项，联合有关单位或乡镇开展核查，回复举报人；负责对乡镇移送的案件线索组织核查并依法对查实的违法行为责令改正或实施处罚；相关单位配合凤台县应急管理局开展行业领域内安全生产监督管理，对存在重大安全隐患的，依法责令立即整改； 2. 凤台县消防救援局负责消防安全综合监管工作； 3. 凤台县公安局协助开展公共场所领域安全隐患排查，发现安全隐患及时上报； 4. 凤台县住房和城乡建设局牵头负责建筑施工、城镇燃气、市政工程、自建房等领域的安全生产监督管理，对存在重大隐患的建筑工地或燃气设施，依法责令立即整改，必要时责令暂时停产停业或停止使用相关设施、设备； 5. 凤台县文化旅游体育局负责旅游景区、文化娱乐场所等领域的安全生产监督管理，对存在重大隐患的旅游景区或文化娱乐场所，依法责令立即整改，必要时责令暂时停业； 6. 凤台县市场监督管理局负责特种设备安全生产监督管理，对存在重大隐患的特种设备生产经营单位，依法责令立即整改，必要时责令停止使用相关设施、设备。 | 1. 落实基层安全生产责任制，组织开展安全生产知识普及，按照乡镇综合应急预案组织开展演练； 2. 督促企业组建安全生产应急救援队伍； 3. 做好商贸领域等生产经营单位安全检查发现问题，及时上报； 4. 协助开展“九小场所”、农家乐、经营性自建房风险隐患排查，发现安全隐患及时上报； 5. 协助凤台县应急管理局做好执法现场秩序维护的辅助性工作。 |

配合履职事项清单

| 序号 | 事项名称 | 对应上级部门 | 上级部门职责 | 乡镇配合职责 |
|----|------------|-----------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 69 | 生产安全事故应急救援 | 凤台县应急管理局 | <p>1. 针对可能发生的生产安全事故的特点和危害，进行风险辨识和评估，制定相应的生产安全事故应急救援预案并依法向社会公布，明确应急组织体系、职责分工以及救援程序和措施；根据生产安全事故应急工作的实际需要，在重点行业、领域单独建立或者依托有条件的生产经营单位、社会组织共同建立应急救援队伍；</p> <p>2. 负责本级人民政府应急管理的日常工作，履行应急值守、信息报告、情况汇总、综合协调、督查指导等职能，指导乡镇开展工作；有关部门在突发事件应急指挥机构的领导下，依法开展各项应对处置工作；</p> <p>3. 将事故信息进行上报，将事故信息录入生产安全事故统计系统；</p> <p>4. 经县政府授权牵头组织事故调查组对事故进行调查，撰写事故调查报告，经事故调查组讨论通过后报县政府批复；相关单位配合凤台县应急管理局开展行业领域内生产安全事故应急救援和调查工作，落实事故处理意见。</p> | <p>1. 协助凤台县应急管理局进行风险辨识和评估，制定相应的生产安全事故应急救援预案；</p> <p>2. 安全事故发生后，迅速启动应急预案，组织群众疏散撤离，并及时上报凤台县应急管理局；</p> <p>3. 协助凤台县应急管理局开展生产安全事故应急救援、事故调查。</p> |
| 70 | 防灾（防震）减灾救灾 | 凤台县应急管理局 凤台县地震局 | <p>1. 凤台县应急管理局按照职责组织开展自然灾害综合风险与减灾能力调查评估，承担灾情核查、损失评估、救灾捐赠等灾害救助工作；拟订应急物资储备规划和需求计划，组织建立应急物资共用共享和协调机制，组织协调重要应急物资的储备、调拨和紧急配送，承担救灾款物的管理分配和监督使用工作，组织协调水旱灾害应急救援工作，协调指导重要河流湖泊和重要水利工程实施防御洪水抗御旱灾调度和应急水量调度工作，组织协调台风防御工作；</p> <p>2. 凤台县地震局建设本行政区域内地震预警监测站点，开展地震知识宣传教育，组织开展地震应急演练；负责震后灾情核查与速报；管理地震安全性评价工作；核定地震烈度区划图或地震动参数区划图规定的建设工程的抗震设防要求；开展地震易发区抗震数据采集，负责建立本县地震监测预报工作体系，负责统一规划本县地震台网及信息系统的建设，地震监测预报方案并组织实施；管理本县地震监测台站，对群测群防工作实行行业管理。</p> | <p>1. 开展防灾减灾救灾宣传教育，制定应急预案和调度方案，建立辖区风险隐患点清单；</p> <p>2. 组建乡镇抢险救援力量，组织开展演练，做好人防、物防、技防等准备工作；</p> <p>3. 开展低洼易涝点、淮河堤防、山塘水库等各类风险隐患点巡查巡护、隐患排查；</p> <p>4. 出现险情时，及时组织受灾害威胁的居民及其他人员转移到安全地带；</p> <p>5. 发生灾情时，组织转移安置受灾群众，做好受灾群众生活安排，及时发放上级下拨的救助经费和物资；</p> <p>6. 协助凤台县应急管理局做好自然灾害应急处置工作；</p> <p>7. 组织开展灾后受灾群众的生产生活恢复工作。</p> |
| 71 | 防汛抗旱 | 凤台县应急管理局 凤台县水利局 凤台县城市管理局 凤台县住房和城乡建设局 | <p>1. 凤台县应急管理局负责建立防汛抗旱组织指挥体系，综合指导协调各乡镇和相关部门的水旱灾害防治工作，组织协调重大、特别重大水旱灾害的抢险和应急救援工作，指导协调乡镇组建抢险救援队伍、调运抢险物资、险情巡查、应急处置，转移安置受洪水威胁人员，救援被洪水围困人员；负责灾害调查统计评估和灾害救助；依法统一发布灾情信息；防汛抗旱物资采购储备管理；</p> <p>2. 凤台县水利局负责开展水情旱情监测预警预报与发布、水工程调度、日常检查、宣传教育、水旱灾害防治工程建设等；承担防汛抗旱抢险技术支撑，组织指导水利水毁修复等工作；</p> <p>3. 凤台县城市管理局负责灾区环境卫生维护工作，承担生活垃圾清理、转运和无公害化处理工作；做好户外广告、灯具、标牌、条（横）幅等管理工作，确保大风暴雨期间不危及人身安全；做好职责范围内地区汛期市政设施设备维护保养，负责县城关地区排水防涝日常管理工作，指导城市排涝工作；</p> <p>4. 凤台县住房和城乡建设局负责指导供水工程安全运行；负责建筑施工领域汛期安全防范工作；指导灾后房屋鉴定等相关工作。</p> | <p>1. 开展防汛抗旱宣传教育；</p> <p>2. 做好堤防工程日常巡查管理；</p> <p>3. 制定防汛抗旱各类应急预案和调度方案，建立辖区防汛风险隐患点排查清单；</p> <p>4. 组建抢险救援队伍，开展防汛演练，储备本级各类防汛抗旱物资；</p> <p>5. 防汛采取非常紧急措施遇到阻拦和拖延时组织强制实施；</p> <p>6. 做好汛期值班值守、信息报送，上报洪涝、积水、旱灾情况。</p> |

配合履职事项清单

| 序号 | 事项名称 | 对应上级部门 | 上级部门职责 | 乡镇配合职责 |
|----|--------------------|------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 72 | 气象站点、设施维护和气象预警 | 凤台县气象局 | <ol style="list-style-type: none"> 加强对乡镇气象灾害防御工作的组织、领导和协调，制定本行政区域气象灾害应急预案； 负责采取多种形式宣传普及气象灾害防御知识，定期组织开展应急演练，提高社会公众的气象灾害防御意识和应对能力； 负责完成自动气象监测站、人工影响天气作业点的建设、验收、审计等相关工作，做好技术指导； 负责气象设施和探测环境保护工作。 | <ol style="list-style-type: none"> 做好气象预报预警信息的接收和传播、科普宣传； 协助凤台县气象局完善气象灾害应急预案； 做好值班值守、信息报送、转发气象预警信息； 协助凤台县气象局做好项目勘察、选址、用地、建设等相关协调保障工作； 协助凤台县气象局做好气象设施和探测环境保护工作。 |
| 73 | 食品安全领域监督管理 | 凤台县市场监督管理局 | <ol style="list-style-type: none"> 负责本行政区域内各类食品生产、经营单位的监督管理，对辖区内食品小作坊、小餐饮、食品摊点的食品生产经营活动开展日常监督检查、专项检查和抽查； 建立食品安全信用档案，督促食品生产经营企业落实食品安全主体责任； 根据乡镇的报请，对农村集体聚餐食品安全进行指导和业务培训 400人以上农村集体聚餐活动，直接派员进行现场指导； 对乡镇上报的食品安全违法违规行为线索及安全隐患开展调查处理。 | <ol style="list-style-type: none"> 开展本辖区内食品生产经营企业、食品小作坊、食品摊贩等食品安全隐患排查、信息报告、宣传教育工作，协助处理违法生产经营行为； 做好农村集体聚餐食品安全管理工作，开展农村集体聚餐等食品安全信息收集、报告和备案工作； 做好农村集体聚餐厨师备案工作； 组织开展食品安全员培训； 按权限负责对就餐人数达到一定规模的农村集体聚餐活动进行现场指导； 安排督促村级食品安全协管员或信息员对相应规模的农村集体聚餐活动进行现场指导； 协助处理食品安全突发应急事件，根据通报的风险预警信息做好预警防范工作，赶赴事发现场履行相关信息报告职责，协助现场秩序维护等工作。 |
| 74 | 对虚假广告、虚假宣传等违法行为的监管 | 凤台县市场监督管理局 | <ol style="list-style-type: none"> 监测各类媒介广告发布情况，组织查处发布虚假广告、虚假宣传等违法行为； 对乡镇上报线索进行核查，对违法行为进行查处。 | <ol style="list-style-type: none"> 宣传消费者权益保护法律法规； 发现或收到发布虚假广告、进行虚假宣传等问题线索，及时上报凤台县市场监督管理局； 协助凤台县市场监督管理局做好执法现场秩序维护的辅助性工作。 |
| 75 | 成品油非法经营监管 | 凤台县工业和信息化局（凤台县商务投资促进局） 凤台县应急管理局 凤台县公安局 凤台县市场监督管理局 | <ol style="list-style-type: none"> 凤台县工业和信息化局（凤台县商务投资促进局）牵头负责成品油监管，负责制定全县加油站布点规划，完善农村及偏远地区加油站布局，促进成品油市场有序流通； 凤台县应急管理局依法查处成品油非法经营行为，依法查处未取得《危险化学品经营许可证》或《危险化学品经营许可证》过期仍经营危险化学品汽油、柴油等行为；负责对成品油的生产、经营、储存企业开展安全生产执法检查；依法处罚安全生产违法行为、查处成品油存储、经营单位安全违法行为； 凤台县公安局负责依法查处成品油违法犯罪案件。运用专业技术手段全天候开展网上巡查，对重点区域和路段加大日常巡查力度，实施动态管控；依法查处突击整治行动中妨碍公务、暴力抗法等违法犯罪行为；对非法买卖、储存、运输汽油、柴油的行为，依法追究刑事责任；依法查处非法改装车辆流动加油的行为； 凤台县市场监督管理局负责成品油质量监管。依法查处生产、销售不合格成品油行为；按职责查处有证无照经营加油站（点）；依法查处成品油批发、零售经营企业违反计量、广告、商标等违法违规经营行为； 凤台县工业和信息化局（凤台县商务投资促进局）、凤台县应急管理局、凤台县公安局、凤台县市场监督管理局按照职责对乡镇反馈上报的线索及时进行核实，依法进行查处。 | <ol style="list-style-type: none"> 开展成品油安全合法经营宣传教育； 发现非法经营成品油或成品油存在安全隐患的，及时上报凤台县工业和信息化局； 协助做好执法现场秩序维护的辅助性工作。 |

上级部门收回事项清单

| 序号 | 事项名称 | 承接部门及工作方式 |
|------------|-----------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 一、民生服务（9项） | | |
| 1 | 医疗救助对象审核确认 | 承接部门：凤台县医疗保障局、凤台县民政局、凤台县农业农村局 工作方式：1. 县医疗保障局按程序公告，收回权力事项；2. 凤台县民政局、凤台县农业农村局根据医疗保险和救助申请材料确认人员身份；3. 县医疗保障局按照规定做好医疗救助对象参保登记并分类标识。 |
| 2 | 对采取虚报、隐瞒、伪造等手段，骗取社会救助资金、物资或者服务的处罚 | 承接部门：凤台县民政局 工作方式：1. 部门公告收回行政处罚权，加强行业管理和监督执法；2. 部门畅通举报违法行为渠道，通过“乡镇吹哨、部门报到”等方式下沉一线开展执法工作；3. 部门按权限对发现的违法行为依法实施行政处罚；4. 乡镇结合日常巡查做好苗头性问题劝导制止、违法线索上报、现场执法辅助等工作。 |
| 3 | 对志愿服务组织、志愿者向志愿服务对象收取或者变相收取报酬的处罚 | 承接部门：凤台县民政局 工作方式：1. 部门公告收回行政处罚权，加强行业管理和监督执法；2. 部门畅通举报违法行为渠道，通过“乡镇吹哨、部门报到”等方式下沉一线开展执法工作；3. 部门按权限对发现的违法行为依法实施行政处罚；4. 乡镇结合日常巡查做好苗头性问题劝导制止、违法线索上报、现场执法辅助等工作。 |
| 4 | 对违规领取80岁以上高龄津贴的追缴 | 承接部门：凤台县民政局 工作方式：1. 部门依法履行职责，进行追缴；2. 乡镇做好违法线索上报、协助摸排人员等工作。 |
| 5 | 对未获得“健康合格证”，而从事直接为顾客服务的处罚 | 承接部门：凤台县卫生健康委员会 工作方式：1. 部门公告收回行政处罚权，加强行业管理和监督执法；2. 部门畅通举报违法行为渠道，通过“乡镇吹哨、部门报到”等方式下沉一线开展执法工作；3. 乡镇对发现的违法线索及时上报；4. 部门按权限对发现的违法行为依法实施行政处罚。 |
| 6 | 对拒绝卫生监督的处罚 | 承接部门：凤台县卫生健康委员会 工作方式：1. 部门公告收回行政处罚权，加强行业管理和监督执法；2. 部门畅通举报违法行为渠道，通过“乡镇吹哨、部门报到”等方式下沉一线开展执法工作；3. 部门按权限对发现的违法行为依法实施行政处罚；4. 乡镇结合日常巡查做好苗头性问题劝导制止、违法线索上报、现场执法辅助等工作。 |
| 7 | 对未取得“卫生许可证”，擅自营业的处罚 | 承接部门：凤台县卫生健康委员会 工作方式：1. 部门公告收回行政处罚权，加强行业管理和监督执法；2. 部门畅通举报违法行为渠道，通过“乡镇吹哨、部门报到”等方式下沉一线开展执法工作；3. 乡镇对发现的违法线索及时上报；4. 部门按权限对发现的违法行为依法实施行政处罚。 |

上级部门收回事项清单

| 序号 | 事项名称 | 承接部门及工作方式 |
|-------------|---------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 8 | 对未经注册在村医疗卫生机构从事医疗活动的处罚 | 承接部门：凤台县卫生健康委员会 工作方式：1. 部门公告收回行政处罚权，加强行业管理和监督执法；2. 部门畅通举报违法行为渠道，通过“乡镇吹哨、部门报到”等方式下沉一线开展执法工作；3. 乡镇对发现的违法线索及时上报；4. 部门按权限对发现的违法行为依法实施行政处罚。 |
| 9 | 对未取得医疗机构执业许可证擅自执业的处罚 | 承接部门：凤台县卫生健康委员会 工作方式：1. 部门公告收回行政处罚权，加强行业管理和监督执法；2. 部门畅通举报违法行为渠道，通过“乡镇吹哨、部门报到”等方式下沉一线开展执法工作；3. 乡镇对发现的违法线索及时上报；4. 部门按权限对发现的违法行为依法实施行政处罚。 |
| 二、乡村振兴（42项） | | |
| 10 | 对农产品生产企业、农民专业合作社经济组织未建立或者未按照规定保存农产品生产记录的，或者伪造农产品生产记录的处罚 | 承接部门：凤台县农业农村局 工作方式：1. 部门公告收回行政处罚权，加强行业管理和监督执法；2. 部门畅通举报违法行为渠道，通过“乡镇吹哨、部门报到”等方式下沉一线开展执法工作；3. 乡镇对发现的违法线索及时上报；4. 部门按权限对发现的违法行为依法实施行政处罚。 |
| 11 | 对擅自移动、损毁特定农产品禁止生产区标示牌的处罚 | 承接部门：凤台县农业农村局 工作方式：1. 部门公告收回行政处罚权，加强行业管理和监督执法；2. 部门畅通举报违法行为渠道，通过“乡镇吹哨、部门报到”等方式下沉一线开展执法工作；3. 乡镇对发现的违法线索及时上报；4. 部门按权限对发现的违法行为依法实施行政处罚。 |
| 12 | 外来入侵物种监督管理 | 承接部门：凤台县农业农村局 工作方式：1. 部门加强行业管理和日常监督，负责外来入侵物种的监测、预报和预防；2. 乡镇陪同摸排走访，做好线索上报。 |
| 13 | 对销售的农产品未按照规定进行包装、标识的处罚 | 法律法规条款失效，不再开展此项工作。 |
| 14 | 对未取得种子生产经营许可证生产经营种子的处罚 | 承接部门：凤台县农业农村局 工作方式：1. 部门公告收回行政处罚权，加强行业管理和监督执法；2. 部门畅通举报违法行为渠道，通过“乡镇吹哨、部门报到”等方式下沉一线开展执法工作；3. 部门按权限对发现的违法行为依法实施行政处罚；4. 乡镇结合日常巡查做好苗头性问题劝导制止、违法线索上报、现场执法辅助等工作。 |

上级部门收回事项清单

| 序号 | 事项名称 | 承接部门及工作方式 |
|----|-----------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 15 | 对未按照种子生产经营许可证的规定生产经营种子的处罚 | 承接部门：凤台县农业农村局 工作方式：1. 部门公告收回行政处罚权，加强行业管理和监督执法；2. 部门畅通举报违法行为渠道，通过“乡镇吹哨、部门报到”等方式下沉一线开展执法工作；3. 部门按权限对发现的违法行为依法实施行政处罚；4. 乡镇结合日常巡查做好苗头性问题劝导制止、违法线索上报、现场执法辅助等工作。 |
| 16 | 对销售的种子应当包装而没有包装的处罚 | 承接部门：凤台县农业农村局 工作方式：1. 部门公告收回行政处罚权，加强行业管理和监督执法；2. 部门畅通举报违法行为渠道，通过“乡镇吹哨、部门报到”等方式下沉一线开展执法工作；3. 部门按权限对发现的违法行为依法实施行政处罚；4. 乡镇结合日常巡查做好苗头性问题劝导制止、违法线索上报、现场执法辅助等工作。 |
| 17 | 对销售的种子没有使用说明或者标签内容不符合规定的处罚 | 承接部门：凤台县农业农村局 工作方式：1. 部门公告收回行政处罚权，加强行业管理和监督执法；2. 部门畅通举报违法行为渠道，通过“乡镇吹哨、部门报到”等方式下沉一线开展执法工作；3. 部门按权限对发现的违法行为依法实施行政处罚；4. 乡镇结合日常巡查做好苗头性问题劝导制止、违法线索上报、现场执法辅助等工作。 |
| 18 | 对涂改销售种子标签的处罚 | 承接部门：凤台县农业农村局 工作方式：1. 部门公告收回行政处罚权，加强行业管理和监督执法；2. 部门畅通举报违法行为渠道，通过“乡镇吹哨、部门报到”等方式下沉一线开展执法工作；3. 部门按权限对发现的违法行为依法实施行政处罚；4. 乡镇结合日常巡查做好苗头性问题劝导制止、违法线索上报、现场执法辅助等工作。 |
| 19 | 对未按规定建立、保存种子生产经营档案的处罚 | 承接部门：凤台县农业农村局 工作方式：1. 部门公告收回行政处罚权，加强行业管理和监督执法；2. 部门畅通举报违法行为渠道，通过“乡镇吹哨、部门报到”等方式下沉一线开展执法工作；3. 部门按权限对发现的违法行为依法实施行政处罚；4. 乡镇结合日常巡查做好苗头性问题劝导制止、违法线索上报、现场执法辅助等工作。 |
| 20 | 对农药经营者未取得农药经营许可证经营农药的处罚 | 承接部门：凤台县农业农村局 工作方式：1. 部门公告收回行政处罚权，加强行业管理和监督执法；2. 部门畅通举报违法行为渠道，通过“乡镇吹哨、部门报到”等方式下沉一线开展执法工作；3. 乡镇对发现的违法线索及时上报；4. 部门按权限对发现的违法行为依法实施行政处罚。 |
| 21 | 对农药经营者不执行农药采购台账、销售台账制度的处罚 | 承接部门：凤台县农业农村局 工作方式：1. 部门公告收回行政处罚权，加强行业管理和监督执法；2. 部门畅通举报违法行为渠道，通过“乡镇吹哨、部门报到”等方式下沉一线开展执法工作；3. 部门按权限对发现的违法行为依法实施行政处罚；4. 乡镇结合日常巡查做好苗头性问题劝导制止、违法线索上报、现场执法辅助等工作。 |
| 22 | 对农药经营者在卫生用农药以外的农药经营场所内经营食品、食用农产品、饲料等的处罚 | 承接部门：凤台县农业农村局 工作方式：1. 部门公告收回行政处罚权，加强行业管理和监督执法；2. 部门畅通举报违法行为渠道，通过“乡镇吹哨、部门报到”等方式下沉一线开展执法工作；3. 乡镇对发现的违法线索及时上报；4. 部门按权限对发现的违法行为依法实施行政处罚。 |

上级部门收回事项清单

| 序号 | 事项名称 | 承接部门及工作方式 |
|----|-------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 23 | 对农药经营者未将卫生用农药与其他商品分柜销售的处罚 | 承接部门：凤台县农业农村局 工作方式：1. 部门公告收回行政处罚权，加强行业管理和监督执法；2. 部门畅通举报违法行为渠道，通过“乡镇吹哨、部门报到”等方式下沉一线开展执法工作；3. 部门按权限对发现的违法行为依法实施行政处罚；4. 乡镇结合日常巡查做好苗头性问题劝导制止、违法线索上报、现场执法辅助等工作。 |
| 24 | 对农药经营者不履行农药废弃物回收义务的处罚 | 承接部门：凤台县农业农村局 工作方式：1. 部门公告收回行政处罚权，加强行业管理和监督执法；2. 部门畅通举报违法行为渠道，通过“乡镇吹哨、部门报到”等方式下沉一线开展执法工作；3. 部门按权限对发现的违法行为依法实施行政处罚；4. 乡镇结合日常巡查做好苗头性问题劝导制止、违法线索上报、现场执法辅助等工作。 |
| 25 | 对生产、销售未取得登记证的肥料产品的处罚 | 承接部门：凤台县农业农村局 工作方式：1. 部门公告收回行政处罚权，加强行业管理和监督执法；2. 部门畅通举报违法行为渠道，通过“乡镇吹哨、部门报到”等方式下沉一线开展执法工作；3. 乡镇对发现的违法线索及时上报；4. 部门按权限对发现的违法行为依法实施行政处罚。 |
| 26 | 对未取得生产许可证生产饲料、饲料添加剂的处罚 | 承接部门：凤台县农业农村局 工作方式：1. 部门公告收回行政处罚权，加强行业管理和监督执法；2. 部门畅通举报违法行为渠道，通过“乡镇吹哨、部门报到”等方式下沉一线开展执法工作；3. 乡镇对发现的违法线索及时上报；4. 部门按权限对发现的违法行为依法实施行政处罚。 |
| 27 | 对无兽药经营许可证经营兽药的，或者虽有兽药经营许可证经营假、劣兽药的，或者兽药经营企业经营人用药品的处罚 | 承接部门：凤台县农业农村局 工作方式：1. 部门公告收回行政处罚权，加强行业管理和监督执法；2. 部门畅通举报违法行为渠道，通过“乡镇吹哨、部门报到”等方式下沉一线开展执法工作；3. 部门按权限对发现的违法行为依法实施行政处罚；4. 乡镇结合日常巡查做好苗头性问题劝导制止、违法线索上报、现场执法辅助等工作。 |
| 28 | 对经营者经营的饲料、饲料添加剂失效、霉变或者超过保质期的处罚 | 承接部门：凤台县农业农村局 工作方式：1. 部门公告收回行政处罚权，加强行业管理和监督执法；2. 部门畅通举报违法行为渠道，通过“乡镇吹哨、部门报到”等方式下沉一线开展执法工作；3. 乡镇对发现的违法线索及时上报；4. 部门按权限对发现的违法行为依法实施行政处罚。 |
| 29 | 对操作与本人操作证件规定不相符的拖拉机、联合收割机操作人员的处罚 | 承接部门：凤台县农业农村局 工作方式：1. 部门公告收回行政处罚权，加强行业管理和监督执法；2. 部门畅通举报违法行为渠道，通过“乡镇吹哨、部门报到”等方式下沉一线开展执法工作；3. 部门按权限对发现的违法行为依法实施行政处罚；4. 乡镇结合日常巡查做好苗头性问题劝导制止、违法线索上报、现场执法辅助等工作。 |
| 30 | 对操作未按照规定登记、检验或者检验不合格、安全设施不全、机件失效的拖拉机、联合收割机操作人员的处罚 | 承接部门：凤台县农业农村局 工作方式：1. 部门公告收回行政处罚权，加强行业管理和监督执法；2. 部门畅通举报违法行为渠道，通过“乡镇吹哨、部门报到”等方式下沉一线开展执法工作；3. 部门按权限对发现的违法行为依法实施行政处罚；4. 乡镇结合日常巡查做好苗头性问题劝导制止、违法线索上报、现场执法辅助等工作。 |
| 31 | 对未按照规定办理登记手续并取得相应的证书和牌照，擅自将拖拉机、联合收割机投入使用，或者未按照规定办理变更登记手续的处罚 | 承接部门：凤台县农业农村局 工作方式：1. 部门公告收回行政处罚权，加强行业管理和监督执法；2. 部门畅通举报违法行为渠道，通过“乡镇吹哨、部门报到”等方式下沉一线开展执法工作；3. 部门按权限对发现的违法行为依法实施行政处罚；4. 乡镇结合日常巡查做好苗头性问题劝导制止、违法线索上报、现场执法辅助等工作。 |

上级部门收回事项清单

| 序号 | 事项名称 | 承接部门及工作方式 |
|----|---------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 32 | 对未取得拖拉机、联合收割机操作证件而操作拖拉机、联合收割机的处罚 | 承接部门：凤台县农业农村局 工作方式：1. 部门公告收回行政处罚权，加强行业管理和监督执法；2. 部门畅通举报违法行为渠道，通过“乡镇吹哨、部门报到”等方式下沉一线开展执法工作；3. 部门按权限对发现的违法行为依法实施行政处罚；4. 乡镇结合日常巡查做好苗头性问题劝导制止、违法线索上报、现场执法辅助等工作。 |
| 33 | 对在道路外驾驶拖拉机、联合收割机的驾驶人员饮酒后驾驶、操作拖拉机、联合收割机或伪造、变造或者使用伪造、变造的拖拉机、联合收割机有关证件、标志的处罚 | 承接部门：凤台县农业农村局 工作方式：1. 部门公告收回行政处罚权，加强行业管理和监督执法；2. 部门畅通举报违法行为渠道，通过“乡镇吹哨、部门报到”等方式下沉一线开展执法工作；3. 部门按权限对发现的违法行为依法实施行政处罚；4. 乡镇结合日常巡查做好苗头性问题劝导制止、违法线索上报、现场执法辅助等工作。 |
| 34 | 对未取得驾驶证、未参加驾驶证审验或者驾驶证被依法吊销、暂扣期间，在道路外驾驶拖拉机、联合收割机的处罚 | 承接部门：凤台县农业农村局 工作方式：1. 部门公告收回行政处罚权，加强行业管理和监督执法；2. 部门畅通举报违法行为渠道，通过“乡镇吹哨、部门报到”等方式下沉一线开展执法工作；3. 部门按权限对发现的违法行为依法实施行政处罚；4. 乡镇结合日常巡查做好苗头性问题劝导制止、违法线索上报、现场执法辅助等工作。 |
| 35 | 对未取得动物防疫条件合格证开办动物饲养场和隔离场所、动物屠宰加工场所以及动物和动物产品无害化处理场所的处罚 | 承接部门：凤台县农业农村局 工作方式：1. 部门公告收回行政处罚权，加强行业管理和监督执法；2. 部门畅通举报违法行为渠道，通过“乡镇吹哨、部门报到”等方式下沉一线开展执法工作；3. 乡镇对发现的违法线索及时上报；4. 部门按权限对发现的违法行为依法实施行政处罚。 |
| 36 | 对未经定点从事生猪屠宰活动的处罚 | 承接部门：凤台县农业农村局 工作方式：1. 部门公告收回行政处罚权，加强行业管理和监督执法；2. 部门畅通举报违法行为渠道，通过“乡镇吹哨、部门报到”等方式下沉一线开展执法工作；3. 乡镇对发现的违法线索及时上报；4. 部门按权限对发现的违法行为依法实施行政处罚。 |
| 37 | 对使用炸鱼、毒鱼、电鱼等破坏渔业资源方法进行捕捞的处罚 | 承接部门：凤台县农业农村局 工作方式：1. 部门公告收回行政处罚权，加强行业管理和监督执法；2. 部门畅通举报违法行为渠道，通过“乡镇吹哨、部门报到”等方式下沉一线开展执法工作；3. 部门按权限对发现的违法行为依法实施行政处罚；4. 乡镇结合日常巡查做好苗头性问题劝导制止、违法线索上报、现场执法辅助等工作。 |
| 38 | 对违反关于禁渔区、禁渔期的规定进行捕捞的处罚 | 承接部门：凤台县农业农村局 工作方式：1. 部门公告收回行政处罚权，加强行业管理和监督执法；2. 部门畅通举报违法行为渠道，通过“乡镇吹哨、部门报到”等方式下沉一线开展执法工作；3. 部门按权限对发现的违法行为依法实施行政处罚；4. 乡镇结合日常巡查做好苗头性问题劝导制止、违法线索上报、现场执法辅助等工作。 |
| 39 | 对使用禁用的渔具、捕捞方法和小于最小网目尺寸的网具进行捕捞或者渔获物中幼鱼超过规定比例的处罚 | 承接部门：凤台县农业农村局 工作方式：1. 部门公告收回行政处罚权，加强行业管理和监督执法；2. 部门畅通举报违法行为渠道，通过“乡镇吹哨、部门报到”等方式下沉一线开展执法工作；3. 部门按权限对发现的违法行为依法实施行政处罚；4. 乡镇结合日常巡查做好苗头性问题劝导制止、违法线索上报、现场执法辅助等工作。 |
| 40 | 对制造、销售禁用的渔具的处罚 | 承接部门：凤台县农业农村局 工作方式：1. 部门公告收回行政处罚权，加强行业管理和监督执法；2. 部门畅通举报违法行为渠道，通过“乡镇吹哨、部门报到”等方式下沉一线开展执法工作；3. 部门按权限对发现的违法行为依法实施行政处罚；4. 乡镇结合日常巡查做好苗头性问题劝导制止、违法线索上报、现场执法辅助等工作。 |

上级部门收回事项清单

| 序号 | 事项名称 | 承接部门及工作方式 |
|----|-----------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 41 | 对在禁渔区、禁渔期垂钓的处罚 | 承接部门：凤台县农业农村局 工作方式：1. 部门公告收回行政处罚权，加强行业管理和监督执法；2. 部门畅通举报违法行为渠道，通过“乡镇吹哨、部门报到”等方式下沉一线开展执法工作；3. 部门按权限对发现的违法行为依法实施行政处罚；4. 乡镇结合日常巡查做好苗头性问题劝导制止、违法线索上报、现场执法辅助等工作。 |
| 42 | 对未经批准在水产种质资源保护区内从事捕捞活动的处罚 | 承接部门：凤台县农业农村局 工作方式：1. 部门公告收回行政处罚权，加强行业管理和监督执法；2. 部门畅通举报违法行为渠道，通过“乡镇吹哨、部门报到”等方式下沉一线开展执法工作；3. 部门按权限对发现的违法行为依法实施行政处罚；4. 乡镇结合日常巡查做好苗头性问题劝导制止、违法线索上报、现场执法辅助等工作。 |
| 43 | 水产公共信息和水产技术宣传教育、培训服务 | 承接部门：凤台县农业农村局 工作方式：1. 部门畅通宣传渠道，组织开展教育、培训等服务；2. 乡镇做好承接工作，引导相关人员积极参加。 |
| 44 | 水生动物疫病及渔业灾害病害的监测、预报和预防 | 承接部门：凤台县农业农村局 工作方式：1. 部门加强行业管理和日常监督，负责水生动物疫病及渔业灾害病害的监测、预报和预防；2. 乡镇做好承接工作，陪同摸排相关水域、经营主体等。 |
| 45 | 对未取得动物诊疗许可证从事动物诊疗活动的处罚 | 承接部门：凤台县农业农村局 工作方式：1. 部门公告收回行政处罚权，加强行业管理和监督执法；2. 部门畅通举报违法行为渠道，通过“乡镇吹哨、部门报到”等方式下沉一线开展执法工作；3. 部门按权限对发现的违法行为依法实施行政处罚；4. 乡镇结合日常巡查做好苗头性问题劝导制止、违法线索上报、现场执法辅助等工作。 |
| 46 | 对使用全民所有的水域、滩涂从事养殖生产，无正当理由使水域、滩涂荒芜满一年的处罚 | 承接部门：凤台县农业农村局 工作方式：1. 部门公告收回行政处罚权，加强行业管理和监督执法；2. 部门畅通举报违法行为渠道，通过“乡镇吹哨、部门报到”等方式下沉一线开展执法工作；3. 部门按权限对发现的违法行为依法实施行政处罚；4. 乡镇结合日常巡查做好苗头性问题劝导制止、违法线索上报、现场执法辅助等工作。 |
| 47 | 对未依法取得养殖证或者超越养殖证许可范围在全民所有的水域从事养殖生产，妨碍航运、行洪的处罚 | 承接部门：凤台县农业农村局 工作方式：1. 部门公告收回行政处罚权，加强行业管理和监督执法；2. 部门畅通举报违法行为渠道，通过“乡镇吹哨、部门报到”等方式下沉一线开展执法工作；3. 部门按权限对发现的违法行为依法实施行政处罚；4. 乡镇结合日常巡查做好苗头性问题劝导制止、违法线索上报、现场执法辅助等工作。 |
| 48 | 对未依法取得捕捞许可证擅自进行捕捞的处罚 | 承接部门：凤台县农业农村局 工作方式：1. 部门公告收回行政处罚权，加强行业管理和监督执法；2. 部门畅通举报违法行为渠道，通过“乡镇吹哨、部门报到”等方式下沉一线开展执法工作；3. 部门按权限对发现的违法行为依法实施行政处罚；4. 乡镇结合日常巡查做好苗头性问题劝导制止、违法线索上报、现场执法辅助等工作。 |
| 49 | 对偷捕、抢夺他人养殖的水产品的，或者破坏他人养殖水体、养殖设施的处罚 | 承接部门：凤台县农业农村局 工作方式：1. 部门公告收回行政处罚权，加强行业管理和监督执法；2. 部门畅通举报违法行为渠道，通过“乡镇吹哨、部门报到”等方式下沉一线开展执法工作；3. 部门按权限对发现的违法行为依法实施行政处罚；4. 乡镇结合日常巡查做好苗头性问题劝导制止、违法线索上报、现场执法辅助等工作。 |

上级部门收回事项清单

| 序号 | 事项名称 | 承接部门及工作方式 |
|-------------|-------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 50 | 对动物诊疗机构未按照规定实施卫生安全防护、消毒、隔离和处置诊疗废弃物的处罚 | 承接部门：凤台县农业农村局 工作方式：1. 部门公告收回行政处罚权，加强行业管理和监督执法；2. 部门畅通举报违法行为渠道，通过“乡镇吹哨、部门报到”等方式下沉一线开展执法工作；3. 部门按权限对发现的违法行为依法实施行政处罚；4. 乡镇结合日常巡查做好苗头性问题劝导制止、违法线索上报、现场执法辅助等工作。 |
| 51 | 乡村兽医备案 | 承接部门：凤台县农业农村局 工作方式：1. 部门按程序公告，收回权力事项；2. 调整部门权力运行监管细则，强化事中事后事项监管；3. 部门依照法定程序规范实施备案。 |
| 三、民族宗教（3项） | | |
| 52 | 对擅自设立宗教活动场所的，宗教活动场所已被撤销登记或者吊销登记证书仍然进行宗教活动的，或者擅自设立宗教院校的处罚 | 承接部门：凤台县民族宗教事务局 工作方式：1. 部门公告收回行政处罚权，加强行业管理和监督执法；2. 部门畅通举报违法行为渠道，通过“乡镇吹哨、部门报到”等方式下沉一线开展执法工作；3. 部门按权限对发现的违法行为依法实施行政处罚；4. 乡镇结合日常巡查做好苗头性问题劝导制止、违法线索上报、现场执法辅助等工作。 |
| 53 | 对为违法宗教活动提供条件的处罚 | 承接部门：凤台县民族宗教事务局 工作方式：1. 部门公告收回行政处罚权，加强行业管理和监督执法；2. 部门畅通举报违法行为渠道，通过“乡镇吹哨、部门报到”等方式下沉一线开展执法工作；3. 部门按权限对发现的违法行为依法实施行政处罚；4. 乡镇结合日常巡查做好苗头性问题劝导制止、违法线索上报、现场执法辅助等工作。 |
| 54 | 对宗教团体、宗教院校、宗教活动场所拒不接受行政管理机关依法实施的监督管理的处罚 | 承接部门：凤台县民族宗教事务局 工作方式：1. 部门公告收回行政处罚权，加强行业管理和监督执法；2. 部门畅通举报违法行为渠道，通过“乡镇吹哨、部门报到”等方式下沉一线开展执法工作；3. 部门按权限对发现的违法行为依法实施行政处罚；4. 乡镇结合日常巡查做好苗头性问题劝导制止、违法线索上报、现场执法辅助等工作。 |
| 四、社会保障（18项） | | |
| 55 | 对采取虚报、隐瞒、伪造等手段，骗取享受城市居民最低生活保障待遇的处罚 | 承接部门：凤台县民政局 工作方式：1. 部门公告收回行政处罚权，加强行业管理和监督执法；2. 部门畅通举报违法行为渠道，通过“乡镇吹哨、部门报到”等方式下沉一线开展执法工作；3. 乡镇对发现的违法线索及时上报；4. 部门按权限对发现的违法行为依法实施行政处罚。 |
| 56 | 对在享受城市居民最低生活保障待遇期间家庭收入情况好转，不按规定告知管理审批机关，继续享受城市居民最低生活保障待遇的处罚 | 承接部门：凤台县民政局 工作方式：1. 部门公告收回行政处罚权，加强行业管理和监督执法；2. 部门畅通举报违法行为渠道，通过“乡镇吹哨、部门报到”等方式下沉一线开展执法工作；3. 乡镇对发现的违法线索及时上报；4. 部门按权限对发现的违法行为依法实施行政处罚。 |

上级部门收回事项清单

| 序号 | 事项名称 | 承接部门及工作方式 |
|----|-------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 57 | 对社会保险待遇领取人丧失待遇领取资格后本人或他人继续领取待遇或以其他方式骗取社会保险待遇的处罚 | 承接部门：凤台县人力资源和社会保障局 工作方式：1. 部门公告收回行政处罚权，加强行业管理和监督执法；2. 部门畅通举报违法行为渠道，通过“乡镇吹哨、部门报到”等方式下沉一线开展执法工作；3. 乡镇对发现的违法线索及时上报；4. 部门按权限对发现的违法行为依法实施行政处罚。 |
| 58 | 对用人单位非法招用未满16周岁的未成年人的处罚 | 承接部门：凤台县人力资源和社会保障局 工作方式：1. 部门公告收回行政处罚权，加强行业管理和监督执法；2. 部门畅通举报违法行为渠道，通过“乡镇吹哨、部门报到”等方式下沉一线开展执法工作；3. 乡镇对发现的违法线索及时上报；4. 部门按权限对发现的违法行为依法实施行政处罚。 |
| 59 | 对单位或个人为不满16周岁的未成年人介绍就业的处罚 | 承接部门：凤台县人力资源和社会保障局 工作方式：1. 部门公告收回行政处罚权，加强行业管理和监督执法；2. 部门畅通举报违法行为渠道，通过“乡镇吹哨、部门报到”等方式下沉一线开展执法工作；3. 部门按权限对发现的违法行为依法实施行政处罚；4. 乡镇结合日常巡查做好苗头性问题劝导制止、违法线索上报、现场执法辅助等工作。 |
| 60 | 对用人单位提供虚假招聘信息，发布虚假招聘广告的处罚 | 承接部门：凤台县人力资源和社会保障局 工作方式：1. 部门公告收回行政处罚权，加强行业管理和监督执法；2. 部门畅通举报违法行为渠道，通过“乡镇吹哨、部门报到”等方式下沉一线开展执法工作；3. 乡镇对发现的违法线索及时上报；4. 部门按权限对发现的违法行为依法实施行政处罚。 |
| 61 | 对用人单位招用无合法身份证件的人员的处罚 | 承接部门：凤台县人力资源和社会保障局 工作方式：1. 部门公告收回行政处罚权，加强行业管理和监督执法；2. 部门畅通举报违法行为渠道，通过“乡镇吹哨、部门报到”等方式下沉一线开展执法工作；3. 乡镇对发现的违法线索及时上报；4. 部门按权限对发现的违法行为依法实施行政处罚。 |
| 62 | 对用人单位以招用人员为名牟取不正当利益或进行其他违法活动的处罚 | 承接部门：凤台县人力资源和社会保障局 工作方式：1. 部门公告收回行政处罚权，加强行业管理和监督执法；2. 部门畅通举报违法行为渠道，通过“乡镇吹哨、部门报到”等方式下沉一线开展执法工作；3. 乡镇对发现的违法线索及时上报；4. 部门按权限对发现的违法行为依法实施行政处罚。 |
| 63 | 对用人单位未按规定与劳动者订立书面劳动合同的处罚 | 承接部门：凤台县人力资源和社会保障局 工作方式：1. 部门公告收回行政处罚权，加强行业管理和监督执法；2. 部门畅通举报违法行为渠道，通过“乡镇吹哨、部门报到”等方式下沉一线开展执法工作；3. 部门按权限对发现的违法行为依法实施行政处罚；4. 乡镇结合日常巡查做好苗头性问题劝导制止、违法线索上报、现场执法辅助等工作。 |
| 64 | 对扣押劳动者居民身份证等证件的处罚 | 承接部门：凤台县人力资源和社会保障局 工作方式：1. 部门公告收回行政处罚权，加强行业管理和监督执法；2. 部门畅通举报违法行为渠道，通过“乡镇吹哨、部门报到”等方式下沉一线开展执法工作；3. 乡镇对发现的违法线索及时上报；4. 部门按权限对发现的违法行为依法实施行政处罚。 |
| 65 | 对扣押劳动者档案或者其他物品的处罚 | 承接部门：凤台县人力资源和社会保障局 工作方式：1. 部门公告收回行政处罚权，加强行业管理和监督执法；2. 部门畅通举报违法行为渠道，通过“乡镇吹哨、部门报到”等方式下沉一线开展执法工作；3. 乡镇对发现的违法线索及时上报；4. 部门按权限对发现的违法行为依法实施行政处罚。 |

上级部门收回事项清单

| 序号 | 事项名称 | 承接部门及工作方式 |
|-------------|-------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 66 | 对以担保或者其他名义向劳动者收取财物的处罚 | 承接部门：凤台县人力资源和社会保障局 工作方式：1. 部门公告收回行政处罚权，加强行业管理和监督执法；2. 部门畅通举报违法行为渠道，通过“乡镇吹哨、部门报到”等方式下沉一线开展执法工作；3. 乡镇对发现的违法线索及时上报；4. 部门按权限对发现的违法行为依法实施行政处罚。 |
| 67 | 殡葬设施建设审批 | 承接部门：凤台县民政局 工作方式：1. 部门按程序公告，收回行政许可权；2. 部门落实行政许可实施规范，推进政务服务标准化、规范化、便利化；3. 调整部门权力运行监管细则，强化审批事中事后监管；4. 部门依照法定程序、条件和标准对行政许可申请进行审查后，并在法定期限内按照规定程序作出行政许可决定。 |
| 68 | 对未经批准，擅自兴建殡葬设施的处罚 | 承接部门：凤台县民政局 工作方式：1. 部门公告收回行政处罚权，加强行业管理和监督执法；2. 部门畅通举报违法行为渠道，通过“乡镇吹哨、部门报到”等方式下沉一线开展执法工作；3. 乡镇对发现的违法线索及时上报；4. 部门按权限对发现的违法行为依法实施行政处罚。 |
| 69 | 对墓穴占地面积超过省人民政府规定的标准的处罚 | 承接部门：凤台县民政局 工作方式：1. 部门公告收回行政处罚权，加强行业管理和监督执法；2. 部门畅通举报违法行为渠道，通过“乡镇吹哨、部门报到”等方式下沉一线开展执法工作；3. 乡镇对发现的违法线索及时上报；4. 部门按权限对发现的违法行为依法实施行政处罚。 |
| 70 | 对制造、销售封建迷信殡葬用品的处罚 | 承接部门：凤台县民政局 工作方式：1. 部门公告收回行政处罚权，加强行业管理和监督执法；2. 部门畅通举报违法行为渠道，通过“乡镇吹哨、部门报到”等方式下沉一线开展执法工作；3. 乡镇对发现的违法线索及时上报；4. 部门按权限对发现的违法行为依法实施行政处罚。 |
| 71 | 对侵占、损坏物业的共用部位共用设施设备的处罚 | 承接部门：凤台县城市管理局 工作方式：1. 部门公告收回行政处罚权，加强监督执法；2. 部门畅通举报违法行为渠道，通过“乡镇吹哨、部门报到”等方式下沉一线开展执法工作；3. 部门按权限对发现的违法行为依法实施行政处罚；4. 乡镇结合日常巡查做好苗头性问题劝导制止、违法线索上报、现场执法辅助等工作。 |
| 72 | 对未在显著位置设置不向未成年人出售烟酒标志或者向未成年人出售烟酒的处罚 | 凤台县市场监督管理局等部门根据未成年人保护法实施行政处罚。 |
| 五、自然资源（24项） | | |

上级部门收回事项清单

| 序号 | 事项名称 | 承接部门及工作方式 |
|----|------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 73 | 土地征收、征用 | 承接部门:凤台县人民政府 工作方式:1. 凤台县自然资源和规划局负责各类土地征收的管理、审核报批工作; 2. 乡镇负责编制上报辖区内土地征收成片开发方案并于征地前开展地块现状调查, 协助办理风险评估、建设用地地价评估; 3. 乡镇组织拟征地群众办理补偿登记和协议签订, 张贴征地预公告、土地现状调查公告、补偿安置方案公告、土地征收公告; 4. 乡镇负责发放征地补偿款、青苗附着物补偿款。 |
| 74 | 乡(镇)村企业使用集体建设用地审批 | 承接部门: 凤台县自然资源和规划局 工作方式: 1. 部门按程序公告, 收回行政许可权; 2. 部门落实行政许可实施规范, 推进政务服务标准化、规范化、便利化; 3. 调整部门权力运行监管细则, 强化审批事中事后监管; 4. 部门依照法定程序、条件和标准对行政许可申请进行审查后, 并在法定期限内按照规定程序作出行政许可决定。 |
| 75 | 对农村村民未经批准或者采取欺骗手段骗取批准, 非法占用土地建住宅的处罚 | 承接部门: 凤台县农业农村局 工作方式: 1. 部门公告收回行政处罚权, 加强行业管理和监督执法; 2. 部门畅通举报违法行为渠道, 通过“乡镇吹哨、部门报到”等方式下沉一线开展执法工作; 3. 部门按权限对发现的违法行为依法实施行政处罚; 4. 乡镇结合日常巡查做好苗头性问题劝导制止、违法线索上报、现场执法辅助等工作。 |
| 76 | 对破坏或者擅自改变基本农田保护区标志的处罚 | 承接部门: 凤台县农业农村局 工作方式: 1. 部门公告收回行政处罚权, 加强行业管理和监督执法; 2. 部门畅通举报违法行为渠道, 通过“乡镇吹哨、部门报到”等方式下沉一线开展执法工作; 3. 乡镇对发现的违法线索及时上报; 4. 部门按权限对发现的违法行为依法实施行政处罚。 |
| 77 | 乡(镇)村公共设施、公益事业使用集体建设用地审批 | 承接部门: 凤台县自然资源和规划局 工作方式: 1. 部门按程序公告, 收回行政许可权; 2. 部门落实行政许可实施规范, 推进政务服务标准化、规范化、便利化; 3. 调整部门权力运行监管细则, 强化审批事中事后监管; 4. 部门依照法定程序、条件和标准对行政许可申请进行审查后, 并在法定期限内按照规定程序作出行政许可决定。 |
| 78 | 对违法占用耕地建窑、建坟或者擅自在耕地上建房、挖砂、采石、采矿、取土等, 破坏种植条件的处罚 | 承接部门: 凤台县自然资源和规划局 工作方式: 1. 部门公告收回行政处罚权, 加强行业管理和监督执法; 2. 部门畅通举报违法行为渠道, 通过“乡镇吹哨、部门报到”等方式下沉一线开展执法工作; 3. 乡镇对发现的违法线索及时上报; 4. 部门按权限对发现的违法行为依法实施行政处罚。 |
| 79 | 对擅自将农民集体所有的土地通过出让、转让使用权或者出租等方式用于非农业建设, 或者违法将集体经营性建设用地通过出让、出租等方式交由单位或者个人使用的处罚 | 承接部门: 凤台县自然资源和规划局 工作方式: 1. 部门公告收回行政处罚权, 加强行业管理和监督执法; 2. 部门畅通举报违法行为渠道, 通过“乡镇吹哨、部门报到”等方式下沉一线开展执法工作; 3. 乡镇对发现的违法线索及时上报; 4. 部门按权限对发现的违法行为依法实施行政处罚。 |

上级部门收回事项清单

| 序号 | 事项名称 | 承接部门及工作方式 |
|----|------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 80 | 对临时用地期满之日起一年内未完成复垦或者未恢复种植条件的处罚 | 承接部门：凤台县自然资源和规划局 工作方式：1. 部门公告收回行政处罚权，加强行业管理和监督执法；2. 部门畅通举报违法行为渠道，通过“乡镇吹哨、部门报到”等方式下沉一线开展执法工作；3. 部门按权限对发现的违法行为依法实施行政处罚；4. 乡镇结合日常巡查做好苗头性问题劝导制止、违法线索上报、现场执法辅助等工作。 |
| 81 | 对土地复垦义务人未按照规定补充编制土地复垦方案的处罚 | 承接部门：凤台县自然资源和规划局 工作方式：1. 部门公告收回行政处罚权，加强行业管理和监督执法；2. 部门畅通举报违法行为渠道，通过“乡镇吹哨、部门报到”等方式下沉一线开展执法工作；3. 部门按权限对发现的违法行为依法实施行政处罚；4. 乡镇结合日常巡查做好苗头性问题劝导制止、违法线索上报、现场执法辅助等工作。 |
| 82 | 林木采伐许可证核发 | 承接部门：凤台县自然资源和规划局（凤台县林业局） 工作方式：1. 部门按程序公告，收回行政许可权；2. 部门落实行政许可实施规范，推进政务服务标准化、规范化、便利化；3. 调整部门权力运行监管细则，强化审批事中事后监管；4. 部门依照法定程序、条件和标准对行政许可申请进行审查后，并在法定期限内按照规定程序作出行政许可决定。 |
| 83 | 受委托对农村居民采伐自留山和个人承包集体林地上林木的采伐许可证的审核发放 | 承接部门：凤台县自然资源和规划局（凤台县林业局） 工作方式：1. 部门按程序公告，收回行政许可权；2. 部门落实行政许可实施规范，推进政务服务标准化、规范化、便利化；3. 调整部门权力运行监管细则，强化审批事中事后监管；4. 部门依照法定程序、条件和标准对行政许可申请进行审查后，并在法定期限内按照规定程序作出行政许可决定。 |
| 84 | 对盗伐、滥伐林木的处罚 | 承接部门：凤台县自然资源和规划局（凤台县林业局） 工作方式：1. 部门公告收回行政处罚权，加强行业管理和监督执法；2. 部门畅通举报违法行为渠道，通过“乡镇吹哨、部门报到”等方式下沉一线开展执法工作；3. 乡镇对发现的违法线索及时上报；4. 部门按权限对发现的违法行为依法实施行政处罚。 |
| 85 | 对收购、加工、运输明知是盗伐、滥伐等非法来源的林木的处罚 | 承接部门：凤台县自然资源和规划局（凤台县林业局） 工作方式：1. 部门公告收回行政处罚权，加强行业管理和监督执法；2. 部门畅通举报违法行为渠道，通过“乡镇吹哨、部门报到”等方式下沉一线开展执法工作；3. 部门按权限对发现的违法行为依法实施行政处罚；4. 乡镇结合日常巡查做好苗头性问题劝导制止、违法线索上报、现场执法辅助等工作。 |
| 86 | 对擅自改变林地用途、在临时使用的林地上修建永久性建筑物，或者临时使用林地期满后一年内未恢复植被或者林业生产条件的处罚 | 承接部门：凤台县自然资源和规划局（凤台县林业局） 工作方式：1. 部门公告收回行政处罚权，加强行业管理和监督执法；2. 部门畅通举报违法行为渠道，通过“乡镇吹哨、部门报到”等方式下沉一线开展执法工作；3. 乡镇对发现的违法线索及时上报；4. 部门按权限对发现的违法行为依法实施行政处罚。 |
| 87 | 对擅自开垦、围垦、填埋等改变湿地用途以及擅自开垦、围垦、填埋、采砂、取土等占用湿地的处罚 | 承接部门：凤台县自然资源和规划局（凤台县林业局） 工作方式：1. 部门公告收回行政处罚权，加强行业管理和监督执法；2. 部门畅通举报违法行为渠道，通过“乡镇吹哨、部门报到”等方式下沉一线开展执法工作；3. 部门按权限对发现的违法行为依法实施行政处罚；4. 乡镇结合日常巡查做好苗头性问题劝导制止、违法线索上报、现场执法辅助等工作。 |
| 88 | 对刻划、钉钉、攀树、折枝、悬挂物品或者以古树名木为支撑物的处罚 | 承接部门：凤台县自然资源和规划局（凤台县林业局） 工作方式：1. 部门公告收回行政处罚权，加强行业管理和监督执法；2. 部门畅通举报违法行为渠道，通过“乡镇吹哨、部门报到”等方式下沉一线开展执法工作；3. 部门按权限对发现的违法行为依法实施行政处罚；4. 乡镇结合日常巡查做好苗头性问题劝导制止、违法线索上报、现场执法辅助等工作。 |

上级部门收回事项清单

| 序号 | 事项名称 | 承接部门及工作方式 |
|-------------|-------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 89 | 对在景物、设施上刻划、涂污或者在风景名胜区内乱扔垃圾的处罚 | 承接部门：凤台县自然资源和规划局 工作方式：1. 部门公告收回行政处罚权，加强行业管理和监督执法；2. 部门畅通举报违法行为渠道，通过“乡镇吹哨、部门报到”等方式下沉一线开展执法工作；3. 部门按权限对发现的违法行为依法实施行政处罚；4. 乡镇结合日常巡查做好苗头性问题劝导制止、违法线索上报、现场执法辅助等工作。 |
| 90 | 非法采砂行为监管 | 承接部门：凤台县水利局 工作方式：1. 部门加强行业管理和监督执法；2. 部门畅通举报违法行为渠道，通过“乡镇吹哨、部门报到”等方式下沉一线开展执法工作；3. 部门按权限对发现的违法行为依法实施行政处罚，乡镇做好现场协助、秩序维护等工作；4. 乡镇统筹网格力量，宣传相关法律法规，做好苗头性问题劝导制止、初步核实、线索上报等工作。 |
| 91 | 对未办理河道采砂许可证，擅自在河道管理范围内采砂的处罚 | 承接部门：凤台县水利局 工作方式：1. 部门公告收回行政处罚权，加强行业管理和监督执法；2. 部门畅通举报违法行为渠道，通过“乡镇吹哨、部门报到”等方式下沉一线开展执法工作；3. 部门按权限对发现的违法行为依法实施行政处罚，乡镇做好现场协助、秩序维护等工作；4. 乡镇统筹网格力量，宣传相关法律法规，做好苗头性问题劝导制止、初步核实、线索上报等工作。 |
| 92 | 对未按照河道采砂许可证规定的要求采砂的处罚 | 承接部门：凤台县水利局 工作方式：1. 部门公告收回行政处罚权，加强行业管理和监督执法；2. 部门畅通举报违法行为渠道，通过“乡镇吹哨、部门报到”等方式下沉一线开展执法工作；3. 部门按权限对发现的违法行为依法实施行政处罚，乡镇做好现场协助、秩序维护等工作；4. 乡镇统筹网格力量，宣传相关法律法规，做好苗头性问题劝导制止、初步核实、线索上报等工作。 |
| 93 | 对森林防火区内的有关单位或者个人拒绝接受森林防火检查或者接到森林火灾隐患整改通知书逾期不消除火灾隐患的处罚 | 承接部门：凤台县自然资源和规划局（凤台县林业局） 工作方式：1. 部门公告收回行政处罚权，加强行业管理和监督执法；2. 部门畅通举报违法行为渠道，通过“乡镇吹哨、部门报到”等方式下沉一线开展执法工作；3. 部门按权限对发现的违法行为依法实施行政处罚；4. 乡镇结合日常巡查做好苗头性问题劝导制止、违法线索上报、现场执法辅助等工作。 |
| 94 | 对森林防火期内未经批准擅自在森林防火区内野外用火的处罚 | 承接部门：凤台县自然资源和规划局（凤台县林业局） 工作方式：1. 部门公告收回行政处罚权，加强行业管理和监督执法；2. 部门畅通举报违法行为渠道，通过“乡镇吹哨、部门报到”等方式下沉一线开展执法工作；3. 乡镇对发现的违法线索及时上报；4. 部门按权限对发现的违法行为依法实施行政处罚。 |
| 95 | 对在距离古树名木树冠垂直投影5米范围内取土、采石、挖砂、烧火、排烟以及堆放和倾倒有毒有害物品的处罚 | 承接部门：凤台县自然资源和规划局（凤台县林业局） 工作方式：1. 部门公告收回行政处罚权，加强行业管理和监督执法；2. 部门畅通举报违法行为渠道，通过“乡镇吹哨、部门报到”等方式下沉一线开展执法工作；3. 部门按权限对发现的违法行为依法实施行政处罚；4. 乡镇结合日常巡查做好苗头性问题劝导制止、违法线索上报、现场执法辅助等工作。 |
| 96 | 对古树名木剥损树皮、掘根的处罚 | 承接部门：凤台县自然资源和规划局（凤台县林业局） 工作方式：1. 部门公告收回行政处罚权，加强行业管理和监督执法；2. 部门畅通举报违法行为渠道，通过“乡镇吹哨、部门报到”等方式下沉一线开展执法工作；3. 部门按权限对发现的违法行为依法实施行政处罚；4. 乡镇结合日常巡查做好苗头性问题劝导制止、违法线索上报、现场执法辅助等工作。 |
| 六、生态环保（43项） | | |

上级部门收回事项清单

| 序号 | 事项名称 | 承接部门及工作方式 |
|-----|------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 97 | 对拒不配合检查，或者在接受检查时弄虚作假的处罚 | 承接部门：淮南市生态环境局 工作方式：1. 部门公告收回行政处罚权，加强行业管理和监督执法；2. 部门畅通举报违法行为渠道，通过“乡镇吹哨、部门报到”等方式下沉一线开展执法工作；3. 部门按权限对发现的违法行为依法实施行政处罚；4. 乡镇结合日常巡查做好苗头性问题劝导制止、违法线索上报、现场执法辅助等工作。 |
| 98 | 对在机关、学校、医院、居民住宅区等人口集中地区和其他依法需要特殊保护的区域内，从事橡胶制品生产等产生恶臭、有毒有害气体的生产经营活动的处罚 | 承接部门：淮南市生态环境局 工作方式：1. 部门公告收回行政处罚权，加强行业管理和监督执法；2. 部门畅通举报违法行为渠道，通过“乡镇吹哨、部门报到”等方式下沉一线开展执法工作；3. 部门按权限对发现的违法行为依法实施行政处罚；4. 乡镇结合日常巡查做好苗头性问题劝导制止、违法线索上报、现场执法辅助等工作。 |
| 99 | 对未密闭贮存煤炭、煤矸石、煤渣、煤灰、水泥、石灰、石膏、砂土等易产生扬尘的物料等行为的处罚 | 承接部门：淮南市生态环境局 工作方式：1. 部门公告收回行政处罚权，加强行业管理和监督执法；2. 部门畅通举报违法行为渠道，通过“乡镇吹哨、部门报到”等方式下沉一线开展执法工作；3. 部门按权限对发现的违法行为依法实施行政处罚；4. 乡镇结合日常巡查做好苗头性问题劝导制止、违法线索上报、现场执法辅助等工作。 |
| 100 | 对从事服装干洗和机动车维修等服务活动，未设置异味和废气处理装置等污染防治设施并保持正常使用，影响周边环境的处罚 | 承接部门：淮南市生态环境局 工作方式：1. 部门公告收回行政处罚权，加强行业管理和监督执法；2. 部门畅通举报违法行为渠道，通过“乡镇吹哨、部门报到”等方式下沉一线开展执法工作；3. 部门按权限对发现的违法行为依法实施行政处罚；4. 乡镇结合日常巡查做好苗头性问题劝导制止、违法线索上报、现场执法辅助等工作。 |
| 101 | 对排放油烟的餐饮服务业经营者未安装油烟净化设施、不正常使用油烟净化设施或者未采取其他油烟净化措施，超过排放标准排放油烟的处罚 | 承接部门：凤台县城市管理局 工作方式：1. 部门公告收回行政处罚权，加强行业管理和监督执法；2. 部门畅通举报违法行为渠道，通过“乡镇吹哨、部门报到”等方式下沉一线开展执法工作；3. 乡镇对发现的违法线索及时上报；4. 部门按权限对发现的违法行为依法实施行政处罚。 |
| 102 | 对在居民住宅楼、未配套设立专用烟道的商住综合楼、商住综合楼内与居住层相邻的商业楼层内新建、改建、扩建产生油烟、异味、废气的餐饮服务项目的处罚 | 承接部门：凤台县城市管理局 工作方式：1. 部门公告收回行政处罚权，加强行业管理和监督执法；2. 部门畅通举报违法行为渠道，通过“乡镇吹哨、部门报到”等方式下沉一线开展执法工作；3. 部门按权限对发现的违法行为依法实施行政处罚；4. 乡镇结合日常巡查做好苗头性问题劝导制止、违法线索上报、现场执法辅助等工作。 |
| 103 | 对在当地人民政府禁止的时段和区域内露天烧烤食品或者为露天烧烤食品提供场地的处罚 | 承接部门：凤台县城市管理局 工作方式：1. 部门公告收回行政处罚权，加强行业管理和监督执法；2. 部门畅通举报违法行为渠道，通过“乡镇吹哨、部门报到”等方式下沉一线开展执法工作；3. 部门按权限对发现的违法行为依法实施行政处罚；4. 乡镇结合日常巡查做好苗头性问题劝导制止、违法线索上报、现场执法辅助等工作。 |
| 104 | 对施工单位未采取扬尘污染防治措施，或者生产预拌混凝土、预拌砂浆未采取密闭、围挡、洒水、冲洗等防尘措施的处罚 | 承接部门：凤台县城市管理局 工作方式：1. 部门公告收回行政处罚权，加强行业管理和监督执法；2. 部门畅通举报违法行为渠道，通过“乡镇吹哨、部门报到”等方式下沉一线开展执法工作；3. 部门按权限对发现的违法行为依法实施行政处罚；4. 乡镇结合日常巡查做好苗头性问题劝导制止、违法线索上报、现场执法辅助等工作。 |
| 105 | 对露天开采、加工矿产资源未落实防止扬尘污染措施的处罚 | 承接部门：淮南市生态环境局 工作方式：1. 部门公告收回行政处罚权，加强行业管理和监督执法；2. 部门畅通举报违法行为渠道，通过“乡镇吹哨、部门报到”等方式下沉一线开展执法工作；3. 部门按权限对发现的违法行为依法实施行政处罚；4. 乡镇结合日常巡查做好苗头性问题劝导制止、违法线索上报、现场执法辅助等工作。 |

上级部门收回事项清单

| 序号 | 事项名称 | 承接部门及工作方式 |
|-----|-----------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 106 | 对装卸和运输煤炭、水泥、砂土、粉煤灰、煤矸石、垃圾等易产生扬尘的作业，未采取遮盖、封闭、喷淋、围挡等措施，防止抛洒、扬尘的处罚 | 承接部门：凤台县城市管理局 工作方式：1. 部门公告收回行政处罚权，加强行业管理和监督执法；2. 部门畅通举报违法行为渠道，通过“乡镇吹哨、部门报到”等方式下沉一线开展执法工作；3. 部门按权限对发现的违法行为依法实施行政处罚；4. 乡镇结合日常巡查做好苗头性问题劝导制止、违法线索上报、现场执法辅助等工作。 |
| 107 | 对运输垃圾、渣土、砂石、土方、灰浆等散装、流体物料的，未使用符合条件的车辆，车辆未安装卫星定位系统的处罚 | 承接部门：凤台县城市管理局 工作方式：1. 部门公告收回行政处罚权，加强行业管理和监督执法；2. 部门畅通举报违法行为渠道，通过“乡镇吹哨、部门报到”等方式下沉一线开展执法工作；3. 部门按权限对发现的违法行为依法实施行政处罚；4. 乡镇结合日常巡查做好苗头性问题劝导制止、违法线索上报、现场执法辅助等工作。 |
| 108 | 对建筑土方、工程渣土、建筑垃圾未及时运输或未到指定场所进行处置或在场地内堆存的未进行有效覆盖的处罚 | 承接部门：凤台县城市管理局 工作方式：1. 部门公告收回行政处罚权，加强行业管理和监督执法；2. 部门畅通举报违法行为渠道，通过“乡镇吹哨、部门报到”等方式下沉一线开展执法工作；3. 部门按权限对发现的违法行为依法实施行政处罚；4. 乡镇结合日常巡查做好苗头性问题劝导制止、违法线索上报、现场执法辅助等工作。 |
| 109 | 对在噪声敏感建筑物集中区域内从事切割、敲打、锤击等产生严重噪声污染的活动的处罚 | 承接部门：凤台县城市管理局 工作方式：1. 部门公告收回行政处罚权，加强行业管理和监督执法；2. 部门畅通举报违法行为渠道，通过“乡镇吹哨、部门报到”等方式下沉一线开展执法工作；3. 乡镇对发现的违法线索及时上报；4. 部门按权限对发现的违法行为依法实施行政处罚。 |
| 110 | 对日间和夜间在噪声敏感建筑物集中区域内进行产生环境噪声污染，影响居民正常休息的施工、娱乐等活动的处罚 | 承接部门：凤台县城市管理局 工作方式：1. 部门公告收回行政处罚权，加强行业管理和监督执法；2. 部门畅通举报违法行为渠道，通过“乡镇吹哨、部门报到”等方式下沉一线开展执法工作；3. 乡镇对发现的违法线索及时上报；4. 部门按权限对发现的违法行为依法实施行政处罚。 |
| 111 | 对中考、高考等特殊期间，违反所在地环境保护主管部门的限制性规定，进行产生环境噪声污染的活动的处罚 | 承接部门：凤台县城市管理局 工作方式：1. 部门公告收回行政处罚权，加强行业管理和监督执法；2. 部门畅通举报违法行为渠道，通过“乡镇吹哨、部门报到”等方式下沉一线开展执法工作；3. 乡镇对发现的违法线索及时上报；4. 部门按权限对发现的违法行为依法实施行政处罚。 |
| 112 | 对侵占、毁坏水工程及堤防、护岸等有关设施，毁坏防汛、水文监测、水文地质监测设施的处罚 | 承接部门：凤台县水利局 工作方式：1. 部门公告收回行政处罚权，加强行业管理和监督执法；2. 部门畅通举报违法行为渠道，通过“乡镇吹哨、部门报到”等方式下沉一线开展执法工作；3. 部门按权限对发现的违法行为依法实施行政处罚，乡镇做好现场协助、秩序维护等工作；4. 乡镇统筹网格力量，宣传相关法律法规，做好苗头性问题劝导制止、初步核实、线索上报等工作。 |
| 113 | 对在水工程保护范围内，从事影响水工程运行和危害水工程安全的爆破、打井、采石、取土等活动的处罚 | 承接部门：凤台县水利局 工作方式：1. 部门公告收回行政处罚权，加强行业管理和监督执法；2. 部门畅通举报违法行为渠道，通过“乡镇吹哨、部门报到”等方式下沉一线开展执法工作；3. 部门按权限对发现的违法行为依法实施行政处罚，乡镇做好现场协助、秩序维护等工作；4. 乡镇统筹网格力量，宣传相关法律法规，做好苗头性问题劝导制止、初步核实、线索上报等工作。 |
| 114 | 对在河道、湖泊管理范围内建设妨碍行洪的建筑物、构筑物的处罚 | 承接部门：凤台县水利局 工作方式：1. 部门公告收回行政处罚权，加强行业管理和监督执法；2. 部门畅通举报违法行为渠道，通过“乡镇吹哨、部门报到”等方式下沉一线开展执法工作；3. 部门按权限对发现的违法行为依法实施行政处罚，乡镇做好现场协助、秩序维护等工作；4. 乡镇统筹网格力量，宣传相关法律法规，做好苗头性问题劝导制止、初步核实、线索上报等工作。 |

上级部门收回事项清单

| 序号 | 事项名称 | 承接部门及工作方式 |
|-----|--------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 115 | 对在河道、湖泊管理范围内倾倒垃圾、渣土，从事影响河势稳定、危害河岸堤防安全和其他妨碍河道行洪的活动的处罚 | 承接部门：凤台县水利局 工作方式：1. 部门公告收回行政处罚权，加强行业管理和监督执法；2. 部门畅通举报违法行为渠道，通过“乡镇吹哨、部门报到”等方式下沉一线开展执法工作；3. 部门按权限对发现的违法行为依法实施行政处罚，乡镇做好现场协助、秩序维护等工作；4. 乡镇统筹网格力量，宣传相关法律法规，做好苗头性问题劝导制止、初步核实、线索上报等工作。 |
| 116 | 对在行洪河道内种植阻碍行洪的林木和高秆作物的处罚 | 承接部门：凤台县水利局 工作方式：1. 部门公告收回行政处罚权，加强行业管理和监督执法；2. 部门畅通举报违法行为渠道，通过“乡镇吹哨、部门报到”等方式下沉一线开展执法工作；3. 部门按权限对发现的违法行为依法实施行政处罚，乡镇做好现场协助、秩序维护等工作；4. 乡镇统筹网格力量，宣传相关法律法规，做好苗头性问题劝导制止、初步核实、线索上报等工作。 |
| 117 | 对破坏、侵占、毁损堤防、水闸、护岸、抽水站、排水渠系等防洪工程和水文、通信设施以及防汛备用的器材、物料的处罚 | 承接部门：凤台县水利局 工作方式：1. 部门公告收回行政处罚权，加强行业管理和监督执法；2. 部门畅通举报违法行为渠道，通过“乡镇吹哨、部门报到”等方式下沉一线开展执法工作；3. 部门按权限对发现的违法行为依法实施行政处罚，乡镇做好现场协助、秩序维护等工作；4. 乡镇统筹网格力量，宣传相关法律法规，做好苗头性问题劝导制止、初步核实、线索上报等工作。 |
| 118 | 强制拆除妨碍行洪的建筑物、构筑物（仅赋实施权） | 承接部门：凤台县水利局 工作方式：1. 部门公告收回行政强制实施权，加强行业管理和监督执法；2. 部门畅通举报违法行为渠道，通过“乡镇吹哨、部门报到”等方式下沉一线开展执法工作；3. 部门按权限对发现的违法行为依法实施行政处罚，乡镇做好现场协助、秩序维护等工作；4. 乡镇统筹网格力量，宣传相关法律法规，做好苗头性问题劝导制止、初步核实、线索上报等工作。 |
| 119 | 对损毁、擅自移动饮用水水源保护区地理界标、警示标志和隔离防护设施行为的处罚 | 承接部门：淮南市生态环境局 工作方式：1. 部门公告收回行政处罚权，加强行业管理和监督执法；2. 部门畅通举报违法行为渠道，通过“乡镇吹哨、部门报到”等方式下沉一线开展执法工作；3. 部门按权限对发现的违法行为依法实施行政处罚；4. 乡镇结合日常巡查做好苗头性问题劝导制止、违法线索上报、现场执法辅助等工作。 |
| 120 | 对擅自在地下水禁采区内新建、改建、扩建取用地下水的建设项目，或未经批准擅自在地下水限制开采区内取水的处罚 | 承接部门：凤台县水利局 工作方式：1. 部门公告收回行政处罚权，加强行业管理和监督执法；2. 部门畅通举报违法行为渠道，通过“乡镇吹哨、部门报到”等方式下沉一线开展执法工作；3. 部门按权限对发现的违法行为依法实施行政处罚，乡镇做好现场协助、秩序维护等工作；4. 乡镇统筹网格力量，宣传相关法律法规，做好苗头性问题劝导制止、初步核实、线索上报等工作。 |
| 121 | 对未经批准擅自取水，或者未依照批准的取水许可规定条件取水的处罚 | 承接部门：凤台县水利局 工作方式：1. 部门公告收回行政处罚权，加强行业管理和监督执法；2. 部门畅通举报违法行为渠道，通过“乡镇吹哨、部门报到”等方式下沉一线开展执法工作；3. 部门按权限对发现的违法行为依法实施行政处罚，乡镇做好现场协助、秩序维护等工作；4. 乡镇统筹网格力量，宣传相关法律法规，做好苗头性问题劝导制止、初步核实、线索上报等工作。 |
| 122 | 对未取得取水申请批准文件擅自建设取水工程或者设施的处罚 | 承接部门：凤台县水利局 工作方式：1. 部门公告收回行政处罚权，加强行业管理和监督执法；2. 部门畅通举报违法行为渠道，通过“乡镇吹哨、部门报到”等方式下沉一线开展执法工作；3. 部门按权限对发现的违法行为依法实施行政处罚，乡镇做好现场协助、秩序维护等工作；4. 乡镇统筹网格力量，宣传相关法律法规，做好苗头性问题劝导制止、初步核实、线索上报等工作。 |

上级部门收回事项清单

| 序号 | 事项名称 | 承接部门及工作方式 |
|-----|---------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 123 | 对擅自移动、破坏湖泊保护标志的处罚 | 承接部门：凤台县水利局 工作方式：1. 部门公告收回行政处罚权，加强行业管理和监督执法；2. 部门畅通举报违法行为渠道，通过“乡镇吹哨、部门报到”等方式下沉一线开展执法工作；3. 部门按权限对发现的违法行为依法实施行政处罚，乡镇做好现场协助、秩序维护等工作；4. 乡镇统筹网格力量，宣传相关法律法规，做好苗头性问题劝导制止、初步核实、线索上报等工作。 |
| 124 | 对在饮用水水源一级保护区内从事网箱养殖、旅游、游泳、垂钓或者其他可能污染饮用水水体的活动的处罚 | 承接部门：淮南市生态环境局 工作方式：1. 部门公告收回行政处罚权，加强行业管理和监督执法；2. 部门畅通举报违法行为渠道，通过“乡镇吹哨、部门报到”等方式下沉一线开展执法工作；3. 部门按权限对发现的违法行为依法实施行政处罚；4. 乡镇结合日常巡查做好苗头性问题劝导制止、违法线索上报、现场执法辅助等工作。 |
| 125 | 对在水体清洗装贮过油类、有毒污染物的车辆或者容器的，或者向水体排放、倾倒工业废渣、城镇垃圾或者其他废弃物，或者在江河、湖泊、运河、渠道、水库最高水位线以下的滩地、岸坡堆放、存贮固体废弃物或者其他污染物的处罚 | 承接部门：淮南市生态环境局 工作方式：1. 部门公告收回行政处罚权，加强行业管理和监督执法；2. 部门畅通举报违法行为渠道，通过“乡镇吹哨、部门报到”等方式下沉一线开展执法工作；3. 乡镇对发现的违法线索及时上报；4. 部门按权限对发现的违法行为依法实施行政处罚。 |
| 126 | 对在崩塌、滑坡危险区或者泥石流易发区从事取土、挖砂、采石等可能造成水土流失活动的处罚 | 承接部门：凤台县水利局 工作方式：1. 部门公告收回行政处罚权，加强行业管理和监督执法；2. 部门畅通举报违法行为渠道，通过“乡镇吹哨、部门报到”等方式下沉一线开展执法工作；3. 部门按权限对发现的违法行为依法实施行政处罚，乡镇做好现场协助、秩序维护等工作；4. 乡镇统筹网格力量，宣传相关法律法规，做好苗头性问题劝导制止、初步核实、线索上报等工作。 |
| 127 | 对违反规定，采集发菜或者在水土流失重点预防区和重点治理区铲草皮、挖树兜、滥挖虫草、甘草、麻黄等行为的处罚 | 承接部门：凤台县水利局 工作方式：1. 部门公告收回行政处罚权，加强行业管理和监督执法；2. 部门畅通举报违法行为渠道，通过“乡镇吹哨、部门报到”等方式下沉一线开展执法工作；3. 部门按权限对发现的违法行为依法实施行政处罚，乡镇做好现场协助、秩序维护等工作；4. 乡镇统筹网格力量，宣传相关法律法规，做好苗头性问题劝导制止、初步核实、线索上报等工作。 |
| 128 | 对在林区采伐林木不依法采取防止水土流失措施的处罚 | 承接部门：凤台县水利局 工作方式：1. 部门公告收回行政处罚权，加强行业管理和监督执法；2. 部门畅通举报违法行为渠道，通过“乡镇吹哨、部门报到”等方式下沉一线开展执法工作；3. 部门按权限对发现的违法行为依法实施行政处罚，乡镇做好现场协助、秩序维护等工作；4. 乡镇统筹网格力量，宣传相关法律法规，做好苗头性问题劝导制止、初步核实、线索上报等工作。 |
| 129 | 对在禁止开垦坡度以上陡坡地开垦种植农作物或在禁止开垦、开发的植物保护带内开垦、开发的处罚 | 承接部门：凤台县水利局 工作方式：1. 部门公告收回行政处罚权，加强行业管理和监督执法；2. 部门畅通举报违法行为渠道，通过“乡镇吹哨、部门报到”等方式下沉一线开展执法工作；3. 部门按权限对发现的违法行为依法实施行政处罚，乡镇做好现场协助、秩序维护等工作；4. 乡镇统筹网格力量，宣传相关法律法规，做好苗头性问题劝导制止、初步核实、线索上报等工作。 |
| 130 | 对将畜禽养殖废弃物用作肥料造成环境污染等行为的处罚 | 承接部门：淮南市生态环境局 工作方式：1. 部门公告收回行政处罚权，加强行业管理和监督执法；2. 部门畅通举报违法行为渠道，通过“乡镇吹哨、部门报到”等方式下沉一线开展执法工作；3. 部门按权限对发现的违法行为依法实施行政处罚；4. 乡镇结合日常巡查做好苗头性问题劝导制止、违法线索上报、现场执法辅助等工作。 |
| 131 | 对从事畜禽规模养殖未及时收集、贮存、利用或者处置养殖过程中产生的畜禽粪污等固体废弃物的处罚 | 承接部门：淮南市生态环境局 工作方式：1. 部门公告收回行政处罚权，加强行业管理和监督执法；2. 部门畅通举报违法行为渠道，通过“乡镇吹哨、部门报到”等方式下沉一线开展执法工作；3. 乡镇对发现的违法线索及时上报；4. 部门按权限对发现的违法行为依法实施行政处罚。 |

上级部门收回事项清单

| 序号 | 事项名称 | 承接部门及工作方式 |
|-----|-------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 132 | 对从事屠宰加工的单位未及时收集、贮存、利用或者处置加工过程中产生固体废物的处罚 | 承接部门：淮南市生态环境局 工作方式：1. 部门公告收回行政处罚权，加强行业管理和监督执法；2. 部门畅通举报违法行为渠道，通过“乡镇吹哨、部门报到”等方式下沉一线开展执法工作；3. 部门按权限对发现的违法行为依法实施行政处罚；4. 乡镇结合日常巡查做好苗头性问题劝导制止、违法线索上报、现场执法辅助等工作。 |
| 133 | 对施工单位未及时清运工程施工过程中产生的建筑垃圾，造成环境污染的处罚 | 承接部门：凤台县城市管理局 工作方式：1. 部门公告收回行政处罚权，加强行业管理和监督执法；2. 部门畅通举报违法行为渠道，通过“乡镇吹哨、部门报到”等方式下沉一线开展执法工作；3. 乡镇对发现的违法线索及时上报；4. 部门按权限对发现的违法行为依法实施行政处罚。 |
| 134 | 对随意倾倒、抛洒、堆放或者焚烧生活垃圾的处罚 | 承接部门：凤台县城市管理局 工作方式：1. 部门公告收回行政处罚权，加强行业管理和监督执法；2. 部门畅通举报违法行为渠道，通过“乡镇吹哨、部门报到”等方式下沉一线开展执法工作；3. 乡镇对发现的违法线索及时上报；4. 部门按权限对发现的违法行为依法实施行政处罚。 |
| 135 | 对单位、个人未在指定的地点分类投放生活垃圾的处罚 | 承接部门：凤台县城市管理局 工作方式：1. 部门公告收回行政处罚权，加强行业管理和监督执法；2. 部门畅通举报违法行为渠道，通过“乡镇吹哨、部门报到”等方式下沉一线开展执法工作；3. 部门按权限对发现的违法行为依法实施行政处罚；4. 乡镇结合日常巡查做好苗头性问题劝导制止、违法线索上报、现场执法辅助等工作。 |
| 136 | 对施工单位将建筑垃圾交给个人或者未经核准从事建筑垃圾运输的单位处置的处罚 | 承接部门：凤台县城市管理局 工作方式：1. 部门公告收回行政处罚权，加强行业管理和监督执法；2. 部门畅通举报违法行为渠道，通过“乡镇吹哨、部门报到”等方式下沉一线开展执法工作；3. 部门按权限对发现的违法行为依法实施行政处罚；4. 乡镇结合日常巡查做好苗头性问题劝导制止、违法线索上报、现场执法辅助等工作。 |
| 137 | 对在禁止养殖区域内建设畜禽养殖场、养殖小区的处罚 | 承接部门：淮南市生态环境局 工作方式：1. 部门公告收回行政处罚权，加强行业管理和监督执法；2. 部门畅通举报违法行为渠道，通过“乡镇吹哨、部门报到”等方式下沉一线开展执法工作；3. 部门按权限对发现的违法行为依法实施行政处罚；4. 乡镇结合日常巡查做好苗头性问题劝导制止、违法线索上报、现场执法辅助等工作。 |
| 138 | 对未建设畜禽养殖污染防治配套设施等行为的处罚 | 承接部门：淮南市生态环境局 工作方式：1. 部门公告收回行政处罚权，加强行业管理和监督执法；2. 部门畅通举报违法行为渠道，通过“乡镇吹哨、部门报到”等方式下沉一线开展执法工作；3. 部门按权限对发现的违法行为依法实施行政处罚；4. 乡镇结合日常巡查做好苗头性问题劝导制止、违法线索上报、现场执法辅助等工作。 |
| 139 | 对排放畜禽养殖废弃物超标、超总量或未经无害化处理直接向环境排放畜禽养殖废弃物的处罚 | 承接部门：淮南市生态环境局 工作方式：1. 部门公告收回行政处罚权，加强行业管理和监督执法；2. 部门畅通举报违法行为渠道，通过“乡镇吹哨、部门报到”等方式下沉一线开展执法工作；3. 部门按权限对发现的违法行为依法实施行政处罚；4. 乡镇结合日常巡查做好苗头性问题劝导制止、违法线索上报、现场执法辅助等工作。 |

七、城乡建设（67项）

上级部门收回事项清单

| 序号 | 事项名称 | 承接部门及工作方式 |
|-----|-----------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 140 | 乡村建设规划许可（除使用原有宅基地和其他非农用地外） | 承接部门：凤台县自然资源和规划局 工作方式：1. 部门按程序公告，收回行政许可权；2. 部门落实行政许可实施规范，推进政务服务标准化、规范化、便利化；3. 调整部门权力运行监管细则，强化审批事中事后监管；4. 部门依照法定程序、条件和标准对行政许可申请进行审查后，并在法定期限内按照规定程序作出行政许可决定。 |
| 141 | 强制拆除违法建设工程（仅赋实施权） | 承接部门：凤台县城市管理局、凤台县自然资源和规划局、凤台县农业农村局 工作方式：1. 凤台县城市管理局公告收回行政强制实施权，加强监督执法；2. 凤台县自然资源和规划局负责定性违法建设；3. 凤台县城市管理局、凤台县自然资源和规划局、凤台县农业农村局按照职责划分牵头处置不同类型的违法建设；4. 部门严格按照法律要求履行拆除流程，乡镇做好辅助性拆除工作。 |
| 142 | 对建设单位或者个人未经批准进行临时建设的处罚 | 承接部门：凤台县城市管理局 工作方式：1. 部门公告收回行政处罚权，加强行业管理和监督执法；2. 部门畅通举报违法行为渠道，通过“乡镇吹哨、部门报到”等方式下沉一线开展执法工作；3. 乡镇对发现的违法线索及时上报；4. 部门按权限对发现的违法行为依法实施行政处罚。 |
| 143 | 对建设单位或者个人未按照批准内容进行临时建设的处罚 | 承接部门：凤台县城市管理局 工作方式：1. 部门公告收回行政处罚权，加强行业管理和监督执法；2. 部门畅通举报违法行为渠道，通过“乡镇吹哨、部门报到”等方式下沉一线开展执法工作；3. 乡镇对发现的违法线索及时上报；4. 部门按权限对发现的违法行为依法实施行政处罚。 |
| 144 | 对临时建筑物、构筑物超过批准期限不拆除的处罚 | 承接部门：凤台县城市管理局 工作方式：1. 部门公告收回行政处罚权，加强行业管理和监督执法；2. 部门畅通举报违法行为渠道，通过“乡镇吹哨、部门报到”等方式下沉一线开展执法工作；3. 乡镇对发现的违法线索及时上报；4. 部门按权限对发现的违法行为依法实施行政处罚。 |
| 145 | 对擅自占用或者挖掘城市道路的处罚 | 承接部门：凤台县城市管理局 工作方式：1. 部门公告收回行政处罚权，加强行业管理和监督执法；2. 部门畅通举报违法行为渠道，通过“乡镇吹哨、部门报到”等方式下沉一线开展执法工作；3. 乡镇对发现的违法线索及时上报；4. 部门按权限对发现的违法行为依法实施行政处罚。 |
| 146 | 对履带车、铁轮车或者超重、超高、超长车辆擅自在城市道路上行驶的处罚 | 承接部门：凤台县城市管理局 工作方式：1. 部门公告收回行政处罚权，加强行业管理和监督执法；2. 部门畅通举报违法行为渠道，通过“乡镇吹哨、部门报到”等方式下沉一线开展执法工作；3. 乡镇对发现的违法线索及时上报；4. 部门按权限对发现的违法行为依法实施行政处罚。 |
| 147 | 对机动车在桥梁或者非指定的城市道路上试刹车的处罚 | 承接部门：凤台县城市管理局 工作方式：1. 部门公告收回行政处罚权，加强行业管理和监督执法；2. 部门畅通举报违法行为渠道，通过“乡镇吹哨、部门报到”等方式下沉一线开展执法工作；3. 乡镇对发现的违法线索及时上报；4. 部门按权限对发现的违法行为依法实施行政处罚。 |

上级部门收回事项清单

| 序号 | 事项名称 | 承接部门及工作方式 |
|-----|-------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 148 | 对擅自在城市道路上建设建筑物、构筑物的处罚 | 承接部门：凤台县城市管理局 工作方式：1. 部门公告收回行政处罚权，加强行业管理和监督执法；2. 部门畅通举报违法行为渠道，通过“乡镇吹哨、部门报到”等方式下沉一线开展执法工作；3. 乡镇对发现的违法线索及时上报；4. 部门按权限对发现的违法行为依法实施行政处罚。 |
| 149 | 对擅自在桥梁或者路灯设施上设置广告牌或者其他挂浮物的处罚 | 承接部门：凤台县城市管理局 工作方式：1. 部门公告收回行政处罚权，加强行业管理和监督执法；2. 部门畅通举报违法行为渠道，通过“乡镇吹哨、部门报到”等方式下沉一线开展执法工作；3. 乡镇对发现的违法线索及时上报；4. 部门按权限对发现的违法行为依法实施行政处罚。 |
| 150 | 对违反道路交通安全法律、法规关于机动车停放、临时停车规定的处罚 | 承接部门：凤台县城市管理局、凤台县公安局 工作方式：1. 凤台县城市管理局公告收回行政处罚权，加强行业管理和监督执法；2. 部门畅通举报违法行为渠道，通过“乡镇吹哨、部门报到”等方式下沉一线开展执法工作；3. 凤台县公安局负责主干道和非机动车道违停车辆的行政处罚，凤台县城市管理局负责人行道违停车辆的行政处罚；4. 乡镇结合日常巡查做好苗头性问题劝导制止、违法线索上报、现场执法辅助等工作。 |
| 151 | 对单位或者个人擅自在城市桥梁上架设各类管线、设置广告等辅助物的处罚 | 承接部门：凤台县城市管理局 工作方式：1. 部门公告收回行政处罚权，加强行业管理和监督执法；2. 部门畅通举报违法行为渠道，通过“乡镇吹哨、部门报到”等方式下沉一线开展执法工作；3. 乡镇对发现的违法线索及时上报；4. 部门按权限对发现的违法行为依法实施行政处罚。 |
| 152 | 对违反特殊车辆桥梁通行规定或危险桥梁管理规定的处罚 | 承接部门：凤台县城市管理局 工作方式：1. 部门公告收回行政处罚权，加强行业管理和监督执法；2. 部门畅通举报违法行为渠道，通过“乡镇吹哨、部门报到”等方式下沉一线开展执法工作；3. 部门按权限对发现的违法行为依法实施行政处罚；4. 乡镇结合日常巡查做好苗头性问题劝导制止、违法线索上报、现场执法辅助等工作。 |
| 153 | 占用公路两侧边沟批准 | 承接部门：凤台县交通运输局 工作方式：1. 部门按程序公告，收回权力事项；2. 调整部门权力运行监管细则，强化事中事后监管；3. 部门依照法定程序、条件和标准对有关申请进行审查后，并在法定期限内按照规定程序作出决定。 |
| 154 | 对建设单位未取得施工许可证或者开工报告未经批准，擅自施工的处罚 | 承接部门：凤台县城市管理局 工作方式：1. 部门公告收回行政处罚权，加强监督执法；2. 部门畅通举报违法行为渠道，通过“乡镇吹哨、部门报到”等方式下沉一线开展执法工作；3. 乡镇对发现的违法线索及时上报；4. 部门按权限对发现的违法行为依法实施行政处罚。 |
| 155 | 对涉及建筑主体或者承重结构变动的装修工程，没有设计方案擅自施工的，或房屋建筑使用者在装修过程中擅自变动房屋建筑主体和承重结构的处罚 | 承接部门：凤台县城市管理局 工作方式：1. 部门公告收回行政处罚权，加强监督执法；2. 部门畅通举报违法行为渠道，通过“乡镇吹哨、部门报到”等方式下沉一线开展执法工作；3. 乡镇对发现的违法线索及时上报；4. 部门按权限对发现的违法行为依法实施行政处罚。 |
| 156 | 对在大坝管理和保护范围内进行爆破、打井、采石、采矿、取土、挖沙、修坟等危害大坝安全活动的处罚 | 承接部门：凤台县水利局 工作方式：1. 部门公告收回行政处罚权，加强行业管理和监督执法；2. 部门畅通举报违法行为渠道，通过“乡镇吹哨、部门报到”等方式下沉一线开展执法工作；3. 部门按权限对发现的违法行为依法实施行政处罚，乡镇做好现场协助、秩序维护等工作；4. 乡镇统筹网格力量，宣传相关法律法规，做好苗头性问题劝导制止、初步核实、线索上报等工作。 |

上级部门收回事项清单

| 序号 | 事项名称 | 承接部门及工作方式 |
|-----|-----------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 157 | 对擅自操作大坝的泄洪闸门、输水闸门以及其他设施，破坏大坝正常运行的处罚 | 承接部门：凤台县水利局 工作方式：1. 部门公告收回行政处罚权，加强行业管理和监督执法；2. 部门畅通举报违法行为渠道，通过“乡镇吹哨、部门报到”等方式下沉一线开展执法工作；3. 部门按权限对发现的违法行为依法实施行政处罚，乡镇做好现场协助、秩序维护等工作；4. 乡镇统筹网格力量，宣传相关法律法规，做好苗头性问题劝导制止、初步核实、线索上报等工作。 |
| 158 | 对在水库库区内围垦的处罚 | 承接部门：凤台县水利局 工作方式：1. 部门公告收回行政处罚权，加强行业管理和监督执法；2. 部门畅通举报违法行为渠道，通过“乡镇吹哨、部门报到”等方式下沉一线开展执法工作；3. 部门按权限对发现的违法行为依法实施行政处罚，乡镇做好现场协助、秩序维护等工作；4. 乡镇统筹网格力量，宣传相关法律法规，做好苗头性问题劝导制止、初步核实、线索上报等工作。 |
| 159 | 对在水库坝体修建码头、渠道或者堆放杂物、晾晒粮草的处罚 | 承接部门：凤台县水利局 工作方式：1. 部门公告收回行政处罚权，加强行业管理和监督执法；2. 部门畅通举报违法行为渠道，通过“乡镇吹哨、部门报到”等方式下沉一线开展执法工作；3. 部门按权限对发现的违法行为依法实施行政处罚，乡镇做好现场协助、秩序维护等工作；4. 乡镇统筹网格力量，宣传相关法律法规，做好苗头性问题劝导制止、初步核实、线索上报等工作。 |
| 160 | 对擅自在大坝管理和保护范围内修建码头、鱼塘的处罚 | 承接部门：凤台县水利局 工作方式：1. 部门公告收回行政处罚权，加强行业管理和监督执法；2. 部门畅通举报违法行为渠道，通过“乡镇吹哨、部门报到”等方式下沉一线开展执法工作；3. 部门按权限对发现的违法行为依法实施行政处罚，乡镇做好现场协助、秩序维护等工作；4. 乡镇统筹网格力量，宣传相关法律法规，做好苗头性问题劝导制止、初步核实、线索上报等工作。 |
| 161 | 对毁坏大坝或者其观测、通信、动力、照明、交通、消防等管理设施的处罚 | 承接部门：凤台县水利局 工作方式：1. 部门公告收回行政处罚权，加强行业管理和监督执法；2. 部门畅通举报违法行为渠道，通过“乡镇吹哨、部门报到”等方式下沉一线开展执法工作；3. 部门按权限对发现的违法行为依法实施行政处罚，乡镇做好现场协助、秩序维护等工作；4. 乡镇统筹网格力量，宣传相关法律法规，做好苗头性问题劝导制止、初步核实、线索上报等工作。 |
| 162 | 占用、拆除、改动、迁移城市照明设施批准 | 承接部门：凤台县城市管理局 工作方式：1. 部门按程序公告，收回权力事项；2. 调整部门权力运行监管细则，强化事中事后监管；3. 部门依照法定程序、条件和标准对有关申请进行审查后，并在法定期限内按照规定程序作出决定。 |
| 163 | 对未经建设行政主管部门和公安交通管理部门批准，占用或者挖掘城市道路的处罚 | 承接部门：凤台县城市管理局 工作方式：1. 部门公告收回行政处罚权，加强行业管理和监督执法；2. 部门畅通举报违法行为渠道，通过“乡镇吹哨、部门报到”等方式下沉一线开展执法工作；3. 部门按权限对发现的违法行为依法实施行政处罚；4. 乡镇结合日常巡查做好苗头性问题劝导制止、违法线索上报、现场执法辅助等工作。 |
| 164 | 对新建、改建、扩建的饮用水供水工程项目未经建设行政主管部门设计审查和竣工验收而擅自建设并投入使用的处罚 | 承接部门：凤台县城市管理局 工作方式：1. 部门公告收回行政处罚权，加强监督执法；2. 部门畅通举报违法行为渠道，通过“乡镇吹哨、部门报到”等方式下沉一线开展执法工作；3. 部门按权限对发现的违法行为依法实施行政处罚；4. 乡镇结合日常巡查做好苗头性问题劝导制止、违法线索上报、现场执法辅助等工作。 |
| 165 | 对在城镇公共供水管道及其附属设施的安全保护范围内，建造建筑物、构筑物的处罚 | 承接部门：凤台县城市管理局 工作方式：1. 部门公告收回行政处罚权，加强监督执法；2. 部门畅通举报违法行为渠道，通过“乡镇吹哨、部门报到”等方式下沉一线开展执法工作；3. 部门按权限对发现的违法行为依法实施行政处罚；4. 乡镇结合日常巡查做好苗头性问题劝导制止、违法线索上报、现场执法辅助等工作。 |

上级部门收回事项清单

| 序号 | 事项名称 | 承接部门及工作方式 |
|-----|-----------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 166 | 对在城镇公共供水管道及其附属设施的安全保护范围内开沟挖渠、挖砂取土的处罚 | 承接部门：凤台县城市管理局 工作方式：1. 部门公告收回行政处罚权，加强监督执法；2. 部门畅通举报违法行为渠道，通过“乡镇吹哨、部门报到”等方式下沉一线开展执法工作；3. 部门按权限对发现的违法行为依法实施行政处罚；4. 乡镇结合日常巡查做好苗头性问题劝导制止、违法线索上报、现场执法辅助等工作。 |
| 167 | 对擅自改装、迁移、拆除城镇公共供水设施的处罚 | 承接部门：凤台县城市管理局 工作方式：1. 部门公告收回行政处罚权，加强监督执法；2. 部门畅通举报违法行为渠道，通过“乡镇吹哨、部门报到”等方式下沉一线开展执法工作；3. 部门按权限对发现的违法行为依法实施行政处罚；4. 乡镇结合日常巡查做好苗头性问题劝导制止、违法线索上报、现场执法辅助等工作。 |
| 168 | 城镇污水排入排水管网许可 | 承接部门：凤台县住房和城乡建设局 工作方式：1. 部门按程序公告，收回行政许可权；2. 部门落实行政许可实施规范，推进政务服务标准化、规范化、便利化；3. 调整部门权力运行监管细则，强化审批事中事后监管；4. 部门依照法定程序、条件和标准对行政许可申请进行审查后，并在法定期限内按照规定程序作出行政许可决定。 |
| 169 | 拆除、改动城镇排水与污水处理设施审核 | 承接部门：凤台县住房和城乡建设局 工作方式：1. 部门按程序公告，收回行政许可权；2. 部门落实行政许可实施规范，推进政务服务标准化、规范化、便利化；3. 调整部门权力运行监管细则，强化审批事中事后监管；4. 部门依照法定程序、条件和标准对行政许可申请进行审查后，并在法定期限内按照规定程序作出行政许可决定。 |
| 170 | 对在主要街道临街建筑物的阳台和平台上长期堆放、吊挂有碍市容的物品，拒不改正的处罚 | 承接部门：凤台县城市管理局 工作方式：1. 部门公告收回行政处罚权，加强行业管理和监督执法；2. 部门畅通举报违法行为渠道，通过“乡镇吹哨、部门报到”等方式下沉一线开展执法工作；3. 乡镇对发现的违法线索及时上报；4. 部门按权限对发现的违法行为依法实施行政处罚。 |
| 171 | 对未按照规定在主要临街城市建筑物上安装空调室外机、排气扇（管）、防盗窗（网）、遮阳篷、太阳能热水器，拒不改正的处罚 | 承接部门：凤台县城市管理局 工作方式：1. 部门公告收回行政处罚权，加强行业管理和监督执法；2. 部门畅通举报违法行为渠道，通过“乡镇吹哨、部门报到”等方式下沉一线开展执法工作；3. 乡镇对发现的违法线索及时上报；4. 部门按权限对发现的违法行为依法实施行政处罚。 |
| 172 | 对在城市建筑物、构筑物、其他设施以及树木上涂写、刻画或者未经批准悬挂、张贴宣传品的处罚 | 承接部门：凤台县城市管理局 工作方式：1. 部门公告收回行政处罚权，加强行业管理和监督执法；2. 部门畅通举报违法行为渠道，通过“乡镇吹哨、部门报到”等方式下沉一线开展执法工作；3. 乡镇对发现的违法线索及时上报；4. 部门按权限对发现的违法行为依法实施行政处罚。 |
| 173 | 对未经批准在街道两侧和公共场地堆放物料影响市容的，或搭建建筑物、构筑物或者其他设施影响市容的处罚 | 承接部门：凤台县城市管理局 工作方式：1. 部门公告收回行政处罚权，加强行业管理和监督执法；2. 部门畅通举报违法行为渠道，通过“乡镇吹哨、部门报到”等方式下沉一线开展执法工作；3. 乡镇对发现的违法线索及时上报；4. 部门按权限对发现的违法行为依法实施行政处罚。 |
| 174 | 对城市施工现场不符合规定，影响市容和环境卫生的处罚 | 承接部门：凤台县城市管理局 工作方式：1. 部门公告收回行政处罚权，加强行业管理和监督执法；2. 部门畅通举报违法行为渠道，通过“乡镇吹哨、部门报到”等方式下沉一线开展执法工作；3. 乡镇对发现的违法线索及时上报；4. 部门按权限对发现的违法行为依法实施行政处罚。 |

上级部门收回事项清单

| 序号 | 事项名称 | 承接部门及工作方式 |
|-----|-------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 175 | 对运输液体、散装货物不作密封、包扎、覆盖，造成泄漏、遗撒的处罚 | 承接部门：凤台县城市管理局 工作方式：1. 部门公告收回行政处罚权，加强行业管理和监督执法；2. 部门畅通举报违法行为渠道，通过“乡镇吹哨、部门报到”等方式下沉一线开展执法工作；3. 部门按权限对发现的违法行为依法实施行政处罚；4. 乡镇结合日常巡查做好苗头性问题劝导制止、违法线索上报、现场执法辅助等工作。 |
| 176 | 对未履行卫生责任区清扫保洁义务或者未按照规定清运、处理垃圾、粪便的处罚 | 承接部门：凤台县城市管理局 工作方式：1. 部门公告收回行政处罚权，加强行业管理和监督执法；2. 部门畅通举报违法行为渠道，通过“乡镇吹哨、部门报到”等方式下沉一线开展执法工作；3. 部门按权限对发现的违法行为依法实施行政处罚；4. 乡镇结合日常巡查做好苗头性问题劝导制止、违法线索上报、现场执法辅助等工作。 |
| 177 | 对城市中的建筑物、构筑物或者其他设施，不符合城市容貌标准和环境卫生标准的处罚 | 承接部门：凤台县城市管理局 工作方式：1. 部门公告收回行政处罚权，加强行业管理和监督执法；2. 部门畅通举报违法行为渠道，通过“乡镇吹哨、部门报到”等方式下沉一线开展执法工作；3. 部门按权限对发现的违法行为依法实施行政处罚；4. 乡镇结合日常巡查做好苗头性问题劝导制止、违法线索上报、现场执法辅助等工作。 |
| 178 | 对在市区内饲养家畜家禽，影响市容和环境卫生的处罚 | 承接部门：凤台县城市管理局 工作方式：1. 部门公告收回行政处罚权，加强行业管理和监督执法；2. 部门畅通举报违法行为渠道，通过“乡镇吹哨、部门报到”等方式下沉一线开展执法工作；3. 部门按权限对发现的违法行为依法实施行政处罚；4. 乡镇结合日常巡查做好苗头性问题劝导制止、违法线索上报、现场执法辅助等工作。 |
| 179 | 对在公共场所遗留宠物粪便，饲养人不即时清除，影响环境卫生的处罚 | 承接部门：凤台县城市管理局 工作方式：1. 部门公告收回行政处罚权，加强行业管理和监督执法；2. 部门畅通举报违法行为渠道，通过“乡镇吹哨、部门报到”等方式下沉一线开展执法工作；3. 部门按权限对发现的违法行为依法实施行政处罚；4. 乡镇结合日常巡查做好苗头性问题劝导制止、违法线索上报、现场执法辅助等工作。 |
| 180 | 对损坏各类环境卫生设施及其附属设施的处罚 | 承接部门：凤台县城市管理局 工作方式：1. 部门公告收回行政处罚权，加强行业管理和监督执法；2. 部门畅通举报违法行为渠道，通过“乡镇吹哨、部门报到”等方式下沉一线开展执法工作；3. 部门按权限对发现的违法行为依法实施行政处罚；4. 乡镇结合日常巡查做好苗头性问题劝导制止、违法线索上报、现场执法辅助等工作。 |
| 181 | 对擅自拆除、迁移环境卫生设施或者未按批准的拆迁方案进行拆迁的处罚 | 承接部门：凤台县城市管理局 工作方式：1. 部门公告收回行政处罚权，加强行业管理和监督执法；2. 部门畅通举报违法行为渠道，通过“乡镇吹哨、部门报到”等方式下沉一线开展执法工作；3. 乡镇对发现的违法线索及时上报；4. 部门按权限对发现的违法行为依法实施行政处罚。 |
| 182 | 强制拆除不符合城市容貌标准、环境卫生标准的建筑物、构筑物或者其他设施（仅赋实施权） | 承接部门：凤台县城市管理局 工作方式：1. 部门公告收回行政强制实施权，加强行业管理和监督执法；2. 部门畅通举报违法行为渠道，并通过“乡镇吹哨，部门报到”等方式下沉一线开展执法工作；4. 部门严格按照法律要求强制拆除不符合城市容貌标准、环境卫生标准的建筑物、构筑物或者其他设施。 |

上级部门收回事项清单

| 序号 | 事项名称 | 承接部门及工作方式 |
|-----|------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 183 | 设置大型户外广告及在城市建筑物、设施上悬挂、张贴宣传品审批 | 承接部门：凤台县城市管理局 工作方式：1. 部门按程序公告，收回行政许可权；2. 部门落实行政许可实施规范，推进政务服务标准化、规范化、便利化；3. 调整部门权力运行监管细则，强化审批事中事后监管；4. 部门依照法定程序、条件和标准对行政许可申请进行审查后，并在法定期限内按照规定程序作出行政许可决定。 |
| 184 | 临时性建筑物搭建、堆放物料、占道施工审批 | 承接部门：凤台县城市管理局 工作方式：1. 部门按程序公告，收回行政许可权；2. 部门落实行政许可实施规范，推进政务服务标准化、规范化、便利化；3. 调整部门权力运行监管细则，强化审批事中事后监管；4. 部门依照法定程序、条件和标准对行政许可申请进行审查后，并在法定期限内按照规定程序作出行政许可决定。 |
| 185 | 对将建筑垃圾混入生活垃圾的处罚 | 承接部门：凤台县城市管理局 工作方式：1. 部门公告收回行政处罚权，加强行业管理和监督执法；2. 部门畅通举报违法行为渠道，通过“乡镇吹哨、部门报到”等方式下沉一线开展执法工作；3. 部门按权限对发现的违法行为依法实施行政处罚；4. 乡镇结合日常巡查做好苗头性问题劝导制止、违法线索上报、现场执法辅助等工作。 |
| 186 | 对将危险废物混入建筑垃圾的处罚 | 承接部门：凤台县城市管理局 工作方式：1. 部门公告收回行政处罚权，加强行业管理和监督执法；2. 部门畅通举报违法行为渠道，通过“乡镇吹哨、部门报到”等方式下沉一线开展执法工作；3. 部门按权限对发现的违法行为依法实施行政处罚；4. 乡镇结合日常巡查做好苗头性问题劝导制止、违法线索上报、现场执法辅助等工作。 |
| 187 | 对擅自设立弃置场接纳建筑垃圾的处罚 | 承接部门：凤台县城市管理局 工作方式：1. 部门公告收回行政处罚权，加强行业管理和监督执法；2. 部门畅通举报违法行为渠道，通过“乡镇吹哨、部门报到”等方式下沉一线开展执法工作；3. 部门按权限对发现的违法行为依法实施行政处罚；4. 乡镇结合日常巡查做好苗头性问题劝导制止、违法线索上报、现场执法辅助等工作。 |
| 188 | 对建筑垃圾储运消纳场接纳工业垃圾、生活垃圾和有毒有害垃圾的处罚 | 承接部门：凤台县城市管理局 工作方式：1. 部门公告收回行政处罚权，加强行业管理和监督执法；2. 部门畅通举报违法行为渠道，通过“乡镇吹哨、部门报到”等方式下沉一线开展执法工作；3. 乡镇对发现的违法线索及时上报；4. 部门按权限对发现的违法行为依法实施行政处罚。 |
| 189 | 对处置建筑垃圾的单位在运输建筑垃圾过程中沿途丢弃、遗撒建筑垃圾的处罚 | 承接部门：凤台县城市管理局 工作方式：1. 部门公告收回行政处罚权，加强行业管理和监督执法；2. 部门畅通举报违法行为渠道，通过“乡镇吹哨、部门报到”等方式下沉一线开展执法工作；3. 乡镇对发现的违法线索及时上报；4. 部门按权限对发现的违法行为依法实施行政处罚。 |
| 190 | 对未经核准擅自处置建筑垃圾或者处置超出核准范围建筑垃圾的处罚 | 承接部门：凤台县城市管理局 工作方式：1. 部门公告收回行政处罚权，加强行业管理和监督执法；2. 部门畅通举报违法行为渠道，通过“乡镇吹哨、部门报到”等方式下沉一线开展执法工作；3. 部门按权限对发现的违法行为依法实施行政处罚；4. 乡镇结合日常巡查做好苗头性问题劝导制止、违法线索上报、现场执法辅助等工作。 |

上级部门收回事项清单

| 序号 | 事项名称 | 承接部门及工作方式 |
|-----|----------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 191 | 对任何单位和个人随意倾倒、抛撒或者堆放建筑垃圾的处罚 | 承接部门：凤台县城市管理局 工作方式：1. 部门公告收回行政处罚权，加强行业管理和监督执法；2. 部门畅通举报违法行为渠道，通过“乡镇吹哨、部门报到”等方式下沉一线开展执法工作；3. 乡镇对发现的违法线索及时上报；4. 部门按权限对发现的违法行为依法实施行政处罚。 |
| 192 | 对单位和个人未按规定缴纳城市生活垃圾处理费的处罚 | 承接部门：凤台县城市管理局 工作方式：1. 部门公告收回行政处罚权，加强行业管理和监督执法；2. 部门畅通举报违法行为渠道，通过“乡镇吹哨、部门报到”等方式下沉一线开展执法工作；3. 乡镇对发现的违法线索及时上报；4. 部门按权限对发现的违法行为依法实施行政处罚。 |
| 193 | 对未按照规定设置生活垃圾分类收集容器，或者未将分类投放的生活垃圾交由符合规定条件的生活垃圾分类收集、运输单位收集、运输的处罚 | 承接部门：凤台县城市管理局 工作方式：1. 部门公告收回行政处罚权，加强行业管理和监督执法；2. 部门畅通举报违法行为渠道，通过“乡镇吹哨、部门报到”等方式下沉一线开展执法工作；3. 部门按权限对发现的违法行为依法实施行政处罚；4. 乡镇结合日常巡查做好苗头性问题劝导制止、违法线索上报、现场执法辅助等工作。 |
| 194 | 对生活垃圾分类收集、运输单位使用的运输工具不符合规定要求的处罚 | 承接部门：凤台县城市管理局 工作方式：1. 部门公告收回行政处罚权，加强行业管理和监督执法；2. 部门畅通举报违法行为渠道，通过“乡镇吹哨、部门报到”等方式下沉一线开展执法工作；3. 部门按权限对发现的违法行为依法实施行政处罚；4. 乡镇结合日常巡查做好苗头性问题劝导制止、违法线索上报、现场执法辅助等工作。 |
| 195 | 对生活垃圾分类收集、运输单位未按照规定的频次和时间将生活垃圾运输至规定的地点，或者将分类投放的生活垃圾混合收集、运输的处罚 | 承接部门：凤台县城市管理局 工作方式：1. 部门公告收回行政处罚权，加强行业管理和监督执法；2. 部门畅通举报违法行为渠道，通过“乡镇吹哨、部门报到”等方式下沉一线开展执法工作；3. 部门按权限对发现的违法行为依法实施行政处罚；4. 乡镇结合日常巡查做好苗头性问题劝导制止、违法线索上报、现场执法辅助等工作。 |
| 196 | 对损坏城市树木花草的处罚 | 承接部门：凤台县城市管理局 工作方式：1. 部门公告收回行政处罚权，加强行业管理和监督执法；2. 部门畅通举报违法行为渠道，通过“乡镇吹哨、部门报到”等方式下沉一线开展执法工作；3. 乡镇对发现的违法线索及时上报；4. 部门按权限对发现的违法行为依法实施行政处罚。 |
| 197 | 对擅自砍伐城市树木的处罚 | 承接部门：凤台县城市管理局 工作方式：1. 部门公告收回行政处罚权，加强行业管理和监督执法；2. 部门畅通举报违法行为渠道，通过“乡镇吹哨、部门报到”等方式下沉一线开展执法工作；3. 乡镇对发现的违法线索及时上报；4. 部门按权限对发现的违法行为依法实施行政处罚。 |
| 198 | 对损坏城市绿化设施的处罚 | 承接部门：凤台县城市管理局 工作方式：1. 部门公告收回行政处罚权，加强行业管理和监督执法；2. 部门畅通举报违法行为渠道，通过“乡镇吹哨、部门报到”等方式下沉一线开展执法工作；3. 乡镇对发现的违法线索及时上报；4. 部门按权限对发现的违法行为依法实施行政处罚。 |
| 199 | 对未经同意擅自占用城市绿化用地的处罚 | 承接部门：凤台县城市管理局 工作方式：1. 部门公告收回行政处罚权，加强行业管理和监督执法；2. 部门畅通举报违法行为渠道，通过“乡镇吹哨、部门报到”等方式下沉一线开展执法工作；3. 部门按权限对发现的违法行为依法实施行政处罚；4. 乡镇结合日常巡查做好苗头性问题劝导制止、违法线索上报、现场执法辅助等工作。 |

上级部门收回事项清单

| 序号 | 事项名称 | 承接部门及工作方式 |
|--------------|----------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 200 | 对不服从公共绿地管理单位管理的商业、服务摊点的处罚 | 承接部门：凤台县城市管理局 工作方式：1. 部门公告收回行政处罚权，加强行业管理和监督执法；2. 部门畅通举报违法行为渠道，通过“乡镇吹哨、部门报到”等方式下沉一线开展执法工作；3. 乡镇对发现的违法线索及时上报；4. 部门按权限对发现的违法行为依法实施行政处罚。 |
| 201 | 对在城市绿地范围内进行拦河截溪、取土采石、设置垃圾堆场、排放污水以及其他对城市生态环境造成破坏活动的处罚 | 承接部门：凤台县城市管理局 工作方式：1. 部门公告收回行政处罚权，加强行业管理和监督执法；2. 部门畅通举报违法行为渠道，通过“乡镇吹哨、部门报到”等方式下沉一线开展执法工作；3. 部门按权限对发现的违法行为依法实施行政处罚；4. 乡镇结合日常巡查做好苗头性问题劝导制止、违法线索上报、现场执法辅助等工作。 |
| 202 | 对在城市照明设施上刻划、涂污的处罚 | 承接部门：凤台县城市管理局 工作方式：1. 部门公告收回行政处罚权，加强行业管理和监督执法；2. 部门畅通举报违法行为渠道，通过“乡镇吹哨、部门报到”等方式下沉一线开展执法工作；3. 乡镇对发现的违法线索及时上报；4. 部门按权限对发现的违法行为依法实施行政处罚。 |
| 203 | 对在城市照明设施安全距离内，擅自植树、挖坑取土或者设置其他物体，或者倾倒含酸、碱、盐等腐蚀物或者具有腐蚀性的废渣、废液的处罚 | 承接部门：凤台县城市管理局 工作方式：1. 部门公告收回行政处罚权，加强行业管理和监督执法；2. 部门畅通举报违法行为渠道，通过“乡镇吹哨、部门报到”等方式下沉一线开展执法工作；3. 部门按权限对发现的违法行为依法实施行政处罚；4. 乡镇结合日常巡查做好苗头性问题劝导制止、违法线索上报、现场执法辅助等工作。 |
| 204 | 对擅自在城市照明设施上张贴、悬挂、设置宣传品、广告的处罚 | 承接部门：凤台县城市管理局 工作方式：1. 部门公告收回行政处罚权，加强行业管理和监督执法；2. 部门畅通举报违法行为渠道，通过“乡镇吹哨、部门报到”等方式下沉一线开展执法工作；3. 乡镇对发现的违法线索及时上报；4. 部门按权限对发现的违法行为依法实施行政处罚。 |
| 205 | 对擅自在城市照明设施上架设线缆、安置其它设施或者接用电源的处罚 | 承接部门：凤台县城市管理局 工作方式：1. 部门公告收回行政处罚权，加强行业管理和监督执法；2. 部门畅通举报违法行为渠道，通过“乡镇吹哨、部门报到”等方式下沉一线开展执法工作；3. 乡镇对发现的违法线索及时上报；4. 部门按权限对发现的违法行为依法实施行政处罚。 |
| 206 | 对擅自迁移、拆除、利用城市照明设施的处罚 | 承接部门：凤台县城市管理局 工作方式：1. 部门公告收回行政处罚权，加强行业管理和监督执法；2. 部门畅通举报违法行为渠道，通过“乡镇吹哨、部门报到”等方式下沉一线开展执法工作；3. 乡镇对发现的违法线索及时上报；4. 部门按权限对发现的违法行为依法实施行政处罚。 |
| 八、文化和旅游（13项） | | |
| 207 | 对未经批准举办营业性演出的处罚 | 承接部门：凤台县文化旅游体育局 工作方式：1. 部门公告收回行政处罚权，加强行业管理和监督执法；2. 部门畅通举报违法行为渠道，通过“乡镇吹哨、部门报到”等方式下沉一线开展执法工作；3. 乡镇对发现的违法线索及时上报；4. 部门按权限对发现的违法行为依法实施行政处罚。 |

上级部门收回事项清单

| 序号 | 事项名称 | 承接部门及工作方式 |
|-----|--------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 208 | 对演出场所经营单位为未经批准的营业性演出提供场地的处罚 | 承接部门：凤台县文化旅游体育局 工作方式：1. 部门公告收回行政处罚权，加强行业管理和监督执法；2. 部门畅通举报违法行为渠道，通过“乡镇吹哨、部门报到”等方式下沉一线开展执法工作；3. 乡镇对发现的违法线索及时上报；4. 部门按权限对发现的违法行为依法实施行政处罚。 |
| 209 | 对歌舞娱乐场所接纳未成年人的处罚 | 承接部门：凤台县文化旅游体育局 工作方式：1. 部门公告收回行政处罚权，加强行业管理和监督执法；2. 部门畅通举报违法行为渠道，通过“乡镇吹哨、部门报到”等方式下沉一线开展执法工作；3. 乡镇对发现的违法线索及时上报；4. 部门按权限对发现的违法行为依法实施行政处罚。 |
| 210 | 对游艺娱乐场所设置的电子游戏机在国家法定节假日外向未成年人提供的处罚 | 承接部门：凤台县文化旅游体育局 工作方式：1. 部门公告收回行政处罚权，加强行业管理和监督执法；2. 部门畅通举报违法行为渠道，通过“乡镇吹哨、部门报到”等方式下沉一线开展执法工作；3. 乡镇对发现的违法线索及时上报；4. 部门按权限对发现的违法行为依法实施行政处罚。 |
| 211 | 对娱乐场所未按照《娱乐场所管理条例》规定悬挂警示标志、未成年人禁入或者限入标志的处罚 | 承接部门：凤台县文化旅游体育局 工作方式：1. 部门公告收回行政处罚权，加强行业管理和监督执法；2. 部门畅通举报违法行为渠道，通过“乡镇吹哨、部门报到”等方式下沉一线开展执法工作；3. 乡镇对发现的违法线索及时上报；4. 部门按权限对发现的违法行为依法实施行政处罚。 |
| 212 | 对擅自移动、损毁文物保护单位保护范围和建设控制地带竖立的界桩的处罚 | 承接部门：凤台县文化旅游体育局 工作方式：1. 部门公告收回行政处罚权，加强行业管理和监督执法；2. 部门畅通举报违法行为渠道，通过“乡镇吹哨、部门报到”等方式下沉一线开展执法工作；3. 乡镇对发现的违法线索及时上报；4. 部门按权限对发现的违法行为依法实施行政处罚。 |
| 213 | 对损坏广播电视设施的处罚 | 承接部门：凤台县文化旅游体育局 工作方式：1. 部门公告收回行政处罚权，加强行业管理和监督执法；2. 部门畅通举报违法行为渠道，通过“乡镇吹哨、部门报到”等方式下沉一线开展执法工作；3. 部门按权限对发现的违法行为依法实施行政处罚；4. 乡镇结合日常巡查做好苗头性问题劝导制止、违法线索上报、现场执法辅助等工作。 |
| 214 | 对在广播电视设施保护范围内钻探、打桩、抛锚、拖锚、挖沙、取土的处罚 | 承接部门：凤台县文化旅游体育局 工作方式：1. 部门公告收回行政处罚权，加强行业管理和监督执法；2. 部门畅通举报违法行为渠道，通过“乡镇吹哨、部门报到”等方式下沉一线开展执法工作；3. 部门按权限对发现的违法行为依法实施行政处罚；4. 乡镇结合日常巡查做好苗头性问题劝导制止、违法线索上报、现场执法辅助等工作。 |
| 215 | 对在广播电视设施保护范围内拴系牲畜、悬挂物品、攀附农作物的处罚 | 承接部门：凤台县文化旅游体育局 工作方式：1. 部门公告收回行政处罚权，加强行业管理和监督执法；2. 部门畅通举报违法行为渠道，通过“乡镇吹哨、部门报到”等方式下沉一线开展执法工作；3. 部门按权限对发现的违法行为依法实施行政处罚；4. 乡镇结合日常巡查做好苗头性问题劝导制止、违法线索上报、现场执法辅助等工作。 |
| 216 | 对擅自在广播电视传输线路保护范围内堆放笨重物品、种植树木、平整土地的处罚 | 承接部门：凤台县文化旅游体育局 工作方式：1. 部门公告收回行政处罚权，加强行业管理和监督执法；2. 部门畅通举报违法行为渠道，通过“乡镇吹哨、部门报到”等方式下沉一线开展执法工作；3. 部门按权限对发现的违法行为依法实施行政处罚；4. 乡镇结合日常巡查做好苗头性问题劝导制止、违法线索上报、现场执法辅助等工作。 |

上级部门收回事项清单

| 序号 | 事项名称 | 承接部门及工作方式 |
|----------------|---------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 217 | 对擅自在天线、馈线保护范围外进行烧荒等的处罚 | 承接部门：凤台县文化旅游体育局 工作方式：1. 部门公告收回行政处罚权，加强行业管理和监督执法；2. 部门畅通举报违法行为渠道，通过“乡镇吹哨、部门报到”等方式下沉一线开展执法工作；3. 部门按权限对发现的违法行为依法实施行政处罚；4. 乡镇结合日常巡查做好苗头性问题劝导制止、违法线索上报、现场执法辅助等工作。 |
| 218 | 对擅自安装和使用卫星地面接收设施的处罚 | 承接部门：凤台县文化旅游体育局 工作方式：1. 部门公告收回行政处罚权，加强行业管理和监督执法；2. 部门畅通举报违法行为渠道，通过“乡镇吹哨、部门报到”等方式下沉一线开展执法工作；3. 部门按权限对发现的违法行为依法实施行政处罚；4. 乡镇结合日常巡查做好苗头性问题劝导制止、违法线索上报、现场执法辅助等工作。 |
| 219 | 对擅自提供卫星地面接收设施安装服务的处罚 | 承接部门：凤台县文化旅游体育局 工作方式：1. 部门公告收回行政处罚权，加强行业管理和监督执法；2. 部门畅通举报违法行为渠道，通过“乡镇吹哨、部门报到”等方式下沉一线开展执法工作；3. 部门按权限对发现的违法行为依法实施行政处罚；4. 乡镇结合日常巡查做好苗头性问题劝导制止、违法线索上报、现场执法辅助等工作。 |
| 九、应急管理及消防（31项） | | |
| 220 | 对生产经营单位的主要负责人未履行安全生产法规定的安全生产管理职责的处罚 | 承接部门：凤台县应急管理局 工作方式：1. 部门公告收回行政处罚权，加强行业管理和监督执法；2. 部门畅通举报违法行为渠道，通过“乡镇吹哨、部门报到”等方式下沉一线开展执法工作；3. 乡镇对发现的违法线索及时上报；4. 部门按权限对发现的违法行为依法实施行政处罚。 |
| 221 | 责令生产经营单位立即排除隐患、从危险区域内撤出作业人员、暂时停产停业或者停止使用相关设施、设备（现场处理措施） | 承接部门：凤台县应急管理局 工作方式：1. 部门按程序公告，收回权力事项；2. 部门依法责令有关单位立即排除隐患、从危险区域内撤出作业人员、暂时停产停业或者停止使用相关设施、设备，做好现场处理措施；3. 乡镇做好辅助维护执法现场秩序工作。 |
| 222 | 对生产经营单位的决策机构、主要负责人或者个人经营的投资人不依照安全生产法规定保证安全生产所必需的资金投入的处罚 | 承接部门：凤台县应急管理局 工作方式：1. 部门公告收回行政处罚权，加强行业管理和监督执法；2. 部门畅通举报违法行为渠道，通过“乡镇吹哨、部门报到”等方式下沉一线开展执法工作；3. 乡镇对发现的违法线索及时上报；4. 部门按权限对发现的违法行为依法实施行政处罚。 |
| 223 | 对生产经营单位未建立应急救援预案相关措施的处罚 | 承接部门：凤台县应急管理局 工作方式：1. 部门公告收回行政处罚权，加强行业管理和监督执法；2. 部门畅通举报违法行为渠道，通过“乡镇吹哨、部门报到”等方式下沉一线开展执法工作；3. 乡镇对发现的违法线索及时上报；4. 部门按权限对发现的违法行为依法实施行政处罚。 |
| 224 | 对生产经营单位未采取措施消除事故隐患的处罚 | 承接部门：凤台县应急管理局 工作方式：1. 部门公告收回行政处罚权，加强行业管理和监督执法；2. 部门畅通举报违法行为渠道，通过“乡镇吹哨、部门报到”等方式下沉一线开展执法工作；3. 乡镇对发现的违法线索及时上报；4. 部门按权限对发现的违法行为依法实施行政处罚。 |

上级部门收回事项清单

| 序号 | 事项名称 | 承接部门及工作方式 |
|-----|----------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 225 | 对生产、经营、储存、使用危险物品的车间、商店、仓库与员工宿舍在同一座建筑内，或者与员工宿舍的距离不符合安全要求的处罚 | 承接部门：凤台县应急管理局 工作方式：1. 部门公告收回行政处罚权，加强行业管理和监督执法；2. 部门畅通举报违法行为渠道，通过“乡镇吹哨、部门报到”等方式下沉一线开展执法工作；3. 乡镇对发现的违法线索及时上报；4. 部门按权限对发现的违法行为依法实施行政处罚。 |
| 226 | 对生产经营场所和员工宿舍未设有符合紧急疏散需要、标志明显、保持畅通的出口、疏散通道，或者占用、锁闭、封堵生产经营场所或者员工宿舍出口、疏散通道的处罚 | 承接部门：凤台县应急管理局 工作方式：1. 部门公告收回行政处罚权，加强行业管理和监督执法；2. 部门畅通举报违法行为渠道，通过“乡镇吹哨、部门报到”等方式下沉一线开展执法工作；3. 乡镇对发现的违法线索及时上报；4. 部门按权限对发现的违法行为依法实施行政处罚。 |
| 227 | 对抢水、非法引水、截水或者哄抢抗旱物资的处罚 | 承接部门：凤台县水利局 工作方式：1. 部门公告收回行政处罚权，加强行业管理和监督执法；2. 部门畅通举报违法行为渠道，通过“乡镇吹哨、部门报到”等方式下沉一线开展执法工作；3. 部门按权限对发现的违法行为依法实施行政处罚，乡镇做好现场协助、秩序维护等工作；4. 乡镇统筹网格力量，宣传相关法律法规，做好苗头性问题劝导制止、初步核实、线索上报等工作。 |
| 228 | 对从事烟花爆竹零售的经营者销售非法生产、经营的烟花爆竹，或者销售按照国家标准规定应由专业燃放人员燃放的烟花爆竹的处罚 | 承接部门：凤台县应急管理局 工作方式：1. 部门公告收回行政处罚权，加强行业管理和监督执法；2. 部门畅通举报违法行为渠道，通过“乡镇吹哨、部门报到”等方式下沉一线开展执法工作；3. 乡镇对发现的违法线索及时上报；4. 部门按权限对发现的违法行为依法实施行政处罚。 |
| 229 | 对小型露天采石场未依法取得非煤矿山企业安全生产许可证的处罚 | 承接部门：凤台县应急管理局 工作方式：1. 部门公告收回行政处罚权，加强行业管理和监督执法；2. 部门畅通举报违法行为渠道，通过“乡镇吹哨、部门报到”等方式下沉一线开展执法工作；3. 部门按权限对发现的违法行为依法实施行政处罚；4. 乡镇结合日常巡查做好苗头性问题劝导制止、违法线索上报、现场执法辅助等工作。 |
| 230 | 对生产经营单位未落实安全培训工作经费的处罚 | 承接部门：凤台县应急管理局 工作方式：1. 部门公告收回行政处罚权，加强行业管理和监督执法；2. 部门畅通举报违法行为渠道，通过“乡镇吹哨、部门报到”等方式下沉一线开展执法工作；3. 部门按权限对发现的违法行为依法实施行政处罚；4. 乡镇结合日常巡查做好苗头性问题劝导制止、违法线索上报、现场执法辅助等工作。 |
| 231 | 开展加油站危险化学品、设备设施安全检查 | 承接部门：凤台县应急管理局 工作方式：1. 部门加强行业管理和日常监督；2. 部门畅通举报违法行为渠道。 |
| 232 | 对煤矿、非煤矿山、危险化学品、烟花爆竹、金属冶炼等生产经营单位主要负责人和安全生产管理人员未按照规定经考核合格的处罚 | 承接部门：凤台县应急管理局 工作方式：1. 部门公告收回行政处罚权，加强行业管理和监督执法；2. 部门畅通举报违法行为渠道，通过“乡镇吹哨、部门报到”等方式下沉一线开展执法工作；3. 乡镇对发现的违法线索及时上报；4. 部门按权限对发现的违法行为依法实施行政处罚。 |
| 233 | 对未按照规定对从业人员、被派遣劳动者、实习学生进行安全生产教育和培训或者未如实告知其有关安全生产事项的处罚 | 承接部门：凤台县应急管理局 工作方式：1. 部门公告收回行政处罚权，加强行业管理和监督执法；2. 部门畅通举报违法行为渠道，通过“乡镇吹哨、部门报到”等方式下沉一线开展执法工作；3. 乡镇对发现的违法线索及时上报；4. 部门按权限对发现的违法行为依法实施行政处罚。 |

上级部门收回事项清单

| 序号 | 事项名称 | 承接部门及工作方式 |
|-----|-----------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 234 | 对未如实记录安全生产教育和培训情况的处罚 | 承接部门：凤台县应急管理局 工作方式：1. 部门公告收回行政处罚权，加强行业管理和监督执法；2. 部门畅通举报违法行为渠道，通过“乡镇吹哨、部门报到”等方式下沉一线开展执法工作；3. 乡镇对发现的违法线索及时上报；4. 部门按权限对发现的违法行为依法实施行政处罚。 |
| 235 | 对特种作业人员未按照规定经专门的安全技术培训并取得特种作业人员操作资格证书，上岗作业的处罚 | 承接部门：凤台县应急管理局 工作方式：1. 部门公告收回行政处罚权，加强行业管理和监督执法；2. 部门畅通举报违法行为渠道，通过“乡镇吹哨、部门报到”等方式下沉一线开展执法工作；3. 部门按权限对发现的违法行为依法实施行政处罚；4. 乡镇结合日常巡查做好苗头性问题劝导制止、违法线索上报、现场执法辅助等工作。 |
| 236 | 对损坏、挪用或者擅自拆除、停用消防设施、器材的处罚 | 承接部门：凤台县消防救援局 工作方式：1. 部门公告收回行政处罚权，加强行业管理和监督执法；2. 部门畅通举报违法行为渠道，通过“乡镇吹哨、部门报到”等方式下沉一线开展执法工作；3. 部门按权限对发现的违法行为依法实施行政处罚；4. 乡镇结合日常巡查做好苗头性问题劝导制止、违法线索上报、现场执法辅助等工作。 |
| 237 | 对占用、堵塞、封闭疏散通道、安全出口或者有其他妨碍安全疏散行为的处罚 | 承接部门：凤台县消防救援局 工作方式：1. 部门公告收回行政处罚权，加强行业管理和监督执法；2. 部门畅通举报违法行为渠道，通过“乡镇吹哨、部门报到”等方式下沉一线开展执法工作；3. 部门按权限对发现的违法行为依法实施行政处罚；4. 乡镇结合日常巡查做好苗头性问题劝导制止、违法线索上报、现场执法辅助等工作。 |
| 238 | 对埋压、圈占、遮挡消火栓或者占用防火间距的处罚 | 承接部门：凤台县消防救援局 工作方式：1. 部门公告收回行政处罚权，加强行业管理和监督执法；2. 部门畅通举报违法行为渠道，通过“乡镇吹哨、部门报到”等方式下沉一线开展执法工作；3. 乡镇对发现的违法线索及时上报；4. 部门按权限对发现的违法行为依法实施行政处罚。 |
| 239 | 对占用、堵塞、封闭消防车通道，妨碍消防车通行的处罚 | 承接部门：凤台县消防救援局 工作方式：1. 部门公告收回行政处罚权，加强行业管理和监督执法；2. 部门畅通举报违法行为渠道，通过“乡镇吹哨、部门报到”等方式下沉一线开展执法工作；3. 部门按权限对发现的违法行为依法实施行政处罚；4. 乡镇结合日常巡查做好苗头性问题劝导制止、违法线索上报、现场执法辅助等工作。 |
| 240 | 对人员密集场所在门窗上设置影响逃生和灭火救援的障碍物的处罚 | 承接部门：凤台县消防救援局 工作方式：1. 部门公告收回行政处罚权，加强行业管理和监督执法；2. 部门畅通举报违法行为渠道，通过“乡镇吹哨、部门报到”等方式下沉一线开展执法工作；3. 部门按权限对发现的违法行为依法实施行政处罚；4. 乡镇结合日常巡查做好苗头性问题劝导制止、违法线索上报、现场执法辅助等工作。 |
| 241 | 对火灾隐患经消防救援机构通知后不及时采取措施消除的处罚 | 承接部门：凤台县消防救援局 工作方式：1. 部门公告收回行政处罚权，加强行业管理和监督执法；2. 部门畅通举报违法行为渠道，通过“乡镇吹哨、部门报到”等方式下沉一线开展执法工作；3. 部门按权限对发现的违法行为依法实施行政处罚；4. 乡镇结合日常巡查做好苗头性问题劝导制止、违法线索上报、现场执法辅助等工作。 |
| 242 | 对违反规定使用明火作业或者在具有火灾、爆炸危险的场所吸烟、使用明火的处罚 | 承接部门：凤台县消防救援局 工作方式：1. 部门公告收回行政处罚权，加强行业管理和监督执法；2. 部门畅通举报违法行为渠道，通过“乡镇吹哨、部门报到”等方式下沉一线开展执法工作；3. 部门按权限对发现的违法行为依法实施行政处罚；4. 乡镇结合日常巡查做好苗头性问题劝导制止、违法线索上报、现场执法辅助等工作。 |

上级部门收回事项清单

| 序号 | 事项名称 | 承接部门及工作方式 |
|-----|-------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 243 | 对在商场、集贸市场、公共娱乐场所以及具有火灾危险的车间、仓库等违反规定设置员工集体宿舍的处罚 | 承接部门：凤台县消防救援局 工作方式：1. 部门公告收回行政处罚权，加强行业管理和监督执法；2. 部门畅通举报违法行为渠道，通过“乡镇吹哨、部门报到”等方式下沉一线开展执法工作；3. 部门按权限对发现的违法行为依法实施行政处罚；4. 乡镇结合日常巡查做好苗头性问题劝导制止、违法线索上报、现场执法辅助等工作。 |
| 244 | 对在户外公共场所无证无照经营者的处罚 | 承接部门：凤台县城市管理局 工作方式：1. 部门公告收回行政处罚权，加强行业管理和监督执法；2. 部门畅通举报违法行为渠道，通过“乡镇吹哨、部门报到”等方式下沉一线开展执法工作；3. 部门按权限对发现的违法行为依法实施行政处罚；4. 乡镇结合日常巡查做好苗头性问题劝导制止、违法线索上报、现场执法辅助等工作。 |
| 245 | 查封涉嫌无照经营的户外场所 | 承接部门：凤台县城市管理局 工作方式：1. 部门公告收回行政强制权，加强行业管理和监督执法；2. 部门畅通举报违法行为渠道，并通过“乡镇吹哨、部门报到”等方式下沉一线开展执法工作；3. 乡镇对发现的违法线索及时上报；4. 部门严格按照法律要求采取查封措施。 |
| 246 | 查封、扣押涉嫌用于户外公共场所无照经营的工具、设备、原材料、产品（商品）等物品 | 承接部门：凤台县城市管理局 工作方式：1. 部门公告收回行政强制权，加强行业管理和监督执法；2. 部门畅通举报违法行为渠道，并通过“乡镇吹哨、部门报到”等方式下沉一线开展执法工作；3. 乡镇对发现的违法线索及时上报；4. 部门严格按照法律要求采取查封措施。 |
| 247 | 对未取得燃气经营许可证或不按照燃气经营许可证的规定从事燃气经营活动的处罚 | 承接部门：凤台县城市管理局 工作方式：1. 部门公告收回行政处罚权，加强监督执法；2. 部门畅通举报违法行为渠道，通过“乡镇吹哨、部门报到”等方式下沉一线开展执法工作；3. 部门按权限对发现的违法行为依法实施行政处罚；4. 乡镇结合日常巡查做好苗头性问题劝导制止、违法线索上报、现场执法辅助等工作。 |
| 248 | 对销售未经许可的充装单位充装的瓶装燃气或者销售充装单位擅自为非自有气瓶充装的瓶装燃气的处罚 | 承接部门：凤台县城市管理局 工作方式：1. 部门公告收回行政处罚权，加强监督执法；2. 部门畅通举报违法行为渠道，通过“乡镇吹哨、部门报到”等方式下沉一线开展执法工作；3. 部门按权限对发现的违法行为依法实施行政处罚；4. 乡镇结合日常巡查做好苗头性问题劝导制止、违法线索上报、现场执法辅助等工作。 |
| 249 | 对未经许可生产、经营烟花爆竹制品，或者向未取得烟花爆竹安全生产许可的单位或者个人销售黑火药、烟火药、引火线的处罚 | 承接部门：凤台县应急管理局 工作方式：1. 部门公告收回行政处罚权，加强行业管理和监督执法；2. 部门畅通举报违法行为渠道，通过“乡镇吹哨、部门报到”等方式下沉一线开展执法工作；3. 乡镇对发现的违法线索及时上报；4. 部门按权限对发现的违法行为依法实施行政处罚。 |
| 250 | 对烟花爆竹零售经营者变更零售点名称、主要负责人或者经营场所，未重新办理零售许可证，或存放的烟花爆竹数量超过零售许可证载明范围的处罚 | 承接部门：凤台县应急管理局 工作方式：1. 部门公告收回行政处罚权，加强行业管理和监督执法；2. 部门畅通举报违法行为渠道，通过“乡镇吹哨、部门报到”等方式下沉一线开展执法工作；3. 乡镇对发现的违法线索及时上报；4. 部门按权限对发现的违法行为依法实施行政处罚。 |